



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 26 sierpnia 2005 r. **Nr 103**

Treść:
Poz.:

Str.

Decyzje

- 2746** – Decyzja Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 19 sierpnia 2005 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez przedsiębiorstwo energetyczne – Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej z siedzibą w Jastrzębiu Zdroju 15612

Informacje

- 2747** – Informacja o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 8 sierpnia 2005 r. w sprawie zmiany koncesji na wytwarzanie ciepła wydanej przedsiębiorcy – Spółka Energetyczna „Jastrzębie” S.A. z siedzibą w Jastrzębiu Zdroju 15632
- 2748** – Informacja o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 11 sierpnia 2005 r. zmieniającej koncesję na przesyłanie i dystrybucję ciepła udzieloną przedsiębiorcy – Ciepłownia Rydułtowy Sp. z o.o. z siedzibą w Rydułtowach 15633
- 2749** – Informacja o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 16 sierpnia 2005 r. w sprawie zmiany koncesji na wytwarzanie ciepła wydanej przedsiębiorcy – Ciepłownia Siemianowice Sp. z o.o. z siedzibą w Siemianowicach Śląskich 15633

Ogłoszenia

- 2750** – Ogłoszenie Starosty Kłobuckiego z dnia 9 sierpnia 2005 r. w sprawie projektu operatu ewidencji gruntów i budynków 15634

Porozumienia

- 2751** – Porozumienie zawarte w dniu 1 czerwca 2005 r. pomiędzy Powiatem Bieruńsko-Lędzińskim a Powiatem Pszczyńskim w sprawie kształcenia w Powiatowym Ośrodku Doksztalcania Zawodowego PZS w Bieruniu uczniów klas wielozawodowych dla których powiat pszczyński jest organem prowadzącym 15634
- 2752** – Aneks Nr 8/2005 z dnia 5 lipca 2005 r. do Porozumienia 661/KT/2003 zawartego w dniu 30 czerwca 2003 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Żywieckim w sprawie przekazania zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich 15635
- 2753** – Aneks Nr 7/2005 z dnia 5 lipca 2005 r. do Porozumienia 607/KT/2003 zawartego w dniu 30 czerwca 2003 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Zawierciańskim w sprawie przekazania zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich 15636
- 2754** – Aneks Nr 7/2005 z dnia 5 lipca 2005 r. do Porozumienia 659/KT/2003 zawartego w dniu 30 czerwca 2003 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Wodzisławskim w sprawie przekazania zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich 15637
- 2755** – Aneks Nr 7/2005 z dnia 5 lipca 2005 r. do Porozumienia 658/KT/2003 zawartego w dniu 30 czerwca 2003 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Rybnickim w sprawie przekazania zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich 15637
- 2756** – Aneks Nr 7/2005 z dnia 5 lipca 2005 r. do Porozumienia 606/KT/2003 zawartego w dniu 30 czerwca 2003 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Raciborskim w sprawie przekazania zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich 15638
- 2757** – Aneks Nr 7/2005 z dnia 5 lipca 2005 r. do Porozumienia 626/KT/2003 zawartego w dniu 30 czerwca 2003 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Pszczyńskim w sprawie przekazania zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich 15639
- 2758** – Aneks Nr 7/2005 z dnia 5 lipca 2005 r. do Porozumienia 625/KT/2003 zawartego w dniu 30 czerwca 2003 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Mikołowskim w sprawie przekazania zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich 15640
- 2759** – Aneks Nr 7/2005 z dnia 5 lipca 2005 r. do Porozumienia 608/KT/2003 zawartego w dniu 30 czerwca 2003 r.

	między Województwem Śląskim a Powiatem Myszkowskim w sprawie przekazania zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich	15640
2760	– Aneks Nr 8/2005 z dnia 5 lipca 2005 r. do Porozumienia 663/KT/2003 zawartego w dniu 30 czerwca 2003 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Lublinieckim w sprawie przekazania zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich	15641
2761	– Aneks Nr 7/2005 z dnia 5 lipca 2005 r. do Porozumienia 652/KT/2003 zawartego w dniu 30 czerwca 2003 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Kłobuckim w sprawie przekazania zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich	15642
2762	– Aneks Nr 8/2005 z dnia 5 lipca 2005 r. do Porozumienia 657/KT/2003 zawartego w dniu 30 czerwca 2003 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Gliwickim w sprawie przekazania zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich	15642
2763	– Aneks Nr 7/2005 z dnia 5 lipca 2005 r. do Porozumienia 624/KT/2003 zawartego w dniu 30 czerwca 2003 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Częstochowskim w sprawie przekazania zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich	15643
2764	– Aneks Nr 7/2005 z dnia 5 lipca 2005 r. do Porozumienia 660/KT/2003 zawartego w dniu 30 czerwca 2003 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Cieszyńskim w sprawie przekazania zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich	15644
2765	– Aneks Nr 7/2005 z dnia 5 lipca 2005 r. do Porozumienia 651/KT/2003 zawartego w dniu 30 czerwca 2003 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Bieruńsko-Lędzińskim w sprawie przekazania zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich	15645
2766	– Aneks Nr 1/2005 z dnia 5 lipca 2005 r. do Porozumienia nr 19/KT/2005 zawartego w dniu 21 kwietnia 2005 r. pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Bielskim w sprawie przekazania zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich	15645
2767	– Porozumienie ZD-081114/21-7/II-858/05 zawarte w dniu 13 lipca 2005 r. pomiędzy Miastem Gliwice a Miastem Bytom w sprawie zapewnienia opieki i wychowania dzieciom do lat 6 z terenu Miasta Bytom w niepublicznej placówce Ośrodka Opiekuńczo-Wychowawczym dla Dzieci w Gliwicach, przy ul. Jagiellońskiej 25	15646
2768	– Porozumienie Nr 6/PZD/2005 zawarte w dniu 13 lipca 2005 r. pomiędzy Powiatem Pszczyńskim a Gminą Miedźna w sprawie współfinansowania zadań w ciągu dróg powiatowych prowadzonych na terenie Gminy Miedźna	15647
2769	– Porozumienie zawarte w dniu 20 lipca 2005 r. pomiędzy miastem Sosnowiec a miastem Siemianowice Śląskie w sprawie zwrotu kosztów dotacji udzielanej przez miasto Sosnowiec na każdego ucznia uczęszczającego do przedszkola publicznego prowadzanego przez organ inny niż jednostka samorządu terytorialnego i/lub przedszkola niepublicznego, na terenie miasta Sosnowiec a niebędącego mieszkańcem miasta Sosnowiec	15648
2770	– Aneks Nr 1 z dnia 21 lipca 2005 r. do Porozumienia zawartego w dniu 10 marca 2005 r. pomiędzy Powiatem Pszczyńskim a Miastem Gliwice w sprawie finansowania kształcenia uczniów klas wielozawodowych w zakresie teoretycznych przedmiotów zawodowych w Ośrodku Doksztalcania Zawodowego w Gliwicach ..	15650
2771	– Porozumienie zawarte w dniu 26 lipca 2005 r. pomiędzy Miastem Częstochowa a Powiatem Myszkowskim w sprawie objęcia opieką psychologiczno-pedagogiczną dzieci i młodzieży z terenu Powiatu Myszkowskiego przez Publiczną Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną Nr 3 w Częstochowie, ul. Spadzista 13 ...	15651
2772	– Porozumienie zawarte w dniu 29 lipca 2005 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Burmistrzem Miasta i Gminy Pilica w sprawie realizacji zadań w zakresie upamiętniania i otaczania opieką miejsc pamięci walki i męczeństwa oraz zasad rozliczania środków finansowych przeznaczonych na powyższy cel	15651
2773	– Porozumienie zawarte w dniu 29 lipca 2005 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Prezydentem Miasta Jastrzębie-Zdrój w sprawie realizacji zadań w zakresie upamiętniania i otaczania opieką miejsc pamięci walki i męczeństwa oraz zasad rozliczania środków finansowych przeznaczonych na powyższy cel	15652
2774	– Aneks Nr 1 z dnia 10 sierpnia 2005 r. do Porozumienia zawartego w dniu 20 czerwca 2005 r. w sprawie powierzenia zadań kontrolnych realizowanych w stosunku do zakładów opieki zdrowotnej oraz oceny zabezpieczenia opieki zdrowotnej na terenie województwa śląskiego przez Wojewodę Śląskiego Dyrektorowi Śląskiego Centrum Zdrowia Publicznego w Katowicach	15653

Rozporządzenia

2775	– Rozporządzenie Nr 36/2005 Wojewody Śląskiego z dnia 19 sierpnia 2005 r. w sprawie uznania za rezerwat przyrody	15654
-------------	--	-------

Uchwały Rad Gmin

2776	– Uchwała Nr 211/XXIX/2005 Rady Miejskiej w Blachowni z dnia 15 czerwca 2005 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Blachownia dla Publicznej Szkoły Podstawowej z klasami I-VI oraz oddziału przedszkolnego prowadzonych przez Stowarzyszenia Rozwoju Wsi Cisie z siedzibą Cisie, ul. Cisiańska 63	15655
2777	– Uchwała Nr 213/XXX/2005 Rady Miejskiej w Blachowni z dnia 3 sierpnia 2005 r. w sprawie ustalenia numerów i granic obwodów głosowania	15659
2778	– Uchwała Nr 37/XXI/2005 Rady Gminy Boronów z dnia 26 lipca 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 20/XIX/2005 z dnia 26 kwietnia w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów i słuchaczy zamieszkałych na terenie Gminy Boronów	15662
2779	– Uchwała Nr XXXIV/284/2005 Rady Gminy w Brennej z dnia 5 sierpnia 2005 r. w sprawie podziału gminy Brenna na stałe obwody głosowania	15662
2780	– Uchwała Nr XLIII/896/05 Rady Miasta Katowice z dnia 25 lipca 2005 r. w sprawie podziału miasta Katowice na stałe obwody głosowania	15664
2781	– Uchwała Nr XLIII/909/05 Rady Miasta Katowice z dnia 25 lipca 2005 r. w sprawie sposobu sprawienia pogrzebu przez miasto Katowice	15673
2782	– Uchwała Nr XLIII/916/05 Rady Miasta Katowice z dnia 25 lipca 2005 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków	15673
2783	– Uchwała Nr XLIII/925/05 Rady Miasta Katowice z dnia 25 lipca 2005 r. w sprawie nadania Statutu Jednostce Pomocniczej nr 18 Murcki	15674
2784	– Uchwała Nr XXXIV/168/2005 Rady Gminy w Lubomi z dnia 21 lipca 2005 r. w sprawie określenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku; zasad udzielania i rozmiaru zniżek dyrektorowi, wicedyrektorowi szkoły oraz nauczycielowi pełniącemu inne stanowisko kierownicze w szkołach i przedszkolach; określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć niektórych nauczycieli	15680
2785	– Uchwała Nr XXXIV/169/2005 Rady Gminy w Lubomi z dnia 21 lipca 2005 r. podwyższenia wysokości kryterium dochodowego uprawniającego do korzystania z bezpłatnych posiłków	15682
2786	– Uchwała Nr XXXIV/172/2005 Rady Gminy w Lubomi z dnia 21 lipca 2005 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubomia	15683
2787	– Uchwała Nr 420/XL/05 Rady Miejskiej w Lublińcu z dnia 9 sierpnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 388/XXXIV/05 Rady Miejskiej w Lublińcu z dnia 30 marca 2005 w sprawie uchwalenia Regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Lublińca	15683
2788	– Uchwała Nr XXXIV/277/2005 Rady Gminy w Miedźnej z dnia 19 lipca 2005 r. w sprawie zmiany uchwały własnej Nr XXIX/230/2005 z dnia 25 stycznia 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznania i wypłacania	15684
2789	– Uchwała Nr XXIX/46/2005 Rady Gminy Mszana z dnia 14 lipca 2005 r. w sprawie przyjęcia zasad udzielania i rozmiaru zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach oraz zasad zwalniania od obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych	15685
2790	– Uchwała Nr XXIX/47/2005 Rady Gminy Mszana z dnia 14 lipca 2005 r. w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin pedagogów, psychologów oraz logopedów zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Mszana	15686
2791	– Uchwała Nr 131/XXIV/2005 Rady Gminy w Pawonkowie z dnia 30 czerwca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Pawonków	15686
2792	– Uchwała Nr 134/XXIV/2005 Rady Gminy w Pawonkowie z dnia 30 czerwca 2005 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 106/XX/2004 Rady Gminy w Pawonkowie z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie odpłatności za pobyt dzieci w przedszkolach i oddziałach klasy „0” przy przedszkolach	15688

2793	– Uchwała Nr XXX/196/05 Rady Gminy Porąbka z dnia 30 czerwca 2005 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Porąbka	15689
2794	– Uchwała Nr XXXI/286/05 Rady Gminy Rajcza z dnia 8 lipca 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIV/266/02 Rady Gminy Rajcza z dnia 28 czerwca 2002 r. w sprawie podziału gminy Rajcza na obwody wyborcze w związku z wyborami do rad gmin w 2002 r.	15692
2795	– Uchwała Nr 0150/XXXVI/683/05 Rady Miasta Tychy z dnia 30 czerwca 2005 r. w sprawie regulaminu targowisk miejskich w Tychach	15693
2796	– Uchwała Nr XLIII/387/2005 Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach z dnia 6 lipca 2005 r. w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Tarnowskie Góry	15696
2797	– Uchwała Nr XXXIV/290/2005 Rady Miasta Ustroń z dnia 30 czerwca 2005 r. zmieniająca uchwałę w sprawie opłat za świadczenia przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Ustroń	15696
2798	– Uchwała Nr XXX/232/2005 Rady Gminy Wiry z dnia 28 czerwca 2005 r. w sprawie zaliczenia do kategorii dróg gminnych drogi	15697
2799	– Uchwała Nr XXIV/208/2005 Rady Miejskiej w Żarkach z dnia 14 czerwca 2005 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Żarki dla terenów położonych w miejscowości Jaworznik	15699

Uchwały Sejmiku Województwa Śląskiego

2800	– Uchwała Nr II/37/10/2005 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 4 lipca 2005 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Województwo Śląskie	15704
-------------	--	-------

2746

Katowice, dnia 19 sierpnia 2005 r.

PREZES

URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
Nr OKA-4210-52(4)/2005/163/VI/CW

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 78, poz. 682)

po rozpatrzeniu wniosku
z dnia 22 lipca 2005 r.

przedsiębiorstwa energetycznego –
Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej
z siedzibą w Jastrzębiu Zdroju
posiadającego:

1) numer w rejestrze przedsiębiorców: 0000054561

2) numer identyfikacji podatkowej (NIP):
633-000-37-43,
zwanego w dalszej części decyzji
„Przedsiębiorstwem”

postanawiam

zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji, na okres do dnia 30 września 2006 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 §1 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa, posiadającego koncesje: na wytwarzanie ciepła z dnia 12 listopada 1998 r., Nr WCC/560/163/U/OT-2/98/BM ze zmianami, na przesyłanie i dystrybucję ciepła z dnia 12 listopada 1998 r., Nr PCC/586/163/U/OT-2/98/BM ze zmianami oraz na obrót ciepłem z dnia 12 listopada 1998 r., Nr OCC/154/163/U/OT-2/98/BM ze zmianami, w dniu 22 lipca 2005 r. zostało wszczęte

postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesję ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy – Prawo energetyczne.

W trakcie niniejszego postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonego materiału dowodowego ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne i przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184 poz. 1902), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym”.

Ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie kosztów uzasadnionych prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy. Ocena tych kosztów została dokonana na podstawie porównania, wynikających z nich, jednostkowych kosztów planowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy z uzasadnionymi jednostkowymi kosztami wynikającymi z kosztów poniesionych w roku kalendarzowym poprzedzającym pierwszy rok stosowania taryfy (§ 12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego).

Zaproponowany przez Przedsiębiorstwo okres obowiązywania taryfy uznałem za właściwy z punktu widzenia tak interesów samego Przedsiębiorstwa, jak i obsługiwanych przez nie odbiorców. Mając powyższe na uwadze postanowiłem orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu ochrony konkurencji i konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ §1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wnioski o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).

Odwołanie należy przesłać na adres Południowego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki

– ul. Owocowa 6a, 40-158 Katowice.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa wraz z decyzją zostaną skierowane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Prezes
Urzędu Regulacji Energetyki
z upoważnienia**

**Zastępujący Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach
RADCA PREZESA URE**

Monika Gawlik

Otrzymują:

1. Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej
ul. Wrocławska 2
44-335 Jastrzębie Zdrój
2. Wojewoda Śląski.

PRZEDSIĘBIORSTWO ENERGETYKI CIEPLNEJ

**Przedsiębiorstwo Państwowe
ul. Wrocławska 2
44-335 Jastrzębie Zdrój**

TARYFA DLA CIEPŁA

Niniejsza Taryfa stanowi
załącznik do decyzji Prezesa URE
z dnia 19 sierpnia 2005 r.
OKA-4210-52(4)/2005/163/VI/CW

1. Objasnienie pojęć i skrótów używanych w taryfie

Użyte w niniejszej taryfie określenia i skróty oznaczają:

- **Przedsiębiorstwo energetyczne** – Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej (Przedsiębiorstwo Państwowe) z siedzibą w Jastrzębiu Zdroju ul. Wrocławska 2 – w skrócie: PEC Jastrzębie – podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem;
- **odbiorca** – każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym;
- **obiekt** – budowla lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi;

- **źródło ciepła** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła;
- **sieć ciepłownicza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych;
- **przyłącze** – odcinek sieci ciepłowniczej, doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego, albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z instalacjami odbiorczymi w obiektach;
- **węzeł cieplny** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych;
- **grupowy węzeł cieplny** – węzeł cieplny obsługujący więcej niż jeden obiekt;
- **instalacja odbiorcza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów cieplnych lub źródeł ciepła do odbiorników ciepła lub punktów poboru ciepłej wody w obiekcie;
- **zewnętrzna instalacja odbiorcza** – odcinki instalacji odbiorczych łączące grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła z instalacjami odbiorczymi w obiektach;
- **układ pomiarowo-rozliczeniowy** – dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła;
- **nielegalne pobieranie ciepła** – pobieranie ciepła bez zawarcia umowy, z całkowitym albo częściowym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy;
- **zamówiona moc cieplna** – ustalona przez odbiorcę największa moc cieplna, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która zgodnie z warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji;
- **SEJ** – Spółka Energetyczna „Jastrzębie” S. A. z siedzibą w Jastrzębiu Zdroju;
- **Megawat** – Przedsiębiorstwo Energetyczne „Megawat” Sp. z o. o. z siedzibą w Czerwionce-Leszczynach;

- **KW** – Kompania Węglowa S.A. z siedzibą w Katowicach;
- **EC Marcel** – Elektrociepłownia „Marcel” Sp. z o. o. z siedzibą w Radlinie;
- **Esox** – „Esox” Spółka Akcyjna z siedzibą w Radlinie;

2. Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

PEC Jastrzębie prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło, na podstawie koncesji udzielonych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, w zakresie:

- a) wytwarzania ciepła- koncesja nr **WCC/560/163/U/OT-2/98/BM** z dnia 12 listopada 1998 r., ze zmianą nr **WCC/560A/163/W/3/2000/RW** z dnia 13 czerwca 2000 r., ze zmianą nr **WCC/560B/163/W/3/2001/RW** z dnia 10 kwietnia 2001 r., ze zmianą nr **WCC/560C/163/W/3/2002/ASA** z dnia 31 stycznia 2002 r., ze zmianą nr **WCC/560D/163/W/OKA/2002/RK** z dnia 27 stycznia 2003 r., ze zmianą nr **WCC/560E/163/W/OKA/2003/RK** z dnia 07 stycznia 2004 r. ze zmianą nr **WCC/560F/163/W/OKA/2004/CW** z dnia 22 czerwca 2004 r. ze zmianą nr **WCC/560G/163/W/OKA/2004/RK** z dnia 20 stycznia 2005 r. oraz ze zmianą nr **WCC/560H/163/W/OKA/2005/CW** z dnia 29 lipca 2005 r.,
- b) przesyłania i dystrybucji ciepła – koncesja nr **PCC/586/163/U/OT-2/98/BM** z dnia 12 listopada 1998 r., ze zmianami: nr **PCC/586A/163/W/3/2001/ASA** z dnia 12 października 2001 r., nr **PCC/586B/163/W/3/2002/ASA** z dnia 31 stycznia 2002 r., nr **PCC/586C/163/W/OKA/2002/RK** z dnia 07 stycznia 2003 r. nr **PCC/586D/163/W/ OKA/2002/RK** z dnia 07 stycznia 2004 r. nr **PCC/586E/163/W/OKA/2004/CW** z dnia 22 czerwca 2004r., oraz nr **PCC/586F/163/W/OKA/2005/CW** z dnia 29 lipca 2005 r.,
- c) obrotu ciepłem – koncesja nr **OCC/154/163/U/OT-2/98/BM** z dnia 12 listopada 1998 r., ze zmianami: nr **OCC/154/S/163/U/3/99** z dnia 10 września 1999 r., nr **OCC/154A/163/W/OKA/2002/RK** z dnia 07 stycznia 2003 r. oraz nr **OCC/154B/163/W/OKA/2002/RK** z dnia 07 stycznia 2004 r.

3. Podział odbiorców na grupy

Podziału odbiorców na grupy dokonano w zależności od:

- a) źródła ciepła,
- b) sieci ciepłowniczej,
- c) miejsca dostarczania ciepła.

Lp.	Symbol grupy	Charakterystyka grup odbiorców
1.	W-01	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła, stanowiącym własność i eksploatowanym przez PEC Jastrzębie, zlokalizowanym w Knurowie ul. Koziółka 8; nośnik ciepła – woda
2.	W-02	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła, stanowiącym własność i eksploatowanym przez PEC Jastrzębie, zlokalizowanym w Knurowie ul. Sienkiewicza 29; nośnik ciepła – woda
3.	W-03	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła, stanowiącym własność i eksploatowanym przez PEC Jastrzębie, zlokalizowanym w Knurowie ul. Niepodległości 7; nośnik ciepła – woda
4.	W-06	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła, stanowiącym własność i eksploatowanym przez PEC Jastrzębie, zlokalizowanym w Raciborzu ul. Batorego 6; nośnik ciepła – woda
5.	W-07	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła, stanowiącym własność i eksploatowanym przez PEC Jastrzębie, zlokalizowanym w Raciborzu ul. Odrzańska 2; nośnik ciepła – woda
6.	W-08	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła, stanowiącym własność i eksploatowanym przez PEC Jastrzębie, zlokalizowanym w Raciborzu ul. Długa 50; nośnik ciepła – woda
7.	W-10	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła, stanowiącym własność i eksploatowanym przez PEC Jastrzębie, zlokalizowanym w Raciborzu ul. Długa 3/5; nośnik ciepła – woda
8.	W-11	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła, stanowiącym własność i eksploatowanym przez PEC Jastrzębie, zlokalizowanym w Raciborzu ul. Odrzańska 5; nośnik ciepła – woda
9.	W-12	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła, stanowiącym własność i eksploatowanym przez PEC Jastrzębie, zlokalizowanym w Raciborzu ul. Rynek 1; nośnik ciepła – woda
10.	W-13	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła, stanowiącym własność i eksploatowanym przez PEC Jastrzębie, zlokalizowanym w Raciborzu ul. K. Miarki 13; nośnik ciepła – woda
11.	W-14	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła, stanowiącym własność i eksploatowanym przez PEC Jastrzębie, zlokalizowanym w Raciborzu ul. Eichendorffa 15; nośnik ciepła – woda
12.	W-15	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła, stanowiącym własność i eksploatowanym przez PEC Jastrzębie, zlokalizowanym w Rybniku ul. Kopernika 1; nośnik ciepła – woda
13.	W-16	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła, stanowiącym własność i eksploatowanym przez PEC Jastrzębie, zlokalizowanym w Wodzisławiu Śl. ul. Szkolna 10; nośnik ciepła – woda
14.	W-17	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła, stanowiącym własność i eksploatowanym przez PEC Jastrzębie, zlokalizowanym w Jastrzębiu Zdrój ul. Gagarina 118a; nośnik ciepła – woda
15.	W-22	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w zespole źródeł ciepła, zlokalizowanych w Kuźni Raciborskiej przy ul. Krasickiego 12, ul. Świerczewskiego 6 oraz ul. Kościuszki 11, zasilających bezpośrednio zewnętrzne instalacje odbiorcze; źródła ciepła i zewnętrzne instalacje odbiorcze stanowią własność i są eksploatowane przez PEC Jastrzębie; nośnik ciepła – woda

Lp.	Symbol grupy	Charakterystyka grup odbiorców
16.	W-24	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła zlokalizowanym w Rybniku ul. Karłowicza 2a, zasilającym bezpośrednio zewnętrzne instalacje odbiorcze, źródło ciepła i zewnętrzne instalacje odbiorcze stanowią własność i są eksploatowane przez PEC Jastrzębie; nośnik ciepła – woda
17.	W-25	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła, stanowiącym własność i eksploatowanym przez PEC Jastrzębie, zlokalizowanym w Rybniku ul. Żużłowa 25; nośnik ciepła – woda
18.	W-26	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła, stanowiącym własność i eksploatowanym przez PEC Jastrzębie, zlokalizowanym w Rybniku ul. Obywatelska 5; nośnik ciepła – woda
19.	W-28-B1	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła zlokalizowanym w Czerwionce-Leszczynach ul. Polna 1, poprzez sieć ciepłowniczą; źródło i sieć stanowią własność i są eksploatowane przez PEC Jastrzębie; nośnik ciepła – woda
20.	W-28-B2	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła zlokalizowanym w Czerwionce-Leszczynach ul. Polna 1, poprzez sieć ciepłowniczą i węzeł cieplny; źródło, sieć i węzeł cieplny stanowią własność i są eksploatowane przez PEC Jastrzębie; nośnik ciepła – woda
21.	W-28-B4	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła zlokalizowanym w Czerwionce-Leszczynach ul. Polna 1, poprzez sieć ciepłowniczą i grupowy węzeł cieplny; źródło, sieć i grupowy węzeł cieplny stanowią własność i są eksploatowane przez PEC Jastrzębie; nośnik ciepła – woda
22.	W-28-B5	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła zlokalizowanym w Czerwionce-Leszczynach ul. Polna 1, poprzez sieć ciepłowniczą, grupowy węzeł cieplny i zewnętrzną instalację odbiorczą; źródło, sieć, grupowy węzeł cieplny i zewnętrzna instalacja odbiorcza stanowią własność i są eksploatowane przez PEC Jastrzębie; nośnik ciepła – woda
23.	W-29-B1	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła zlokalizowanym w Raciborzu ul. Studzienna 3, poprzez sieć ciepłowniczą; źródło i sieć stanowią własność i są eksploatowane przez PEC Jastrzębie; nośnik ciepła – woda
24.	W-29-B2	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła zlokalizowanym w Raciborzu ul. Studzienna 3, poprzez sieć ciepłowniczą i węzeł cieplny; źródło, sieć i węzeł cieplny stanowią własność i są eksploatowane przez PEC Jastrzębie; nośnik ciepła – woda
25.	W-29-B3	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła zlokalizowanym w Raciborzu ul. Studzienna 3, poprzez sieć ciepłowniczą, grupowy węzeł cieplny i zewnętrzną instalację odbiorczą; źródło, sieć i zewnętrzna instalacja odbiorcza stanowią własność i są eksploatowane przez PEC Jastrzębie; grupowy węzeł cieplny jest eksploatowany przez odbiorcę; nośnik ciepła – woda
26.	W-29-B4	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła zlokalizowanym w Raciborzu ul. Studzienna 3, poprzez sieć ciepłowniczą i grupowy węzeł cieplny; źródło, sieć i grupowy węzeł cieplny stanowią własność i są eksploatowane przez PEC Jastrzębie; nośnik ciepła – woda

Lp.	Symbol grupy	Charakterystyka grup odbiorców
27.	W-29-B5	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła zlokalizowanym w Raciborzu ul. Studzienna 3, poprzez sieć ciepłowniczą, grupowy węzeł cieplny i zewnętrzną instalację odbiorczą; źródło, sieć, grupowy węzeł cieplny i zewnętrzna instalacja odbiorcza stanowią własność i są eksploatowane przez PEC Jastrzębie; nośnik ciepła – woda
28.	W-30-B1	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła zlokalizowanym w Raciborzu ul. Nad Koleją, poprzez sieć ciepłowniczą; źródło i sieć stanowią własność i są eksploatowane przez PEC Jastrzębie; nośnik ciepła – woda
29.	W-30-B2	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła zlokalizowanym w Raciborzu ul. Nad Koleją, poprzez sieć ciepłowniczą i węzeł cieplny; źródło, sieć i węzeł cieplny stanowią własność i są eksploatowane przez PEC Jastrzębie; nośnik ciepła – woda
30.	W-30-B5	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła zlokalizowanym w Raciborzu ul. Nad Koleją, poprzez sieć ciepłowniczą, grupowy węzeł cieplny i zewnętrzną instalację odbiorczą; źródło, sieć, grupowy węzeł cieplny i zewnętrzna instalacja odbiorcza stanowią własność i są eksploatowane przez PEC Jastrzębie; nośnik ciepła – woda
31.	W-31-B1	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła zlokalizowanym w Wodzisławiu Śląskim ul. Radlińska 72, poprzez sieć ciepłowniczą; źródło i sieć stanowią własność i są eksploatowane przez PEC Jastrzębie; nośnik ciepła – woda
32.	W-31-B2	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła zlokalizowanym w Wodzisławiu Śląskim ul. Radlińska 72, poprzez sieć ciepłowniczą i węzeł cieplny; źródło, sieć i węzeł cieplny stanowią własność i są eksploatowane przez PEC Jastrzębie; nośnik ciepła – woda
33.	W-31-B5	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła zlokalizowanym w Wodzisławiu Śląskim ul. Radlińska 72, poprzez sieć ciepłowniczą, grupowy węzeł cieplny i zewnętrzną instalację odbiorczą; źródło, sieć, grupowy węzeł cieplny i zewnętrzna instalacja odbiorcza stanowią własność i są eksploatowane przez PEC Jastrzębie; nośnik ciepła – woda
34.	W-33-B1	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła zlokalizowanym w Żorach ul. Pszczyńska 54, poprzez sieć ciepłowniczą; źródło i sieć stanowią własność i są eksploatowane przez PEC Jastrzębie; nośnik ciepła – woda
35.	W-33-B2	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła zlokalizowanym w Żorach ul. Pszczyńska 54, poprzez sieć ciepłowniczą i węzeł cieplny; źródło, sieć i węzeł cieplny stanowią własność i są eksploatowane przez PEC Jastrzębie; nośnik ciepła – woda
36.	W-33-B4	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła zlokalizowanym w Żorach ul. Pszczyńska 54, poprzez sieć ciepłowniczą i grupowy węzeł cieplny; źródło, sieć i grupowy węzeł cieplny stanowią własność i są eksploatowane przez PEC Jastrzębie; nośnik ciepła – woda
37.	W-33-B5	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła zlokalizowanym w Żorach ul. Pszczyńska 54, poprzez sieć ciepłowniczą, grupowy węzeł cieplny i zewnętrzną instalację odbiorczą; źródło, sieć, grupowy węzeł cieplny i zewnętrzna instalacja odbiorcza stanowią własność i są eksploatowane przez PEC Jastrzębie; nośnik ciepła – woda

Lp.	Symbol grupy	Charakterystyka grup odbiorców
38.	JZ-C1	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez SEJ – (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Zofiówka”) poprzez sieć ciepłowniczą stanowiącą własność i eksploatowaną przez PEC Jastrzębie
39.	JZ-C2	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez SEJ – (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Zofiówka”) poprzez sieć ciepłowniczą i węzeł cieplny, stanowiące własność i eksploatowane przez PEC Jastrzębie
40.	JZ-C4	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez SEJ – (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Zofiówka”) poprzez sieć ciepłowniczą i grupowy węzeł cieplny, stanowiące własność i eksploatowane przez PEC Jastrzębie
41.	JZ-C5	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez SEJ – (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Zofiówka”) poprzez sieć ciepłowniczą, grupowy węzeł cieplny i zewnętrzną instalację odbiorczą, stanowiące własność i eksploatowane przez PEC Jastrzębie
42.	JZ-C6	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez SEJ – (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Zofiówka”) poprzez sieć ciepłowniczą, grupowy węzeł cieplny i zewnętrzną instalację odbiorczą; sieć jest eksploatowana przez SEJ; grupowy węzeł cieplny i zewnętrzna instalacja odbiorcza stanowią własność i są eksploatowane przez PEC Jastrzębie
43.	JM-C1	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez SEJ – (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Moszczenica”) poprzez sieci ciepłownicze stanowiące własność i eksploatowane przez SEJ i PEC Jastrzębie.
44.	JM-C2	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez SEJ – (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Moszczenica”) poprzez sieć ciepłowniczą i węzeł cieplny, stanowiące własność i eksploatowane przez PEC Jastrzębie
45.	JM-C5	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez SEJ – (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Moszczenica”) poprzez sieć ciepłowniczą, grupowy węzeł cieplny i zewnętrzną instalację odbiorczą, stanowiące własność i eksploatowane przez PEC Jastrzębie
46.	JM-C6	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez SEJ – (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Moszczenica”) poprzez sieć ciepłowniczą, grupowy węzeł cieplny i zewnętrzną instalację odbiorczą; sieć jest eksploatowana przez SEJ; grupowy węzeł cieplny i zewnętrzna instalacja odbiorcza stanowią własność i są eksploatowane przez PEC Jastrzębie
47.	JM-C8	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez SEJ – (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Moszczenica”) poprzez sieć ciepłowniczą, eksploatowaną przez SEJ oraz sieć ciepłowniczą, grupowy węzeł cieplny i zewnętrzną instalację odbiorczą stanowiące własność i eksploatowane przez PEC Jastrzębie
48.	JP-C2	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez SEJ – (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Pniówek”) poprzez sieć ciepłowniczą eksploatowaną przez SEJ, oraz przyłączy i węzeł cieplny, stanowiące własność i eksploatowane przez PEC Jastrzębie

Lp.	Symbol grupy	Charakterystyka grup odbiorców
49.	JP-C6	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez SEJ – (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Pniówek”) poprzez sieć ciepłowniczą, grupowy węzeł cieplny i zewnętrzną instalację odbiorczą; sieć jest eksploatowana przez SEJ; grupowy węzeł cieplny i zewnętrzna instalacja odbiorcza stanowią własność i są eksploatowane przez PEC Jastrzębie
50.	MK-C1	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez Megawat – (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Knurów”) poprzez sieć ciepłowniczą eksploatowaną przez Megawat oraz sieć ciepłowniczą stanowiącą własność i eksploatowaną przez PEC Jastrzębie
51.	MK-C2	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez Megawat – (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Knurów”) poprzez sieć ciepłowniczą eksploatowaną przez Megawat oraz sieć ciepłowniczą i węzeł cieplny stanowiące własność i eksploatowane przez PEC Jastrzębie
52.	MK-C4	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez Megawat – (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Knurów”) poprzez sieć ciepłowniczą eksploatowaną przez Megawat oraz sieć ciepłowniczą i grupowy węzeł cieplny stanowiące własność i eksploatowane przez PEC Jastrzębie
53.	MK-C5	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez Megawat – (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Knurów”) poprzez sieć ciepłowniczą eksploatowaną przez Megawat oraz sieć ciepłowniczą, grupowy węzeł cieplny i zewnętrzną instalację odbiorczą stanowiące własność i eksploatowane przez PEC Jastrzębie
54.	MD-C1	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez Megawat – (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Dębieńsko”) poprzez sieć ciepłowniczą eksploatowaną przez Megawat oraz sieć ciepłowniczą stanowiącą własność i eksploatowaną przez PEC Jastrzębie
55.	MD-C2	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez Megawat – (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Dębieńsko”) poprzez sieć ciepłowniczą eksploatowaną przez Megawat oraz sieć ciepłowniczą i węzeł cieplny stanowiące własność i eksploatowane przez PEC Jastrzębie
56.	MD-C5	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez Megawat – (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Dębieńsko”) poprzez sieć ciepłowniczą eksploatowaną przez Megawat oraz sieć ciepłowniczą, grupowy węzeł cieplny i zewnętrzną instalację odbiorczą stanowiące własność i eksploatowane przez PEC Jastrzębie
57.	MS-C7	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez Megawat – (źródło ciepła – Ciepłownia „Szczygłowice”) poprzez sieć ciepłowniczą, grupowy węzeł cieplny i zewnętrzną instalację odbiorczą eksploatowaną przez Megawat oraz zewnętrzną instalację odbiorczą stanowiącą własność i eksploatowaną przez PEC Jastrzębie
58.	RC-C1	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez KW – (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Chwałowice”) poprzez sieć ciepłowniczą stanowiącą własność i eksploatowaną przez PEC Jastrzębie
59.	RC-C2	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez KW – (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Chwałowice”) poprzez sieć ciepłowniczą i węzeł cieplny stanowiące własność i eksploatowane przez PEC Jastrzębie

Lp.	Symbol grupy	Charakterystyka grup odbiorców
60.	RC-C4	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez KW – (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Chwałowice”) poprzez sieć ciepłowniczą i grupowy węzeł cieplny stanowiące własność i eksploatowane przez PEC Jastrzębie
61.	RC-C5	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez KW – (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Chwałowice”) poprzez sieć ciepłowniczą, grupowy węzeł cieplny i zewnętrzną instalację odbiorczą stanowiące własność i eksploatowane przez PEC Jastrzębie
62.	RC-C6	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez KW – (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Chwałowice”) poprzez sieć ciepłowniczą eksploatowaną przez KW oraz grupowy węzeł cieplny i zewnętrzną instalację odbiorczą stanowiące własność i eksploatowane przez PEC Jastrzębie
63.	RR-C1	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez KW – (źródło ciepła – Ciepłownia „Rymer”) poprzez sieć ciepłowniczą stanowiącą własność i eksploatowaną przez PEC Jastrzębie
64.	RR-C2	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez KW – (źródło ciepła – Ciepłownia „Rymer”) poprzez sieć ciepłowniczą i węzeł cieplny stanowiące własność i eksploatowane przez PEC Jastrzębie
65.	ER-C1	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez Elektrownię „Rybnik” S.A. – (źródło ciepła – Elektrownia „Rybnik”) poprzez sieć ciepłowniczą stanowiącą własność i eksploatowaną przez PEC Jastrzębie
66.	RN-C2	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez KW – (źródło ciepła – Ciepłownia „Jankowice Główne”) poprzez sieć ciepłowniczą eksploatowaną przez KW oraz sieć ciepłowniczą i węzeł cieplny stanowiące własność i eksploatowane przez PEC Jastrzębie
67.	RN-C5	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez KW – (źródło ciepła – Ciepłownia „Jankowice Główne”) poprzez sieć ciepłowniczą eksploatowaną przez KW oraz sieć ciepłowniczą, grupowy węzeł cieplny i zewnętrzną instalację odbiorczą stanowiące własność i eksploatowane przez PEC Jastrzębie
68.	RA-C1	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez KW – (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Anna”) poprzez sieć ciepłowniczą eksploatowaną przez KW oraz sieć ciepłowniczą stanowiącą własność i eksploatowaną przez PEC Jastrzębie
69.	RA-C5	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez KW – (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Anna”) poprzez sieć ciepłowniczą eksploatowaną przez KW oraz sieć ciepłowniczą, grupowy węzeł cieplny i zewnętrzną instalację odbiorczą stanowiącą własność i eksploatowaną przez PEC Jastrzębie
70.	RJ-C1	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez KW – (źródło ciepła – Kotłownia „Jedłownik”) poprzez sieć ciepłowniczą stanowiącą własność i eksploatowaną przez PEC Jastrzębie
71.	RJ-C2	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez KW – (źródło ciepła – Kotłownia „Jedłownik”) poprzez sieć ciepłowniczą i węzeł cieplny stanowiące własność i eksploatowaną przez PEC Jastrzębie

72.	RG-C2	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez KW – (źródło ciepła – Ciepłownia „Ignacy”) poprzez sieć ciepłowniczą i węzeł cieplny stanowiące własność i eksploatowane przez PEC Jastrzębie
73.	RG-C5	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez KW – (źródło ciepła – Ciepłownia „Ignacy”) poprzez sieć ciepłowniczą, grupowy węzeł cieplny i zewnętrzną instalację odbiorczą stanowiące własność i eksploatowane przez PEC Jastrzębie
74.	EXC6	Odbiorcy, dla których dostarczane jest ciepło wytworzone przez EC Marcel (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Marcel”), poprzez sieć ciepłowniczą eksploatowaną przez Esox oraz grupowy węzeł cieplny i zewnętrzną instalację odbiorczą stanowiące własność i eksploatowane przez PEC Jastrzębie

4. Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

4.1 Ceny i stawki opłat dla odbiorców w poszczególnych grupach

4.1.1. Stawki opłat dla odbiorców w grupach:

Grupa Odbiorców	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną (zł/MW)		Stawka opłaty za ciepło (zł/GJ)	
	netto	brutto*	netto	brutto*
1	2	3	4	5
W-01	5.004,31	6.105,26	34,36	41,92
W-02	5.738,73	7.001,25	34,73	42,37
W-03	6.456,90	7.877,42	35,44	43,24
W-06	7.170,93	8.748,53	32,83	40,05
W-07	8.683,73	10.594,15	29,39	35,86
W-08	8.549,21	10.430,04	32,72	39,92
W-10	10.715,25	13.072,61	35,42	43,21
W-11	8.871,08	10.822,72	36,12	44,07
W-12	8.337,56	10.171,82	34,71	42,35
W-13	11.156,60	13.611,05	35,91	43,81
W-14	10.642,80	12.984,22	35,88	43,77
W-15	9.050,87	11.042,06	36,69	44,76
W-16	8.974,25	10.948,59	35,50	43,31
W-17	7.258,26	8.855,08	29,99	36,59
W-22	7.337,90	8.952,24	26,13	31,88
W-24	8.746,57	10.670,82	34,48	42,07
W-25	9.804,44	11.961,42	37,70	45,99
W-26	8.640,13	10.540,96	36,29	44,27

- stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4.1.2 Ceny i stawki opłat dla odbiorców w grupach:

Grupa odbiorców		Cena za zamówioną moc cieplną	Rata miesięczna ceny za zamówioną moc cieplną	Cena ciepła	Cena nośnika ciepła	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	Miesięczna rata stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe
		zł/MW	zł/MW/m-c	zł/GJ	zł/m ³	zł/MW	zł/MW/m-c	zł/GJ
1		2	3	4	5	6	7	8
W-28-B1	netto	50.091,86	4.174,32	18,07	11,42	12.090,71	1.007,56	5,93
	brutto*	61.112,07	5.092,67	22,05	13,93	14.750,67	1.229,22	7,23
W-28-B2	netto	50.091,86	4.174,32	18,07	11,42	15.641,99	1.303,50	6,94
	brutto*	61.112,07	5.092,67	22,05	13,93	19.083,23	1.590,27	8,47
W-28-B4	netto	50.091,86	4.174,32	18,07	11,42	21.830,40	1.819,20	7,96
	brutto*	61.112,07	5.092,67	22,05	13,93	26.633,09	2.219,42	9,71
W-28-B5	netto	50.091,86	4.174,32	18,07	11,42	27.669,79	2.305,82	10,41
	brutto*	61.112,07	5.092,67	22,05	13,93	33.757,14	2.813,10	12,70
W-29-B1	netto	49.315,32	4.109,61	17,01	9,43	12.596,68	1.049,72	4,92
	brutto*	60.164,69	5.013,72	20,75	11,50	15.367,95	1.280,66	6,00
W-29-B2	netto	49.315,32	4.109,61	17,01	9,43	22.990,98	1.915,92	9,05
	brutto*	60.164,69	5.013,72	20,75	11,50	28.049,00	2.337,42	11,04
W-29-B3	netto	49.315,32	4.109,61	17,01	9,43	17.992,17	1.499,35	6,44
	brutto*	60.164,69	5.013,72	20,75	11,50	21.950,45	1.829,21	7,86
W-29-B4	netto	49.315,32	4.109,61	17,01	9,43	20.887,04	1.740,59	8,44
	brutto*	60.164,69	5.013,72	20,75	11,50	25.482,19	2.123,52	10,30
W-29-B5	netto	49.315,32	4.109,61	17,01	9,43	26.282,53	2.190,21	9,45
	brutto*	60.164,69	5.013,72	20,75	11,50	32.064,69	2.672,06	11,53
W-30-B1	netto	54.397,05	4.533,09	18,89	13,11	13.004,34	1.083,70	5,66
	brutto*	66.364,40	5.530,37	23,05	15,99	15.865,29	1.322,11	6,91
W-30-B2	netto	54.397,05	4.533,09	18,89	13,11	22.625,11	1.885,43	9,18
	brutto*	66.364,40	5.530,37	23,05	15,99	27.602,63	2.300,22	11,20
W-30-B5	netto	54.397,05	4.533,09	18,89	13,11	27.790,49	2.315,87	9,85
	brutto*	66.364,40	5.530,37	23,05	15,99	33.904,40	2.825,36	12,02
W-31-B1	netto	57.573,62	4.797,80	17,15	9,50	13.806,19	1.150,52	4,67
	brutto*	70.239,82	5.853,32	20,92	11,59	16.843,55	1.403,63	5,70
W-31-B2	netto	57.573,62	4.797,80	17,15	9,50	22.342,25	1.861,85	7,69
	brutto*	70.239,82	5.853,32	20,92	11,59	27.257,55	2.271,46	9,38
W-31-B5	netto	57.573,62	4.797,80	17,15	9,50	26.566,08	2.213,84	7,61
	brutto*	70.239,82	5.853,32	20,92	11,59	32.410,62	2.700,88	9,28
W-33-B1	netto	38.457,59	3.204,80	17,46	8,69	8.149,77	679,15	3,95
	brutto*	46.918,26	3.909,86	21,30	10,60	9.942,72	828,56	4,82
W-33-B2	netto	38.457,59	3.204,80	17,46	8,69	18.689,66	1.557,47	7,96
	brutto*	46.918,26	3.909,86	21,30	10,60	22.801,39	1.900,11	9,71
W-33-B4	netto	38.457,59	3.204,80	17,46	8,69	14.066,48	1.172,21	6,64
	brutto*	46.918,26	3.909,86	21,30	10,60	17.161,11	1.430,10	8,10
W-33-B5	netto	38.457,59	3.204,80	17,46	8,69	18.408,38	1.534,03	8,16
	brutto*	46.918,26	3.909,86	21,30	10,60	22.458,22	1.871,52	9,96

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4.1.3 Dla odbiorców w grupach JZ-C1, JZ-C2, JZ-C4, JZ-C5 PEC Jastrzębie stosuje:

- a) cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW,
- b) cenę ciepła – wyrażoną w złotych za GJ,

- c) cenę nośnika ciepła – wyrażoną w złotych za metr sześcienny nośnika ciepła, w wysokości określonej w taryfie dla ciepła SEJ (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Zofiówka”) oraz stawki opłat w wysokości określonej przez PEC Jastrzębie:

Grupa Odbiorców		Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	Miesięczna rata stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe
		zł/MW	zł/MW/m-c	zł/GJ
1		2	3	4
JZ-C1	netto	15.166,56	1.263,88	6,64
	brutto*	18.503,20	1.541,93	8,10
JZ-C2	netto	22.392,02	1.866,00	9,50
	brutto*	27.318,26	2.276,52	11,59
JZ-C4	netto	23.013,83	1.917,82	8,15
	brutto*	28.076,87	2.339,74	9,94
JZ-C5	netto	28.406,63	2.367,22	11,89
	brutto*	34.656,09	2.888,01	14,51

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4.1.4 Dla odbiorców w grupie JZ-C6 PEC Jastrzębie stosuje:

- a) cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW,
- b) cenę ciepła – wyrażoną w złotych za GJ,
- c) cenę nośnika ciepła – wyrażoną w złotych za metr sześcienny nośnika ciepła,

- d) stawkę opłaty stałej za usługi przesyłowe – wyrażoną w złotych za MW zamówionej mocy cieplnej,
- e) stawkę opłaty zmiennej za usługi przesyłowe – wyrażoną w złotych za GJ w wysokości określonej w taryfie dla ciepła SEJ (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Zofiówka”) oraz stawki opłat w wysokości określonej przez PEC Jastrzębie:

Grupa Odbiorców		Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	Miesięczna rata stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe
		zł/MW	zł/MW/m-c	zł/GJ
1		2	3	4
JZ-C6	netto	13.240,06	1.103,34	5,57
	brutto*	16.152,87	1.346,07	6,80

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4.1.5 Dla odbiorców w grupach JM-C1, JM-C6, JM-C8 PEC Jastrzębie stosuje:

- a) cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW,
- b) cenę ciepła – wyrażoną w złotych za GJ,
- c) cenę nośnika ciepła – wyrażoną w złotych za metr sześcienny nośnika ciepła,
- d) stawkę opłaty stałej za usługi przesyłowe –

wyrażoną w złotych za MW zamówionej mocy cieplnej,
e) stawkę opłaty zmiennej za usługi przesyłowe – wyrażoną w złotych za GJ
w wysokości określonej w taryfie dla ciepła SEJ (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Moszczeni-ca”) oraz stawki opłat w wysokości określonej przez PEC Jastrzębie:

Grupa Odbiorców		Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	Miesięczna rata stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe
		zł/MW	zł/MW/m-c	zł/GJ
1		2	3	4
JM-C1	netto	16.068,40	1.339,03	5,86
	brutto*	19.603,45	1.633,62	7,15
JM-C6	netto	13.869,31	1.155,78	5,23
	brutto*	16.920,56	1.410,05	6,38
JM-C8	netto	29.937,71	2.494,81	11,27
	brutto*	36.524,01	3.043,67	13,75

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4.1.6 Dla odbiorców w grupach JM-C2, JM-C5, PEC Jastrzębie stosuje:

- a) cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW,
- b) cenę ciepła – wyrażoną w złotych za GJ,

c) cenę nośnika ciepła – wyrażoną w złotych za metr sześcienny nośnika ciepła,
w wysokości określonej w taryfie dla ciepła SEJ (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Moszczeni-ca”) oraz stawki opłat w wysokości określonej przez PEC Jastrzębie:

Grupa Odbiorców		Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	Miesięczna rata stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe
		zł/MW	zł/MW/m-c	zł/GJ
1		2	3	4
JM-C2	netto	26.909,23	2.242,44	10,58
	brutto*	32.829,26	2.735,78	12,91
JM-C5	netto	29.937,71	2.494,81	11,27
	brutto*	36.524,01	3.043,67	13,75

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4.1.7 Dla odbiorców w grupach JP-C2, JP-C6 PEC Jastrzębie stosuje:

- a) cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW,
- b) cenę ciepła – wyrażoną w złotych za GJ,
- c) cenę nośnika ciepła – wyrażoną w złotych za metr sześcienny nośnika ciepła,
- d) stawkę opłaty stałej za usługi przesyłowe –

wyrażoną w złotych za MW zamówionej mocy cieplnej,
e) stawkę opłaty zmiennej za usługi przesyłowe – wyrażoną w złotych za GJ
w wysokości określonej w taryfie dla ciepła SEJ (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Pniówek”) oraz stawki opłat w wysokości określonej przez PEC Jastrzębie:

Grupa Odbiorców		Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	Miesięczna rata stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe
		zł/MW	zł/MW/m-c	zł/GJ
1		2	3	4
JP-C2	netto	16.704,17	1.392,01	8,68
	brutto*	20.379,09	1.698,25	10,59
JP-C6	netto	20.147,41	1.678,95	9,94
	brutto*	24.579,84	2.048,32	12,13

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4.1.8 Dla odbiorców w grupach MK-C1, MK-C2, MK-C4, MK-C5 PEC Jastrzębie stosuje:

- a) cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW,
- b) cenę ciepła – wyrażoną w złotych za GJ,
- c) cenę nośnika ciepła – wyrażoną w złotych za metr sześcienny nośnika ciepła,
- d) stawkę opłaty stałej za usługi przesyłowe –

wyrażoną w złotych za MW zamówionej mocy cieplnej,
e) stawkę opłaty zmiennej za usługi przesyłowe – wyrażoną w złotych za GJ
w wysokości określonej w taryfie dla ciepła Megawat (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Knurów”) oraz stawki opłat w wysokości określonej przez PEC Jastrzębie:

Grup Odbiorów		Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	Miesięczna rata stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe
		zł/MW	zł/MW/m-c	zł/GJ
1		2	3	4
MK-C1	netto	19.861,96	1.655,16	7,32
	brutto*	24.231,59	2.019,30	8,93
MK-C2	netto	22.884,35	1.907,03	9,55
	brutto*	27.918,91	2.326,58	11,65
MK-C4	netto	28.076,64	2.339,72	10,16
	brutto*	34.253,50	2.854,46	12,40
MK-C5	netto	32.133,58	2.677,80	11,32
	brutto*	39.202, 97	3.266,92	13,81

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4.1.9 Dla odbiorców w grupach MD-C1, MD-C2, MD-C5 PEC Jastrzębie stosuje:

- a) cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW,
- b) cenę ciepła – wyrażoną w złotych za GJ,
- c) cenę nośnika ciepła – wyrażoną w złotych za metr sześcienny nośnika ciepła,
- d) stawkę opłaty stałej za usługi przesyłowe –

wyrażoną w złotych za MW zamówionej mocy cieplnej,
e) stawkę opłaty zmiennej za usługi przesyłowe – wyrażoną w złotych za GJ
w wysokości określonej w taryfie dla ciepła Megawat (źródło ciepła –Elektrociepłownia „Dębieńsko”) oraz stawki opłat w wysokości określonej przez PEC Jastrzębie:

Grup Odbiorców		Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	Miesięczna rata stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe
		zł/MW	zł/MW/m-c	zł/GJ
1		2	3	4
MD-C1	netto	20.276,54	1.689,71	8,78
	brutto*	24.737,38	2.061,45	10,71
MD-C2	netto	25.903,65	2.158,64	9,17
	brutto*	31.602,45	2.633,54	11,19
MD-C5	netto	28.396,22	2.366,35	10,86
	brutto*	34.643,39	2.886,95	13,25

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4.1.10 Dla odbiorców w grupie MS-C7 PEC Jastrzębie stosuje:

- a) cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW,
- b) cenę ciepła – wyrażoną w złotych za GJ,
- c) cenę nośnika ciepła – wyrażoną w złotych za metr sześcienny nośnika ciepła,
- d) stawkę opłaty stałej za usługi przesyłowe –

wyrażoną w złotych za MW zamówionej mocy cieplnej,
e) stawkę opłaty zmiennej za usługi przesyłowe – wyrażoną w złotych za GJ
w wysokości określonej w taryfie dla ciepła Megawat (źródło ciepła – Ciepłownia „Szczygłowice”) oraz stawki opłat w wysokości określonej przez PEC Jastrzębie:

Grup Odbiorców		Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	Miesięczna rata stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe
		zł/MW	zł/MW/m-c	zł/GJ
1		2	3	4
MS-C7	netto	23.771,19	1.980,93	8,96
	brutto*	29.000,85	2.416,73	10,93

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4.1.11 Dla odbiorców w grupach RC-C1, RC-C2, RC-C4, RC-C5, PEC Jastrzębie stosuje:

- a) cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW,
- b) cenę ciepła – wyrażoną w złotych za GJ,

- c) cenę nośnika ciepła – wyrażoną w złotych za metr sześcienny nośnika ciepła, w wysokości określonej w taryfie dla ciepła KW (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Chwałowice”) oraz stawki opłat w wysokości określonej przez PEC Jastrzębie:

Grup Odbiorców		Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	Miesięczna rata stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe
		zł/MW	zł/MW/m-c	zł/GJ
1		2	3	4
RC-C1	netto	19.495,42	1.624,62	7,87
	brutto*	23.784,41	1.982,04	9,60
RC-C2	netto	24.495,63	2.041,30	11,39
	brutto*	29.884,67	2.490,39	13,90
RC-C4	netto	25.628,39	2.135,70	12,10
	brutto*	31.266,64	2.605,55	14,76
RC-C5	netto	31.018,04	2.584,84	11,97
	brutto*	37.842,01	3.153,50	14,60

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4.1.12 Dla odbiorców w grupie RC-C6 PEC Jastrzębie stosuje:

- a) cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW,
- b) cenę ciepła – wyrażoną w złotych za GJ,
- c) cenę nośnika ciepła – wyrażoną w złotych za metr sześcienny nośnika ciepła,
- d) stawkę opłaty stałej za usługi przesyłowe –

- wyrażoną w złotych za MW zamówionej mocy cieplnej,
- e) stawkę opłaty zmiennej za usługi przesyłowe – wyrażoną w złotych za GJ w wysokości określonej w taryfie dla ciepła KW (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Chwałowice”) oraz stawki opłat w wysokości określonej przez PEC Jastrzębie:

Grup Odbiorców		Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	Miesięczna rata stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe
		zł/MW	zł/MW/m-c	zł/GJ
1		2	3	4
RC-C6	netto	11.522,62	960,22	4,29
	brutto*	14.057,60	1.171,47	5,23

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4.1.13 Dla odbiorców w grupach RR-C1, RR-C2, PEC Jastrzębie stosuje:

- a) cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW,
- b) cenę ciepła – wyrażoną w złotych za GJ,

c) cenę nośnika ciepła – wyrażoną w złotych za metr sześcienny nośnika ciepła, w wysokości określonej w taryfie dla ciepła KW (źródło ciepła – Ciepłownia „Rymer”) oraz stawki opłat w wysokości określonej przez PEC Jastrzębie:

Grup Odbiorców		Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	Miesięczna rata stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe
		zł/MW	zł/MW/m-c	zł/GJ
1		2	3	4
RR-C1	netto	11.960,72	996,73	7,42
	brutto*	14.592,08	1.216,01	9,05
RR-C2	netto	28.075,16	2.339,60	11,24
	brutto*	34.251,70	2.854,31	13,71

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4.1.14 Dla odbiorców w grupie ER-C1 PEC Jastrzębie stosuje:

- a) cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW,
- b) cenę ciepła – wyrażoną w złotych za GJ,

c) cenę nośnika ciepła – wyrażoną w złotych za metr sześcienny nośnika ciepła, w wysokości określonej w taryfie dla ciepła Elektrowni „Rybnik” S.A., (źródło ciepła Elektrownia Rybnik) oraz stawki opłat w wysokości określonej przez PEC Jastrzębie:

Grup Odbiorców		Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	Miesięczna rata stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe
		zł/MW	zł/MW/m-c	zł/GJ
1		2	3	4
ER-C1	netto	25.805,27	2.150,44	8,60
	brutto*	31.482,43	2.623,54	10,49

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4.1.15 Dla odbiorców w grupach RN-C2, RN-C5 PEC Jastrzębie stosuje:

- a) cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW,
- b) cenę ciepła – wyrażoną w złotych za GJ,
- c) cenę nośnika ciepła – wyrażoną w złotych za metr sześcienny nośnika ciepła,
- d) stawkę opłaty stałej za usługi przesyłowe –

wyrażoną w złotych za MW zamówionej mocy cieplnej,
e) stawkę opłaty zmiennej za usługi przesyłowe – wyrażoną w złotych za GJ w wysokości określonej w taryfie dla ciepła KW (źródło ciepła – Ciepłownia „Jankowice Główne”) oraz stawki opłat w wysokości określonej przez PEC Jastrzębie:

Grup Odbiorców		Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	Miesięczna rata stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe
		zł/MW	zł/MW/m-c	zł/GJ
1		2	3	4
RN-C2	netto	19.349,99	1.612,50	8,50
	brutto*	23.606,99	1.967,25	10,37
RN-C5	netto	28.748,97	2.395,75	9,65
	brutto*	35.073,74	2.922,82	11,77

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4.1.16 Dla odbiorców w grupach RG-C2, RG-C5 PEC Jastrzębie stosuje:

- a) cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW,
- b) cenę ciepła – wyrażoną w złotych za GJ,

c) cenę nośnika ciepła – wyrażoną w złotych za metr sześcienny nośnika ciepła, w wysokości określonej w taryfie dla ciepła KW (źródło ciepła – Ciepłownia „Ignacy”) oraz stawki opłat w wysokości określonej przez PEC Jastrzębie:

Grup Odbiorców		Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	Miesięczna rata stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe
		zł/MW	zł/MW/m-c	zł/GJ
1		2	3	4
RG-C2	netto	30.920,10	2.576,68	10,39
	brutto*	37.722,52	3.143,55	12,68
RG-C5	netto	32.237,18	2.686,43	10,84
	brutto*	39.329,36	3.277,44	13,22

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4.1.17 Dla odbiorców w grupach RA-C1, RA-C5 PEC Jastrzębie stosuje:

- a) cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW,
- b) cenę ciepła – wyrażoną w złotych za GJ,
- c) cenę nośnika ciepła – wyrażoną w złotych za metr sześcienny nośnika ciepła,
- d) stawkę opłaty stałej za usługi przesyłowe –

wyrażoną w złotych za MW zamówionej mocy cieplnej,
e) stawkę opłaty zmiennej za usługi przesyłowe – wyrażoną w złotych za GJ w wysokości określonej w taryfie dla ciepła KW (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Anna”) oraz stawki opłat w wysokości określonej przez PEC Jastrzębie:

Grup Odbiorców		Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	Miesięczna rata stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe
		zł/MW	zł/MW/m-c	zł/GJ
1		2	3	4
RA-C1	netto	24.733,05	2.061,09	6,94
	brutto*	30.174,32	2.514,53	8,47
RA-C5	netto	27.578,60	2.298,22	10,14
	brutto*	33.645,89	2.803,83	12,37

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4.1.18 Dla odbiorców w grupie RJ-C1, RJ-C2 PEC Jastrzębie stosuje:

- a) cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW,
- b) cenę ciepła – wyrażoną w złotych za GJ,

c) cenę nośnika ciepła – wyrażoną w złotych za metr sześcienny nośnika ciepła, w wysokości określonej w taryfie dla ciepła KW (źródło ciepła – Kotłownia „Jedłownik”) oraz stawki opłat w wysokości określonej przez PEC Jastrzębie:

Grup Odbiorców		Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	Miesięczna rata stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe
		zł/MW	zł/MW/m-c	zł/GJ
1		2	3	4
RJ-C1	netto	25.413,70	2.117,81	8,68
	brutto*	31.004,71	2.583,73	10,59
RJ-C2	netto	32.596,51	2.716,38	10,25
	brutto*	39.767,74	3.313,98	12,51

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4.1.19 Dla odbiorców w grupie EX-C6 PEC Jastrzębie stosuje:

- a) cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW,
- b) cenę ciepła – wyrażoną w złotych za GJ,
- c) cenę nośnika ciepła – wyrażoną w złotych za metr sześcienny nośnika ciepła, w wysokości określonej w taryfie dla ciepła EC Marcel (źródło ciepła – Elektrociepłownia „Mar-

cel”),
d) stawkę opłaty stałej za usługi przesyłowe – wyrażoną w złotych za MW zamówionej mocy cieplnej,
e) stawkę opłaty zmiennej za usługi przesyłowe – wyrażoną w złotych za GJ, w wysokości określonej w taryfie dla ciepła Esos oraz stawki opłat w wysokości określonej przez PEC Jastrzębie:

Grupa Odbiorców		Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	Miesięczna rata stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe
		zł/MW	zł/MW/m-c	zł/GJ
1		2	3	4
EX-C6	netto	32.620,00	2.718,33	10,46
	brutto*	39.796,40	3.316,36	12,76

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

4.2 Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej

Średnica nominalna przyłącza Dn [mm]	Stawka opłaty za przyłączenie do sieci ciepłowniczej [zł/m]		
	przyłącze prowadzone w wykopie otwartym w terenie bez nawierzchni utwardzonej	przyłącze prowadzone w wykopie otwartym w terenie z nawierzchnią asfaltową	przyłącze prowadzone przewiertem bez naruszania nawierzchni
1	2	3	4
25	93,86	151,75	299,84
32	104,99	162,87	315,52
40	106,92	166,73	329,00
50	119,41	177,29	364,17
65	141,96	199,81	381,27
80	164,15	222,03	428,52
100	206,20	264,08	469,92

Do stawek opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej zastosowanie znajduje ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r., Nr 54, poz. 535, z późn. zmianami).

5. Zasady ustalania cen i stawek opłat

Ceny i stawki opłat zamieszczone w części 4 taryfy dla ciepła zostały ustalone zgodnie z zasadami określonymi w art. 7, 44 i 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 oraz Nr 203, poz. 1966; z 2004 r. Nr 29 poz. 257, Nr 34 poz. 293, Nr 91 poz. 875, Nr 96 poz. 959 i Nr 173 poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552) oraz w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r., Nr 184, poz. 1902).

6. Warunki stosowania cen i stawek opłat

6.1 Standardy jakościowe obsługi odbiorców

Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych oraz eksploatacji tych sieci (Dz. U. z 2004 r., Nr 167, poz. 1751).

6.2 W przypadkach:

- niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
- udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
- nielegalnego poboru ciepła, stosuje się postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r., Nr 184, poz. 1902).

6.3 Opłaty za nielegalny pobór ciepła oblicza się na podstawie cen i stawek opłat za dostarczone ciepło, przy zastosowaniu stosownych przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i

usług (Dz. U. z 2004 r., Nr 54, poz. 535, z późn. zmianami).

7. Zasady wprowadzania zmian cen i stawek opłat

Przedsiębiorstwo energetyczne powinno powiadomić odbiorców o podwyżce cen i stawek opłat za dostarczane ciepło, w ciągu jednego okresu rozliczeniowego od dnia tej podwyżki.

DYREKTOR

mgr inż. Albert Rduch

**Zastępujący Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach
RADCA PREZESA URE**

Monika Gawlik

2747

INFORMACJA

o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki Nr WCC/61F/1258/W/OKA/2005/AM

W dniu 8 sierpnia 2005 r. na wniosek Spółki Energetycznej „Jastrzębie” S.A. w Jastrzębiu Zdroju, została zmieniona koncesja na wytwarzanie ciepła udzielona temu przedsiębiorstwu energetycznemu.

Uzasadnienie:

Decyzją z dnia 25 września 1998 r., nr WCC/61/1258/U/OT-2/98/JS, zmienioną decyzjami: z dnia 31 sierpnia 2000 r., nr WCC/61A/1258/W/3/2000/RW, z dnia 23 kwietnia 2001 r., nr WCC/61B/1258/W/3/2001/RW, z dnia 24 czerwca 2002 r., nr WCC/61C/1258/W/OKA/2002/AK, z dnia 22 maja 2003 r., nr WCC/61D/1258/W/OKA/2003/AM oraz z dnia 28 lutego 2005 r., nr WCC/61E/1258/W/OKA/2005/JL Prezes Urzędu Regulacji Energetyki udzielił przedsiębiorcy – Spółka Energetyczna „Jastrzębie” S.A. z siedzibą w Jastrzębiu Zdroju, koncesji na wytwarzanie ciepła na okres do 30 września 2008 r., określając przedmiot i zakres działalności objętej koncesją.

Pismem z dnia 4 maja 2005 r. (uzupełnionym pismami z dnia: 30 maja 2005 r., 29 czerwca 2005 r. i 26 lipca 2005 r.) Koncesjonariusz wniósł o zmianę koncesji na wytwarzanie ciepła w punkcie 1 „Przedmiot i Zakres Działalności” w związku z prowadzoną inwestycją w źródle ciepła Elektrociepłownia „EEG” zlokalizowanym w Suszcu, tj. zabudową drugiego silnika gazowego z układem odzysku ciepła o mocy 4,0 MWt.

Koncesjonariusz wyraził również zgodę na zmianę przedmiotowej koncesji poprzez doprecyzowanie zapisu dot. źródła ciepła - Elektrociepłownia „Pniówek” zlokalizowanego w Pawłowicach Śląskich, o zapis dot. zainstalowanych w tym źródle układów

odzysku ciepła współpracujących z dwoma silnikami gazowymi zasilanymi gazem z odmetanowania kopalń, o maksymalnej trwałej mocy osiągalnej 7,2 MWt. Jednocześnie Koncesjonariusz wyraził zgodę na zmianę nazwy urządzeń wytwórczych zainstalowanych w ww. źródłach ciepła: Elektrociepłowni „EEG” i Elektrociepłowni „Pniówek”, tj. z układów odzysku ciepła współpracujących z silnikami gazowymi na agregaty kogeneracyjne.

Na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49 poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565 i Nr 78 poz. 682) oraz art. 41 ust. 1 w związku z art. 32 ust. 1 pkt 1, art. 33 ust. 1 i 4 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552) Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zmienił swoją decyzję w sprawie udzielenia koncesji na wytwarzanie ciepła.

Z upoważnienia

Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

**Zastępujący Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach
RADCA PREZESA URE**

Monika Gawlik

2748

INFORMACJA

o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki Nr PCC/12B/184/W/OKA/2005/MM

W dniu 11 sierpnia 2005 r. na wniosek przedsiębiorcy: Ciepłownia Rydułtowy Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Rydułtowach, ul. Adama Mickiewicza 21, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zmienił koncesję na przesyłanie i dystrybucję ciepła.

Uzasadnienie

Prezes Urzędu Regulacji Energetyki udzielił przedsiębiorcy: Ciepłownia Rydułtowy Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Rydułtowach decyzją z dnia 24 sierpnia 1998 r., Nr PCC/12/184/U/3/98/RW, zmienioną decyzją z dnia 7 września 2001 r. Nr PCC/12A/184/W/3/2001/RW koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła na okres do 31 sierpnia 2008 r., określając przedmiot i zakres działalności gospodarczej objętej koncesją.

We wniosku z dnia 20 czerwca 2005 r., Koncesjonariusz wystąpił o zmianę ww. koncesji wnosząc o przedłużenie terminu wyposażenia wszystkich własnych węzłów eksploatowanych sieci w układy automatycznej regulacji do dnia 31 sierpnia 2008 r.

Koncesjonariusz wniósł również o zamiesz-

czenie w ww. decyzji numeru identyfikacji podatkowej (NIP) oraz numeru w rejestrze przedsiębiorców, zamiast statystycznego numeru identyfikacyjnego Regon, co związane jest z nowym brzmieniem art. 37 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1504 i Nr 203 poz. 1966, z 2004 r. Nr 29 poz. 257, Nr 34 poz. 293, Nr 91 poz. 875, Nr 96 poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552).

Po analizie stanu faktycznego, wniosek o zmianę ww. decyzji został uznany za uzasadniony i Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zmienił swoją decyzję w sprawie udzielenia koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**Zastępujący Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach
RADCA PREZESA URE**

Monika Gawlik

2749

INFORMACJA

o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki WCC/21A/290/W/OKA/2005/KR

W dniu 16 sierpnia 2005 r. na wniosek przedsiębiorcy – Ciepłownia Siemianowice Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Siemianowicach Śląskich, 41-100 Siemianowice Śląskie, ul. Marii Konopnickiej 1, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zmienił koncesję na wytwarzanie ciepła udzieloną ww. przedsiębiorcy.

Uzasadnienie:

Decyzją z dnia 31 sierpnia 1998 r. nr WCC/21/290/U/1/98/JB Prezes Urzędu Regulacji Energetyki udzielił przedsiębiorcy – Ciepłownia Siemianowice Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Siemianowicach Śląskich, koncesji na wytwarzanie ciepła na okres do 15 września 2008 r., określając przedmiot i zakres działalności objętej koncesją. Następnie Koncesjonariusz wniósł o zmianę przedmiotowej koncesji, co związane jest z zaprzestaniem prowadzenia działalności ciepłowniczej w Zakładzie nr 1 oraz w wyniku modernizacji źródła ciepła – Zakład nr 2.

Ponadto, Koncesjonariusz wyraził zgodę na zmianę koncesji poprzez zastąpienie statystycznego

numeru identyfikacyjnego REGON, numerem w rejestrze przedsiębiorców oraz numerem identyfikacji podatkowej (NIP), co związane jest z aktualnym brzmieniem art. 37 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 ze zm.)

Na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.) oraz art. 41 ust. 1 w związku z art. 32 ust. 1 pkt 1 i art. 30 ust. 1 ustawy – Prawo energetyczne Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zmienił swoją decyzję w sprawie udzielenia koncesji na wytwarzanie ciepła.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**Zastępujący Dyrektora
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach
RADCA PREZESA URE**

Monika Gawlik

2750

OGŁOSZENIE STAROSTY KŁOBUCKIEGO

z dnia 9 sierpnia 2005 r.

w sprawie projektu operatu ewidencji gruntów i budynków.

Na podstawie art. 7d pkt 1 oraz art. 24a ust. 1 i 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tj. Dz. U. z 2000 r. Nr 100, poz. 1086 z późn. zm.)

ogłaszam, co następuje:

1. W związku z zakończeniem prac związanych z modernizacją ewidencji gruntów i budynków w zakresie sporządzenia mapy ewidencyjnej, założenia ewidencji budynków i lokali oraz aktualizacji użytków na obszarze terenów zabudowanych w jednostce ewidencyjnej Kłobuck obszar wiejski w obrębach:

- Biała Dolna
- Biała Górna
- Borowianka
- Gruszewnia
- Kamyk
- Kopiec
- Lgota
- Libidza

- Łobodno
- Nowa Wieś
- Rybno

projekt operatu opisowo-karto graficznego po wyłożeniu w dniach od 04.07.2005 r. do 22.07.2005 r.

stał się operatem ewidencji gruntów

2. W związku z powyższym, na podstawie art.24a ust.9 każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane zawarte w ewidencji gruntów i budynków, ujawnione w operacie opisowo-kartograficznym, **może w terminie 30 dni** od dnia ogłoszenia w dzienniku urzędowym województwa niniejszej informacji zgłaszać zarzuty do tych danych.
3. Zarzuty zgłoszone po terminie określonym w punkcie 2 niniejszego Ogłoszenia traktuje się jak wnioski o zmianę danych objętych ewidencją gruntów i budynków.

STAROSTA

mgr Dariusz Desperak

2751

POROZUMIENIE

w sprawie kształcenia w Powiatowym Ośrodku Doksztalcania Zawodowego PZS
w Bieruniu uczniów klas wielozawodowych
dla których powiat pszczyński jest organem prowadzącym

zawarte dnia 1 czerwca 2005 r. pomiędzy powiatem bieruńsko-lędzińskim reprezentowanym Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

- Starosta Bieruńsko-Lędziński – Piotr Czarnynoga
- Wicestarosta – Bernard Bednorz

na podstawie uchwały nr XXVIII/121/05 Rady Powiatu z dnia 20.01.2005 w sprawie przejęcia przez powiat bieruńsko-lędziński zadania z powiatu pszczyńskiego w zakresie kształcenia uczniów oddziałów wielozawodowych

a

powiatem pszczyńskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

- Starosta Pszczyński – Józef Tetla
- Wicestarosta – Krystian Szostak

na podstawie uchwały nr XXVII/208/2005 Rady Powiatu z dnia 19.01.2005 r. w sprawie powierzenia powiatowi bieruńsko-lędzińskiemu prowadzenia zadań

powiatu pszczyńskiego z zakresu edukacji publicznej.

Strony postanawiają:

§ 1

1. Powiat bieruńsko-lędziński zobowiązuje się do kształcenia w Powiatowym Ośrodku Doksztalcania Zawodowego PZS w Bieruniu (PODZ) uczniów klas wielozawodowych szkół, dla których organem prowadzącym jest powiat pszczyński.
2. Uzgodniona liczba uczniów, którzy zostaną skierowani do przeszkolenia w PODZ w roku 2005 wynosi 20 osób.

§ 2

Koszt szkolenia 1 ucznia na kursach organizowanych w PODZ w roku 2005 strony ustalają następująco:

- kurs I stopnia (4 tygodnie) – 220 zł
- kurs II stopnia (4 tygodnie) – 220 zł
- kurs III stopnia (4 tygodnie) – 220 zł

§ 3

1. Powiat pszczyński zobowiązuje się do udzielenia powiatowi bieruńsko-lędzińskiemu dotacji na kształcenie w PODZ uczniów w roku 2005 w kwocie łącznej do 4.400 zł, faktycznie odpowiadającej iloczynowi skierowanych uczniów i kosztu kursów, o którym mowa w § 2 porozumienia.

§ 4

1. Dotacja przekazywana będzie do budżetu powiatu bieruńsko-lędzińskiego w dwóch transzach:
 - a) do dnia 31 sierpnia 2005 roku w kwocie stanowiącej iloczyn przeszkolonych w miesiącach styczeń – czerwiec uczniów i kosztu, o którym mowa w § 2 porozumienia
 - b) do dnia 30 grudnia 2005 roku w kwocie stanowiącej iloczyn przeszkolonych w miesiącach: wrzesień – grudzień uczniów i kosztu, o którym mowa w § 2 porozumienia.
2. Podstawą wyliczenia wysokości dotacji, którą powiat pszczyński przekazywać będzie powiatowi bieruńsko-lędzińskiemu w terminach określonych w ust. 1 będzie imienne zestawienie uczniów uczestniczących w kursach prowadzonych przez PODZ, sporządzone i przekazane powiatowi pszczyńskiemu, odpowiednio w terminie do dnia: 15 sierpnia i 20 grudnia 2005 roku.
3. W przypadku skierowania do przeszkolenia w PODZ większej liczby uczniów niż określona w § 1 ust. 2 porozumienia, wyrównanie należnych powiatowi bieruńsko-lędzińskiemu kosztów z tego tytułu nastąpi w dotacji przekazanej zgodnie z terminem wskazanym w § 4 ust. 1b.
4. Powiat bieruńsko-lędziński przekaze powiatowi pszczyńskiemu w terminie do dnia 15 stycznia rozliczenie otrzymanej w poprzednim roku budżetowym

dotacji.

§ 5

Udzielona dotacja podlega rozliczeniu w trybie przepisów ustawy o finansach publicznych.

§ 6

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym porozumieniu zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 7

Porozumienie niniejsze obowiązuje w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2005 roku.

§ 8

Zmiany treści porozumienia następować będą stosownymi aneksami.

§ 9

Porozumienie zostało sporządzone w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron porozumienia oraz jeden egzemplarz przeznaczony jest dla celów ogłoszenia w dzienniku urzędowym województwa śląskiego.

§ 10

Porozumienie wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty ogłoszenia.

STAROSTA

inż. Józef Tetla

WICESTAROSTA

mgr Krystian Szostak

STAROSTA

Piotr Czarnynoga

WICESTAROSTA

Bernard Bednorz

2752

ANEKS NR 8/2005

zawarty w dniu 5 lipca 2005 r.

pomiędzy: Województwem Śląskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

1. Jana Grełę – Wicemarszałka Województwa Śląskiego
2. Wiesława Marasa – Członka Zarządu Województwa Śląskiego

zwanym dalej „Przekazującym”

a Powiatem Żywieckim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. Andrzej Zieliński – Starosta Żywiecki
 2. Jacek Kulec – Wicestarosta Żywiecki
- zwanym dalej „Przejmującym”
do Porozumienia nr 661/KT/2003 zawartego w dniu 30.06.2003 r. pomiędzy Województwem Śląskim, a Powiatem Żywieckim w sprawie przekazania zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich

§ 1

Strony zgodnie postanawiają wprowadzić do określonego powyżej Porozumienia następujące zmiany:

1. dodać w § 3 punkt „4f o brzmieniu: „Na realizację w roku 2005 r. oznakowania poziomego (malowania) Przejmujący otrzyma dodatkową kwotę w wysokości 265.566 zł.”,
2. zamieścić w § 4 dodatkowy pkt „2b” o treści: „Rozliczenie robót w zakresie oznakowania poziomego do kwoty określonej w § 3 pkt 4f winno być dokonane w trybie przyjętym dla standardowego rozliczenia robót utrzymaniowych, przy czym w tabeli rozliczeniowej (zał. nr 1 wzoru rozliczeniowego) należy wyodrębnić dodatkowy wiersz w kolumnie „ASORTYMENT – malowanie linii, wysepek, przejść” i opisać go, jako „zakres realizowany ze środków dodatkowych”, a ponadto w zastawieniu faktur (załącznik nr 3 wzoru rozliczeniowego) faktury płatne ze środków, o których mowa w § 3 pkt 4f należy oznaczyć symbolem „*” z komentarzem w stopce „* – płatne ze środków dodatkowych na oznakowanie poziome.””.

§ 2

Pozostałe zapisy Porozumienia pozostawia się bez zmian.

§ 3

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

§ 4

Aneks został sporządzony w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po 2 dla każdej ze stron oraz 1 dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Strona Przekazująca

WICEMARSZAŁEK

Jan Grela

Członek Zarządu Województwa

Wiesław Maras

Strona Przejmująca

STAROSTA

Andrzej Zieliński

WICESTAROSTA

Jacek Kulec

2753

ANEKS NR 7/2005

zawarty w dniu 5 lipca 2005 r.

pomiędzy: Województwem Śląskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

1. Jana Grełę – Wicemarszałka Województwa Śląskiego
2. Wiesława Marasa – Członka Zarządu Województwa Śląskiego

zwanym dalej „Przekazującym”

a Powiatem Zawierciańskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. Henryk Górny – Wicestarosta Powiatu Zawierciańskiego
2. Henryk Gondek – Członek Zarządu Powiatu Zawierciańskiego

zwanym dalej „Przejmującym”

do Porozumienia nr 607/KT/2003 zawartego w dniu 30.06.2003 r. pomiędzy Województwem Śląskim, a Powiatem Zawierciańskim w sprawie przekazania zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich

§ 1

Strony zgodnie postanawiają wprowadzić do określonego powyżej Porozumienia następujące zmiany:

1. dodać w § 3 punkt „4f o brzmieniu: „Na realizację w roku 2005 r. oznakowania poziomego (malowania) Przejmujący otrzyma dodatkową kwotę w wysokości 180.581 zł.”,

2. zamieścić w § 4 dodatkowy pkt „2b” o treści: „Rozliczenie robót w zakresie oznakowania poziomego do kwoty określonej w § 3 pkt 4f winno być dokonane w trybie przyjętym dla standardowego rozliczenia robót utrzymaniowych, przy czym w tabeli rozliczeniowej (zał. nr 1 wzoru rozliczeniowego) należy wyodrębnić dodatkowy wiersz w kolumnie „ASORTYMENT – malowanie linii, wysepek, przejść” i opisać go, jako „zakres realizowany ze środków dodatkowych”, a ponadto w zastawieniu faktur (załącznik nr 3 wzoru rozliczeniowego) faktury płatne ze środków o których mowa w § 3 pkt 4f należy oznaczyć symbolem „*” z komentarzem w stopce „* – płatne ze środków dodatkowych na oznakowanie poziome.””.

§ 2

Pozostałe zapisy Porozumienia pozostawia się bez zmian.

§ 3

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym

Województwa Śląskiego

wództwa Śląskiego.

§ 4

Aneks został sporządzony w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po 2 dla każdej ze stron oraz 1 dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Woje-

Strona Przekazująca

WICEMARSZAŁEK

Jan Grela

CZŁONEK

ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA

Wiesław Maras

Strona Przejmująca

WICESTAROSTA

Henryk Górny

CZŁONEK ZARZĄDU

Henryk Gondek

2754

ANEKS NR 7/2005

zawarty w dniu 5 lipca 2005 r.

pomiędzy: Województwem Śląskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach;

1. Jana Grełę – Wicemarszałka
Województwa Śląskiego

2. Wiesława Marasa – Członka
Zarządu Województwa Śląskiego

zwanym dalej „Przekazującym”

a Powiatem Wodzisławskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. Jan Materzok – Starosta
2. Józef Żywina – Wicestarosta

zwanym dalej „Przejmującym”

do Porozumienia nr 659/KT/2003 zawartego w dniu 30.06.2003 r. pomiędzy Województwem Śląskim, a Powiatem

Wodzisławskim w sprawie przekazania zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich,

kolumnie „ASORTYMENT – malowanie linii, wysepek, przejść” i opisać go, jako „zakres realizowany ze środków dodatkowych”, a ponadto w zastawieniu faktur (załącznik nr 3 wzoru rozliczeniowego) faktury płatne ze środków o których mowa w § 3 pkt 4f należy oznaczyć symbolem „*” z komentarzem w stopce „* – płatne ze środków dodatkowych na oznakowanie poziome.”.

§ 2

Pozostałe zapisy Porozumienia pozostawia się bez zmian.

§ 2

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

§ 1

Strony zgodnie postanawiają wprowadzić do określonego powyżej Porozumienia następujące zmiany:

1. dodać w § 3 punkt „4f” o brzmieniu: „Na realizację w roku 2005 r. oznakowania poziomego (malowania) Przejmujący otrzyma dodatkową kwotę w wysokości 113.465 zł.”,

2. zamieścić w § 4 dodatkowy pkt „2b” o treści: „Rozliczenie robót w zakresie oznakowania poziomego do kwoty określonej w § 3 pkt 4f winno być dokonane w trybie przyjętym dla standardowego rozliczenia robót utrzymaniowych, przy czym w tabeli rozliczeniowej (zał. nr 1 wzoru rozliczeniowego) należy wyodrębnić dodatkowy wiersz w

§ 4

Aneks został sporządzony w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po 2 dla każdej ze stron oraz 1 dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Strona Przekazująca

WICEMARSZAŁEK

Jan Grela

CZŁONEK

ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA

Wiesław Maras

Strona Przejmująca

STAROSTA

dr inż. Jan Materzok

WICESTAROSTA

mgr Józef Żywina

2755

ANEKS NR 7/2005

zawarty w dniu 5 lipca 2005 r.

pomiędzy: Województwem Śląskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

1. Jana Grełę – Wicemarszałka Województwa Śląskiego
2. Wiesława Marasa – Członka Zarządu Województwa Śląskiego zwanym dalej „Przekazującym”

a Powiatem Rybnickim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. Damiana Mrowca – Starosta
2. Wincentego Klyta – Wicestarosta zwanym dalej „Przejmującym”

do Porozumienia nr 658/KT/2003 zawartego w dniu 30.06.2003 r. pomiędzy Województwem Śląskim, a Powiatem Rybnickim w sprawie przekazania zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich

§ 1

Strony zgodnie postanawiają wprowadzić do określonego powyżej Porozumienia następujące zmiany:

1. dodać w § 3 punkt „4f” o brzmieniu: „Na realizację w roku 2005 r. oznakowania poziomego (malowania) Przejmujący otrzyma dodatkową kwotę w wysokości 188.847 zł.”,
2. zamieścić w § 4 dodatkowy pkt „2b” o treści: „Rozliczenie robót w zakresie oznakowania poziomego do kwoty określonej w § 3 pkt 4f winno być dokonane w trybie przyjętym dla standardowego rozliczenia robót utrzymaniowych, przy czym w tabeli rozliczeniowej (zał. nr 1 wzoru rozliczeniowego) należy wyodrębnić dodatkowy

wiersz w kolumnie „ASORTYMENT – malowanie linii, wysepek, przejść” i opisać go, jako „zakres realizowany ze środków dodatkowych”, a ponadto w zastawieniu faktur (załącznik nr 3 wzoru rozliczeniowego) faktury płatne ze środków, o których mowa w § 3 pkt 4f należy oznaczyć symbolem „*” z komentarzem w stopce „* – płatne ze środków dodatkowych na oznakowanie poziome.””.

§ 2

Pozostałe zapisy Porozumienia pozostawia się bez zmian.

§ 3

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

§ 4

Aneks został sporządzony w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po 2 dla każdej ze stron oraz 1 dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Strona Przekazująca

WICEMARSZAŁEK

Jan Greła

**CZŁONEK
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA**

Wiesław Maras

**Strona Przejmująca
STAROSTA**

mgr Damian Mrowiec

WICESTAROSTA

Wincenty Klyta

2756

ANEKS NR 7/2005

zawarty w dniu 5 lipca 2005 r.

pomiędzy: Województwem Śląskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

1. Jana Grełę – Wicemarszałka Województwa Śląskiego
2. Wiesława Marasa – Członka Zarządu Województwa Śląskiego zwanym dalej „Przekazującym”

a Powiatem Raciborskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. Henryk Siedlaczek – STAROSTA RACIBORSKI
2. Adam Hajduk – WICESTAROSTA RACIBORSKI zwanym dalej „Przejmującym”

do Porozumienia nr 606/KT/2003 zawartego w dniu 30.06.2003 r. pomiędzy Województwem Śląskim, a Powiatem Raciborskim w sprawie przekazania zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich

§ 1

Strony zgodnie postanawiają wprowadzić do określonego powyżej Porozumienia następujące zmiany:

1. dodać w § 3 punkt „4f” o brzmieniu: „Na realizację w roku 2005 r. oznakowania poziomego (malowania) Przejmujący otrzyma dodatkową kwotę w wysokości 244.911 zł.”,
2. zamieścić w § 4 dodatkowy pkt „2b” o treści: „Rozliczenie robót w zakresie oznakowania poziomego do kwoty określonej w § 3 pkt 4f winno być dokonane w trybie przyjętym dla standardowego rozliczenia robót utrzymaniowych, przy czym w tabeli rozliczeniowej (zał. nr 1 wzoru rozliczeniowego) należy wyodrębnić dodatkowy wiersz w kolumnie „ASORTYMENT – malowanie linii, wysepek, przejść” i opisać go, jako „zakres realizowany ze środków dodatkowych”, a ponadto w zastawieniu faktur (załącznik nr 3 wzoru rozliczeniowego) faktury płatne ze środków o których mowa w § 3 pkt

4f należy oznaczyć symbolem „*” z komentarzem w stopce * - płatne ze środków dodatkowych na oznakowanie poziome.””.

§ 2

Pozostałe zapisy Porozumienia pozostawia się bez zmian.

§ 3

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

§ 4

Aneks został sporządzony w 5 jednobrzmiących eg-

zemplarzach, z czego po 2 dla każdej ze stron oraz 1 dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Strona Przekazująca

WICEMARSZAŁEK

Jan Grela

**CZŁONEK
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA**

Wiesław Maras

Strona Przejmująca

STAROSTA

Henryk Siedlaczek

WICESTAROSTA

Adam Hajduk

2757

ANEKS NR 7/2005

zawarty w dniu 5 lipca 2005 r.

pomiędzy; Województwem Śląskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

1. Jana Grełę – Wicemarszałka
Województwa Śląskiego

2. Wiesława Marasa – Członka
Zarządu Województwa Śląskiego
zwanym dalej „Przekazującym”

a Powiatem Pszczyńskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. Józef Tetla – Starosta Powiatu Pszczyńskiego
2. Krystian Szostak – Wicestarosta

Powiatu Pszczyńskiego
zwanym dalej „Przejmującym”

do Porozumienia nr 626/KT/2003 zawartego w dniu 30.06.2003 r. pomiędzy Województwem Śląskim, a Powiatem Pszczyńskim w sprawie przekazania zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich

§ 1

Strony zgodnie postanawiają wprowadzić do określonego powyżej Porozumienia następujące zmiany:

1. dodać w § 3 punkt „4f o brzmieniu: „Na realizację w roku 2005 r. oznakowania poziomego (malowania) Przejmujący otrzyma dodatkową kwotę w wysokości 156.032 zł.”,
2. zamieścić w § 4 dodatkowy pkt „2b” o treści: „Rozliczenie robót w zakresie oznakowania poziomego do kwoty określonej w § 3 pkt 4f winno być dokonane w trybie przyjętym dla standardowego rozliczenia robót utrzymaniowych, przy czym w tabeli rozliczeniowej (zał. nr 1 wzoru rozliczeniowego) należy wyodrębnić dodatkowy wiersz w

kolumnie „ASORTYMENT – malowanie linii, wysepek, przejść” i opisać go, jako „zakres realizowany ze środków dodatkowych”, a ponadto w zastawieniu faktur (załącznik nr 3 wzoru rozliczeniowego) faktury płatne ze środków o których mowa w § 3 pkt 4f należy oznaczyć symbolem „*” z komentarzem w stopce „* – płatne ze środków dodatkowych na oznakowanie poziome.””.

§ 2

Pozostałe zapisy Porozumienia pozostawia się bez zmian.

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

§ 4

Aneks został sporządzony w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po 2 dla każdej ze stron oraz 1 dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Strona Przekazująca

WICEMARSZAŁEK

Jan Grela

**CZŁONEK
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA**

Wiesław Maras

Strona Przejmująca

STAROSTA

inż. Józef Tetla

WICESTAROSTA

mgr Krystian Szostak

2758

ANEKS NR 7/2005

zawarty w dniu 2005 r.

pomiędzy: Województwem Śląskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

1. Jana Grełę – Wicemarszałka Województwa Śląskiego
 2. Wiesława Marasa – Członka Zarządu Województwa Śląskiego
- zwanym dalej „Przekazującym”

a Powiatem Mikołowskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. Tadeusza MARSZOLIKA – Wicestarosta Powiatu Mikołowskiego
 2. Jadwigę PASIERBEK – Członka Zarządu
- zwanym dalej „Przejmującym”

do Porozumienia nr 625/KT/2003 zawartego w dniu 30.06.2003 r. pomiędzy Województwem Śląskim, a Powiatem Mikołowskim w sprawie przekazania zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich,

§ 1

Strony zgodnie postanawiają wprowadzić do określonego powyżej Porozumienia następujące zmiany:

1. dodać w § 3 punkt „4f o brzmieniu: „Na realizację w roku 2005 r. oznakowania poziomego (malowania) Przejmujący otrzyma dodatkową kwotę w wysokości 108.246 zł.”,
2. zamieścić w § 4 dodatkowy pkt „2b” o treści: „Rozliczenie robót w zakresie oznakowania poziomego do kwoty określonej w § 3 pkt 4f winno być dokonane w trybie przyjętym dla standardowego rozliczenia robót utrzymaniowych, przy czym w tabeli rozliczeniowej (zał. nr 1 wzoru rozliczeniowego) należy wyodrębnić dodatkowy wiersz w kolumnie „ASORTYMENT – malowanie linii, wyse-

pek, przejść” i opisać go, jako „zakres realizowany ze środków dodatkowych”, a ponadto w zastawieniu faktur (załącznik nr 3 wzoru rozliczeniowego) faktury płatne ze środków o których mowa w § 3 pkt 4f należy oznaczyć symbolem „*” z komentarzem w stopce „* – płatne ze środków dodatkowych na oznakowanie poziome.””.

§ 2

Pozostałe zapisy Porozumienia pozostawia się bez zmian.

§ 3

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

§ 4

Aneks został sporządzony w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po 2 dla każdej ze stron oraz 1 dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Strona Przekazująca

WICEMARSZAŁEK

Jan Greła

CZŁONEK

ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA

Wiesław Maras

Strona Przejmująca

WICESTAROSTA

mgr inż. Tadeusz Marszolik

Członek Zarządu

Powiatu Mikołowskiego

mgr Jadwiga Pasierbek

2759

ANEKS NR 7/2005

zawarty w dniu 5 lipca 2005 r.

pomiędzy: Województwem Śląskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

1. Jana Grełę – Wicemarszałka Województwa Śląskiego
 2. Wiesława Marasa – Członka Zarządu Województwa Śląskiego
- zwanym dalej „Przekazującym”

a Powiatem Myszkowskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. Ryszard Chachulski – Starosta Myszkowski
2. Henryk Żywiołek – Wicestarosta Myszkowski

zwanym dalej „Przejmującym”

do Porozumienia nr 608/KT/2003 zawartego w dniu 30.06.2003 r. pomiędzy Województwem Śląskim, a Powiatem Myszkowskim w sprawie przekazania zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich

§ 1

Strony zgodnie postanawiają wprowadzić do określonego powyżej Porozumienia następujące zmiany:

1. dodać w § 3 punkt „4f o brzmieniu: „Na realizację

w roku 2005 r. oznakowania poziomego (malowania) Przejmujący otrzyma dodatkową kwotę w wysokości 285.262 zł.”,

2. zamieścić w § 4 dodatkowy pkt „2b” o treści: „Rozliczenie robót w zakresie oznakowania poziomego do kwoty określonej w § 3 pkt 4f winno być dokonane w trybie przyjętym dla standardowego rozliczenia robót utrzymaniowych, przy czym w tabeli rozliczeniowej (zał. nr 1 wzoru rozliczeniowego) należy wyodrębnić dodatkowy wiersz w kolumnie „ASORTYMENT – malowanie linii, wysepek, przejść” i opisać go, jako „zakres realizowany ze środków dodatkowych”, a ponadto w zastawieniu faktur (załącznik nr 3 wzoru rozliczeniowego) faktury płatne ze środków o których mowa w § 3 pkt 4f należy oznaczyć symbolem „*” z komentarzem w stopce „* – płatne ze środków dodatkowych na oznakowanie poziome.””

§ 2

Pozostałe zapisy Porozumienia pozostawia się bez zmian.

§ 3

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

§ 4

Aneks został sporządzony w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po 2 dla każdej ze stron oraz 1 dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Strona Przekazująca

WICEMARSZAŁEK

Jan Grela

Strona Przejmująca

STAROSTA

mgr Ryszard Chachulski

**CZŁONEK
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA**

Wiesław Maras

WICESTAROSTA

mgr Henryk Żywiołek

2760

ANEKS NR 8/2005

zawarty w dniu 5 lipca 2005 r.

pomiędzy: Województwem Śląskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

1. Jana Grełę – Wicemarszałka Województwa Śląskiego
2. Wiesława Marasa – Członka Zarządu Województwa Śląskiego

zwanym dalej „Przekazującym”

a Powiatem Lublińskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. mgr inż. Joachim Smyła – Starosta Lubliński
2. inż. Tomasz Panek – Wicestarosta Lubliński

zwanym dalej „Przejmującym”

do Porozumienia nr 663/KT/2003 zawartego w dniu 30.06.2003 r. pomiędzy Województwem Śląskim, a Powiatem Lublińskim w sprawie przekazania zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich, o następującej treści:

§ 1

Strony zgodnie postanawiają wprowadzić do określonego powyżej Porozumienia następujące zmiany:

1. dodać w § 3 punkt „4f o brzmieniu: „Na realizację w roku 2005 r. oznakowania poziomego (malowania) Przejmujący otrzyma dodatkową kwotę w wysokości 151.470 zł.”,
2. zamieścić w § 4 dodatkowy pkt „2b” o treści: „Rozliczenie robót w zakresie oznakowania poziomego do kwoty określonej w § 3 pkt 4f winno być dokonane w trybie przyjętym dla standardowego rozliczenia robót utrzymaniowych, przy czym w tabeli rozliczeniowej (zał. nr 1 wzoru rozliczeniowego) należy wyodrębnić dodatkowy wiersz w kolumnie „ASORTYMENT – malowanie linii, wysepek, przejść” i opisać go, jako „zakres realizowany ze środków dodatkowych”, a ponadto w zastawieniu faktur (załącznik nr 3 wzoru rozliczeniowego) faktury płatne ze środków o których mowa w § 3 pkt 4f należy oznaczyć symbolem „*” z komentarzem w stopce „* – płatne ze środków dodatkowych na oznakowanie poziome.””.

§ 2

Pozostałe zapisy Porozumienia pozostawia się bez zmian.

§ 3

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

§ 4

Aneks został sporządzony w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po 2 dla każdej ze stron oraz 1

dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Strona Przekazująca

Strona Przejmująca

WICEMARSZAŁEK

STAROSTA

Jan Grela

mgr inż. Joachim Smyła

**CZŁONEK
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA**

WICESTAROSTA

Wiesław Maras

inż. Tomasz Panek

2761

ANEKS NR 7/2005

zawarty w dniu 5 lipca 2005 r.

pomiędzy: Województwem Śląskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

1. Jana Grełę – Wicemarszałka Województwa Śląskiego
2. Wiesława Marasa – Członka Zarządu Województwa Śląskiego

zwanym dalej „Przekazującym”

a Powiatem Kłobuckim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. Dariusza Desperaka – Starosty
2. Marka Sroki – Wicestarosty

zwanym dalej „Przejmującym”
do Porozumienia nr 652/KT/2003 zawartego w dniu 30.06.2003 r. pomiędzy Województwem Śląskim, a Powiatem Kłobuckim w sprawie przekazania zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich, o następującej treści:

§ 1

Strony zgodnie postanawiają wprowadzić do określonego powyżej Porozumienia następujące zmiany:

1. dodać w § 3 punkt „4f o brzmieniu: „Na realizację w roku 2005 r. oznakowania poziomego (malowania) Przejmujący otrzyma dodatkową kwotę w wysokości 165.032 zł.”,
2. zamieścić w § 4 dodatkowy pkt „2b” o treści: „Rozliczenie robót w zakresie oznakowania poziomego do kwoty określonej w § 3 pkt 4f winno być dokonane w trybie przyjętym dla standardowego rozliczenia robót utrzymaniowych, przy czym w tabeli rozliczeniowej (zał. nr 1 wzoru rozliczeniowego) należy wyodrębnić dodatkowy wiersz w kolumnie „ASORTYMENT – malowanie linii, wyse-

pek, przejść” i opisać go, jako „zakres realizowany ze środków dodatkowych”, a ponadto w zastawieniu faktur (załącznik nr 3 wzoru rozliczeniowego) faktury płatne ze środków o których mowa w § 3 pkt 4f należy oznaczyć symbolem „*” z komentarzem w stopce „* – płatne ze środków dodatkowych na oznakowanie poziome.””.

§ 2

Pozostałe zapisy Porozumienia pozostawia się bez zmian.

§ 3

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

§ 4

Aneks został sporządzony w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po 2 dla każdej ze stron oraz 1 dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Strona Przekazująca

Strona Przejmująca

WICEMARSZAŁEK

STAROSTA

Jan Grela

mgr Dariusz Desperak

**CZŁONEK
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA**

WICESTAROSTA

Wiesław Maras

inż. Marek Sroka

2762

ANEKS NR 8/2005

zawarty w dniu 5 lipca 2005 r.

pomiędzy: Województwem Śląskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

1. Jana Grełę – Wicemarszałka Województwa Śląskiego
2. Wiesława Marasa – Członka Zarządu Województwa Śląskiego

zwanym dalej „Przekazującym”

a Powiatem Gliwickim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. Michała Nieszporka – Starostę Gliwickiego
2. Mariana Sadeckiego – Członka Zarządu Powiatu Gliwickiego

zwanym dalej „Przejmującym”

do Porozumienia nr 657/KT/2003 zawartego w dniu 30.06.2003 r. pomiędzy Województwem Śląskim, a Powiatem Gliwickim w sprawie przekazania zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich,

§ 1

Strony zgodnie postanawiają wprowadzić do określonego powyżej Porozumienia następujące zmiany:

1. dodać w § 3 punkt „4f o brzmieniu: „Na realizację w roku 2005 r. oznakowania poziomego (malowania) Przejmujący otrzyma dodatkową kwotę w wysokości 96.776 zł.”,
2. zamieścić w § 4 dodatkowy pkt „2b” o treści: „Rozliczenie robót w zakresie oznakowania poziomego do kwoty określonej w § 3 pkt 4f winno być dokonane w trybie przyjętym dla standardowego rozliczenia robót utrzymaniowych, przy czym w tabeli rozliczeniowej (zał. nr 1 wzoru rozliczeniowego) należy wyodrębnić dodatkowy wiersz w kolumnie „ASORTYMENT - malowanie linii, wyse-

pek, przejść” i opisać go, jako „zakres realizowany ze środków dodatkowych”, a ponadto w zastawieniu faktur (załącznik nr 3 wzoru rozliczeniowego) faktury płatne ze środków o których mowa w § 3 pkt 4f należy oznaczyć symbolem „*” z komentarzem w stopce „* – płatne ze środków dodatkowych na oznakowanie poziome.””

§ 2

Pozostałe zapisy Porozumienia pozostawia się bez zmian.

§ 3

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

§ 4

Aneks został sporządzony w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po 2 dla każdej ze stron oraz 1 dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Strona Przekazująca

WICEMARSZAŁEK

Jan Greła

CZŁONEK
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA

Wiesław Maras

Strona Przejmująca

STAROSTA

Michał Nieszporek

CZŁONEK ZARZĄDU

Marian Sadecki

2763

ANEKS NR 7/2005

zawarty w dniu 5 lipca 2005 r.

pomiędzy: Województwem Śląskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

1. Jana Grełę – Wicemarszałka Województwa Śląskiego
2. Wiesława Marasa – Członka Zarządu Województwa Śląskiego

zwanym dalej „Przekazującym”

a Powiatem Częstochowskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. Mieczysława Chudzika – STAROSTĘ
2. Krzysztofa Kubatę – WICESTAROSTĘ

zwanym dalej „Przejmującym”

do Porozumienia nr 624/KT/2003 zawartego w dniu 30.06.2003 r. pomiędzy Województwem Śląskim, a Powiatem

Częstochowskim w sprawie przekazania zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich

§ 1

Strony zgodnie postanawiają wprowadzić do określonego powyżej Porozumienia następujące zmiany:

1. dodać w § 3 punkt „4f o brzmieniu: „Na realizację w roku 2005 r. oznakowania poziomego (malowania) Przejmujący otrzyma dodatkową kwotę w wysokości 216.387 zł.”,
2. zamieścić w § 4 dodatkowy pkt „2b” o treści: „Rozliczenie robót w zakresie oznakowania poziomego do kwoty określonej w § 3 pkt 4f winno być dokonane w trybie przyjętym dla standardowego rozliczenia robót utrzymaniowych, przy czym w tabeli rozliczeniowej (zał. nr 1 wzoru rozliczeniowego) należy wyodrębnić dodatkowy wiersz w kolumnie „ASORTYMENT – malowanie linii, wysepek, przejść” i opisać go, jako „zakres realizowany

ze środków dodatkowych”, a ponadto w zastawieniu faktur (załącznik nr 3 wzoru rozliczeniowego) faktury płatne ze środków o których mowa w § 3 pkt 4f należy oznaczyć symbolem „*” z komentarzem w stopce „* – płatne ze środków dodatkowych na oznakowanie poziome.””.

§ 2

Pozostałe zapisy Porozumienia pozostawia się bez zmian.

§ 3

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

§ 4

Aneks został sporządzony w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po 2 dla każdej ze stron oraz 1 dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Strona Przekazująca

WICEMARSZAŁEK

Jan Grela

CZŁONEK

ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA

Wiesław Maras

Strona Przejmująca

STAROSTA

inż. Mieczysław Chudzik

WICESTAROSTA

Krzysztof Kubat

2764

ANEKS NR 7/2005

zawarty w dniu 2005 r.

pomiędzy: Województwem Śląskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

1. Jana Grelę – Wicemarszałka Województwa Śląskiego
2. Wiesława Marasa – Członka Zarządu Województwa Śląskiego
zwanym dalej „Przekazującym”

a Powiatem Cieszyńskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. Witold Dzierżawski – STAROSTA
2. Tadeusz Kopeć – WICESTAROSTA
zwanym dalej „Przejmującym”

do Porozumienia nr 660/KT/2003 zawartego w dniu 30.06.2003 r. pomiędzy Województwem Śląskim, a Powiatem Cieszyńskim w sprawie przekazania zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich

§ 1

Strony zgodnie postanawiają wprowadzić do określonego powyżej Porozumienia następujące zmiany:

1. dodać w § 3 punkt „4f o brzmieniu: „Na realizację w roku 2005 r. oznakowania poziomego (malowania) Przejmujący otrzyma dodatkową kwotę w wysokości 386.398 zł.”,
2. zamieścić w § 4 dodatkowy pkt „2b” o treści: „Rozliczenie robót w zakresie oznakowania poziomego do kwoty określonej w § 3 pkt 4f winno być dokonane w trybie przyjętym dla standardowego rozliczenia robót utrzymaniowych, przy czym w tabeli rozliczeniowej (zał. nr 1 wzoru rozliczeniowego) należy wyodrębnić dodatkowy wiersz w kolumnie „ASORTYMENT – malowanie

linii, wysepek, przejść” i opisać go, jako „zakres realizowany ze środków dodatkowych”, a ponadto w zastawieniu faktur (załącznik nr 3 wzoru rozliczeniowego) faktury płatne ze środków, o których mowa w § 3 pkt 4f należy oznaczyć symbolem „*” z komentarzem w stopce „* - płatne ze środków dodatkowych na oznakowanie poziome.””.

§ 2

Pozostałe zapisy Porozumienia pozostawia się bez zmian.

§ 3

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

§ 4

Aneks został sporządzony w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po 2 dla każdej ze stron oraz 1 dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Strona Przekazująca

WICEMARSZAŁEK

Jan Grela

CZŁONEK

ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA

Wiesław Maras

Strona Przejmująca

STAROSTA

Witold Dzierżawski

WICESTAROSTA

mgr inż. Tadeusz Kopeć

2765

ANEKS NR 7/2005

zawarty w dniu 2005 r.

pomiędzy: Województwem Śląskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach;

1. Jana Grełę – Wicemarszałka Województwa Śląskiego
2. Wiesława Marasa – Członka Zarządu Województwa Śląskiego

zwanym dalej „Przekazującym”

a Powiatem Bieruńsko-Lędzińskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. Piotra Czarnynogi – STAROSTY
2. Bernarda Bednorza – WICESTAROSTY

zwanym dalej „Przejmującym”

do Porozumienia nr 651/KT/2003 zawartego w dniu 30.06.2003 r. pomiędzy Województwem Śląskim, a Powiatem

Bieruńsko-Lędzińskim w sprawie przekazania zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich,

§ 1

Strony zgodnie postanawiają wprowadzić do określonego powyżej Porozumienia następujące zmiany:

1. dodać w § 3 punkt „4f” o brzmieniu: „Na realizację w roku 2005 r. oznakowania poziomego (malowania) Przejmujący otrzyma dodatkową kwotę w wysokości 160.815 zł.”,
2. zamieścić w § 4 dodatkowy pkt „2b” o treści: „Rozliczenie robót w zakresie oznakowania poziomego do kwoty określonej w § 3 pkt 4f winno być dokonane w trybie przyjętym dla standardowego rozliczenia robót utrzymaniowych, przy czym w tabeli rozliczeniowej (zał. nr 1 wzoru rozliczeniowego) należy wyodrębnić dodatkowy wiersz w kolumnie „ASORTYMENT – malowanie linii, wyse-

pek, przejść” i opisać go, jako „zakres realizowany ze środków dodatkowych”, a ponadto w zastawieniu faktur (załącznik nr 3 wzoru rozliczeniowego) faktury płatne ze środków o których mowa w § 3 pkt 4f należy oznaczyć symbolem „*” z komentarzem w stopce „* – płatne ze środków dodatkowych na oznakowanie poziome.”.

§ 2

Pozostałe zapisy Porozumienia pozostawia się bez zmian.

§ 3

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

§ 4

Aneks został sporządzony w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po 2 dla każdej ze stron oraz 1 dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Strona Przekazująca

WICEMARSZAŁEK

Jan Greła

CZŁONEK
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA

Wiesław Maras

Strona Przejmująca

STAROSTA

Piotr Czarnynoga

WICESTAROSTA

Bernard Bednorz

2766

ANEKS NR 1/2005

zawarty w dniu 5 lipca 2005 r.

pomiędzy: Województwem Śląskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach;

1. Jana Grełę – Wicemarszałka Województwa Śląskiego
2. Wiesława Marasa – Członka Zarządu Województwa Śląskiego

zwanym dalej „Przekazującym”

a Powiatem Bielskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. Andrzej Płonka – Starosta
2. Wiesław Maśka – Wicestarosta

zwanym dalej „Przejmującym”

do Porozumienia nr 19/KT/2005 zawartego w dniu 21.04.2005 r. pomiędzy Województwem Śląskim, a Powiatem Bielskim w sprawie przekazania zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich

§ 1

Strony zgodnie postanawiają wprowadzić do określonego powyżej Porozumienia następujące zmiany:

1. w § 3 dodać punkt „4a” o brzmieniu: „W roku

2005 Przejmujący otrzyma dodatkowo kwotę w wysokości 80.873 zł na realizację wytypowanego z przedłożonych „Kart zadań remontowych na drogach wojewódzkich” zadania remontowego p.n.: „Remont nawierzchni DW 942 w miejscowości Buczkowice od granicy miejscowości Szczyrk” oraz punkt „4b” o brzmieniu: „Na realizację w roku 2005 r. oznakowania poziomego (malowania) Przejmujący otrzyma dodatkową kwotę w wyso-

kości 47.212 zł.”;

- zamieścić w § 4 dodatkowy pkt „2a” o treści: „Rozliczenie zadania określonego w § 3 pkt 4a winno być dokonane poprzez przedstawienie protokołu odbioru końcowego robót przeprowadzonego przy udziale przedstawiciela ZDW w Katowicach wraz z kopią stosownej faktury (faktur) oraz zestawienia sporządzonego wg poniższego wzoru:

Lp.	Nazwa zadania	Nr faktury z dnia.....	Termin realizacji zadania /od... do.../	Rzeczywisty koszt realizacji zadania
1.				

W przypadku, gdy rzeczywisty koszt zadania okaże się niższy niż kwota określona w § 3 pkt 4a nadwyżka środków, jednak w wysokości nie większej niż 10% przyznanej kwoty (tj. 8.087 zł), może być, za zgodą Przekazującego, przeznaczona na dofinansowanie objętego porozumieniem zadania utrzymaniowego określonego w stosownym wniosku i rozliczona po jego realizacji, jako wyszczególniona pozycja standardowego comiesięcznego rozliczenia zadań z zakresu bieżącego utrzymania, o którym mowa w § 4 pkt 1.”

- Po ww. pkt „2a” dodać pkt „2b” o brzmieniu: „Rozliczenie robót w zakresie oznakowania poziomego do kwoty określonej w § 3 pkt 4b winno być dokonane w trybie przyjętym dla standardowego rozliczenia robót utrzymaniowych, przy czym w tabeli rozliczeniowej (zał. nr 1 wzoru rozliczeniowego) należy wyodrębnić dodatkowy wiersz w kolumnie „ASORTYMENT - malowanie linii, wysepek, przejść” i opisać go, jako „zakres realizowany ze środków dodatkowych”, a ponadto w zastawieniu faktur (załącznik nr 3 wzoru rozliczeniowego) faktury płatne ze środków o których mowa w § 3 pkt 4b należy oznaczyć symbolem „*” z komentarzem w stopce * – płatne ze środków dodatkowych na oznakowanie poziome.””.

§ 2

Pozostałe zapisy Porozumienia pozostawia się bez zmian.

§ 3

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

§ 4

Aneks został sporządzony w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po 2 dla każdej ze stron oraz 1 dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Strona Przekazująca

WICEMARSZAŁEK

Jan Grela

CZŁONEK

ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA

Wiesław Maras

Strona Przejmująca

STAROSTA

Andrzej Płonka

WICESTAROSTA

Wiesław Maśka

2767

POROZUMIENIE

ZD-81114/21-7/II-858/05

Zawarte w dniu: 13 sierpnia 2005 r. pomiędzy:
Miastem na prawach powiatu Gliwice zwanym dalej
Miastem Gliwice, reprezentowanym przez
Prezydenta Miasta Gliwice

– Zygmunta
Frankiewicza

a
Miastem na prawach powiatu Bytom zwanym dalej
Miastem Bytom, reprezentowanym przez
Prezydenta Miasta Bytomia

– Krzysztofa
Wójcika

Działając na podstawie art. 5 ust. 2, art. 12 pkt 8a, art. 73 ust. 1 i art. 92 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 142 poz. 1592 z 2001 r. z późn. zm.), art. 19 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z 2004r. z późn. zm.), uchwały Nr XXVII/720/2005 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 27 stycznia 2005 r. w sprawie: zawierania porozumień o przyjęciu wykonania zadania publicznego w zakresie zapewnienia opieki i wychowania dzieciom do lat 6

w niepublicznej Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej dla Dzieci w Gliwicach, przy ul. Jagiellońskiej 25 oraz uchwały Nr XL/626/005 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 13 kwietnia 2005 roku w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia z miastem na prawach powiatu Gliwice w sprawie powierzenia wykonywania zadania publicznego w zakresie zapewnienia opieki i wychowania dzieciom z terenu miasta Bytomia w wieku do lat 6 w niepublicznej placówce-Ośrodku Opiekuńczo-Wychowawczym dla Dzieci w Gliwicach, przy ul. Jagiellońskiej 25.

**Miasto Gliwice zawiera porozumienie
z Miastem Bytom
o następującym brzmieniu:**

§ 1

Miasto Bytom powierza a Miasto Gliwice przyjmuje wykonanie zadania publicznego w zakresie zapewnienia opieki i wychowania dzieciom do lat 6 z terenu Miasta Bytom w niepublicznej placówce Ośrodka Opiekuńczo-Wychowawczym dla Dzieci w Gliwicach, przy ul. Jagiellońskiej 25.

§ 2

Zakres zadania obejmujący m. in. dane osobowe dzieci oraz wysokość dotacji należnych za realizację zadania określone będą każdorazowo w drodze szczegółowego porozumienia zawieranego przez upoważnione, zgodnie zobowiązującymi przepisami osoby.

§ 3

1. Niniejsze porozumienie może zostać rozwiązane za porozumieniem stron z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia.
2. Wszelkie zmiany treści niniejszego porozumienia, pod rygorem nieważności, wymagają formy pisemnej.

§ 4

W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 5

Porozumienie zawiera się na okres pobytu dzieci z terenu Miasta Bytom z mocą obowiązującą od 1.01.2005 r.

§ 6

Niniejsze porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 7

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Miasta Gliwice, jeden dla Miasta Bytomia.

Za Miasto Gliwice

Za Miasto Bytom

PREZYDENT MIASTA

PREZYDENT

Zygmunt Frankiewicz

mgr Krzysztof Wójcik

2768

**POROZUMIENIE
NR 6/PZD/2005**

z dnia 13 lipca 2005 r.

zawarte pomiędzy:

Powiatem Pszczyńskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Pszczyńskiego z siedzibą 43-200 Pszczyzna, ul. 3 Maja 10 w osobach:

1. Józef Tetla – Starosta Powiatu Pszczyńskiego

2. Henryk Kasza – Członek Zarządu

działającym w oparciu o uchwałę Nr XXXII/257/2005 Rady Powiatu Pszczyńskiego z dnia 22 czerwca 2005 r. zwanym w dalszej treści „Powiatem”, a **Gminą Miedźna** reprezentowaną przez **Wójta Gminy Miedźna** z siedzibą 43-227 Miedźna, ul. Wiejska 131 w osobie:

1. Bogdan Taranowski – Wójt Gminy Miedźna

§ 1

Strony realizując swoje zadania w zakresie :

- 1) Gmina, bezpieczeństwa obywateli
- 2) Powiat, administrowania drogami powiatowymi zawierają porozumienie w przedmiocie współfinansowania zadań w ciągu dróg powiatowych prowadzonych na terenie Gminy Miedźna tj.:

a) **remont chodnika we Frydku i w Miedźnej w ciągu ul. Bieruńskiej – droga powiatowa S 4137**

b) **wykonanie nawierzchni na zatoce autobusowej w Gilowicach w ciągu ul. Górnośląskiej – droga powiatowa S 4137**

c) **budowa kanalizacji deszczowej i chodnika przy ul. Lompy w Gilowicach – droga powiatowa S 4148**

§ 2

1. Udział finansowy stron niniejszego porozumienia w łącznej kwocie 110 000,00 zł brutto będzie kształ-

tował się następująco:

Gmina – 10 000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych 00/100)
Zarząd Powiatu – 100 000,00 zł (stotysiąc złotych 00/100).

2. Ostateczna wartość zadań wymienionych w § 1 zostanie określona po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Jeżeli w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego kwota wym. w § 2 ust. 1 ulegnie zmniejszeniu to udział finansowy stron w tak określonej wartości również ulegnie proporcjonalnemu zmniejszeniu.

§ 3

1. Obowiązki w zakresie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzenia i nadzorowania inwestycji spoczywają na Gminie.
2. Gmina przed przystąpieniem do realizacji zadań o których mowa w § 1 przedstawi Powiatowi do zatwierdzenia dokumentację techniczną dotyczącą robót, a w szczególności przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie.
3. Gmina powiadomi pisemnie Powiat o terminie złożenia ofert przez wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i o wyborze wykonawcy robót.
4. Powiat zastrzega sobie prawo do zapoznania się z treścią umowy z wykonawcą robót, a także do udziału w odbiorze robót.
5. Kopia umowy z wykonawcą robót zostanie przekazana do wiadomości Powiatowi.

§ 4

1. Powiat zobowiązuje się przekazać w formie dota-

cji środki wymienione w § 2 ust. 1 w wysokości ustalonej zgodnie z § 2 ust. 3 na konto Gminy w terminie 7 dni po odbiorze końcowym zadania.

2. Końcowe rozliczenie dotacji zostanie przekazane Powiatowi w terminie 30 dni od zakończenia zadań o których mowa w § 1.

§ 5

Ze strony Powiatu zadania wynikające z niniejszego porozumienia będą realizowane przez Powiatowy Zarząd Dróg w Pszczynie.

§ 6

Porozumienie niniejsze strony zawierają na czas określony do 15 grudnia 2005 r.

§ 7

Wszystkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

Niniejsze porozumienie sporządzono w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 egz. dla Powiatu w tym 1 dla celów publikacji oraz 2 egz. dla Gminy.

POWIAT

GINA

STAROSTA

WÓJT GMINY

inż. Józef Tetla

mgr inż. Bogdan Taranowski

CZŁONEK ZARZĄDU

dr hab. Henryk Kasza
prof. ATH

2769

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 20 lipca 2005 roku

pomiędzy miastem Sosnowiec reprezentowanym przez:

Kazimierza Górskiego

– Prezydenta

Miasta Sosnowiec

działającego na podstawie uchwały Nr 477/XXX/04 Rady Miejskiej w Sosnowcu z dnia 30 września 2004 roku w sprawie wyrażania zgody na zawarcie porozumień i innymi jednostkami samorządu terytorialnego w zakresie zadań publicznych wynikających z ustawy o systemie oświaty
miastem Siemianowice Śląskie reprezentowanym przez:

mgr Zbigniewa Pawła Szandara

Prezydenta

Miasta Siemianowice Śląskie

w sprawie zwrotu kosztów dotacji udzielanej przez miasto Sosnowiec na każdego ucznia uczęszczającego do przedszkola publicznego prowadzanego przez organ inny niż jednostka samorządu terytorialnego i/lub przedszkola niepublicznego, na terenie miasta Sosnowiec a niebędącego mieszkańcem miasta Sosnowiec.

Na podstawie art. 80 ust. 1 – 2a, art. 90 ust. 1, 2b – 2c ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 46 z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2003 r. Nr 203, poz. 1966)

ustala się, co następuje:

§ 1

1. Miasto Siemianowice Śląskie zobowiązuje się do przekazywania miastu Sosnowiec dotacji w wysokości równej kosztom dotacji udzielonej przez miasto Sosnowiec na każdego ucznia będącego mieszkańcem miasta Siemianowice Śląskie, a uczęszczającego do przedszkola publicznego prowadzonego przez organ inny niż jednostka samorządu terytorialnego i/lub przedszkola niepublicznego, na terenie miasta Sosnowiec.
2. Miasto Siemianowice Śląskie, w okresie obowiązywania niniejszego porozumienia, zobowiązuje się do zabezpieczenia w swoim budżecie środków na realizację postanowień porozumienia, w ramach działu 801 – Oświaty i wychowania, w rozdziale 80104 – Przedszkola i/lub rozdziale 80105 – Przedszkola specjalne, w § 2310 – Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego.

§ 2

1. Kwotę dotacji należnej dla miasta Sosnowca ustala się co miesiąc, jako iloczyn ilości dzieci w danym miesiącu rozliczeniowym i jednostkowej miesięcznej stawki dotacji, której wysokość określono w ust. 2 – 2¹⁻² i ust. 3 – 3¹⁻².
2. Wysokość jednostkowej miesięcznej stawki dotacji udzielanej przez miasto Sosnowiec na każdego ucznia uczęszczającego do przedszkola publicznego prowadzonego przez organ inny niż jednostka samorządu terytorialnego na terenie miasta Sosnowiec wynosi 1/12 części dotacji przysługującej na dany rok budżetowy, w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez miasto Sosnowiec, z tym że na niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasto Sosnowiec.
- 2¹. Jeżeli wydatki bieżące przewidziane na jednego ucznia niepełnosprawnego w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych publicznych prowadzonych przez miasto Sosnowiec będą wyższe niż część oświatowa subwencji ogólnej przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasto Sosnowiec.
- 2². Jednostkowa miesięczna stawka dotacji udzielana przez miasto Sosnowiec na każdego ucznia uczęszczającego do przedszkola publicznego prowadzonego przez organ inny niż jednostka samorządu terytorialnego na terenie miasta

Sosnowiec wynosi **426,44 złotych** (w 2004 roku) a na każdego ucznia niepełnosprawnego **954,28 złotych** (w 2004 roku) i jest równa części oświatowej subwencji ogólnej przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego.

3. Wysokość jednostkowej miesięcznej stawki dotacji udzielanej przez miasto Sosnowiec na każdego ucznia uczęszczającego do przedszkola niepublicznego na terenie miasta Sosnowiec wynosi 1/12 części dotacji przysługującej na dany rok budżetowy, w wysokości nie niższej niż 75% ustalonych w budżecie miasta Sosnowca wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym że ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasto Sosnowiec.
- 3¹. Jeżeli 75% ustalonych w budżecie miasta Sosnowiec wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych publicznych prowadzonych przez miasto Sosnowiec, w przeliczeniu na jednego ucznia niepełnosprawnego będzie wyższe niż część oświatowa subwencji ogólnej przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego, to za ucznia niepełnosprawnego miasto Siemianowice Śląskie zwróci miastu Sosnowiec wyłącznie kwotę przekraczającą część oświatowej subwencji ogólnej.
- 3². Jednostkowa miesięczna stawka dotacji udzielana przez miasto Sosnowiec na każdego ucznia uczęszczającego do przedszkola niepublicznego na terenie miasta Sosnowiec wynosi aktualnie **319,83 złotych** (w 2004 roku), a na każdego ucznia niepełnosprawnego **881,41 złotych** (w 2004 roku)
4. Jednostkowa miesięczna stawka dotacji, o których mowa w ust. 2² i ust. 3², na rok 2006 i na lata następne zostaną określone aneksami do niniejszego porozumienia.
5. Podstawą do ustalenia należnej dotacji dla miasta Sosnowca, o której mowa w ust. 1 będzie miesięczna specyfikacja dotycząca uczniów dotowanych.
6. Miasto Siemianowice Śląskie zobowiązuje się przekazywać miesięczną kwotę dotacji, o której mowa w ust. 5 na rachunek Gminy Sosnowiec: **ING BANK ŚLĄSKI S.A., NR 66 1050 1142 1000 0008 0000 1281** w ciągu 14 dni od daty otrzymania specyfikacji.
7. W przypadku braku zapłaty w terminie określonym w ust. 6 zostaną naliczone odsetki za każdy dzień zwłoki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

§ 3

Począwszy od roku 2005 miasto Sosnowiec będzie przekazywało miastom, z którymi zawarto porozumienia w niniejszej sprawie, pisemną informację do 15 października każdego roku budżetowego na temat ilości uczniów (wraz z podaniem ich imion i nazwisk oraz adresów zameldowania), którzy będą dotowani przez miasto Sosnowiec na podstawie wniosków o dotacje złożone przez organy prowadzące przedszkola.

§ 4

W sprawach nie uregulowanych Porozumieniem zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych, przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 5

1. Porozumienie zawarto na czas nieokreślony.
2. Porozumienie może być zmienione lub wcześniej rozwiązane na zasadzie porozumienia stron.
3. Zmiany w Porozumieniu mogą być wyłącznie w

formie pisemnych aneksów podpisanych przez obie strony.

§ 6

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą 1 stycznia 2005 roku.

§ 7

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Województwa Śląskiego na wniosek miasta dokonującego zwrotu kosztów dotacji.

§ 8

Porozumienie zostało zawarte w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

podpis i pieczęcie
za miasto Sosnowiec:

podpisy i pieczęcie
za miasto dokonujące
zwrotu kosztów:

PREZYDENT

KAZIMIERZ GÓRSKI

**PREZYDENT MIASTA
SIEMIANOWIC ŚLĄSKICH**

**mgr ZBIGNIEW
PAWEŁ SZANDAR**

2770

ANEKS NR 1

z dnia 21 lipca 2005 r.

do porozumienia z dnia 10 marca 2005 r. w sprawie finansowania kształcenia uczniów klas wielozawodowych w zakresie teoretycznych przedmiotów zawodowych w Ośrodku Doksztalcania Zawodowego w Gliwicach.

pomiędzy:

1. Powiatem Pszczyńskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:
 - Józefa Tetlę – Starostę Powiatu Pszczyńskiego
 - Krystiana Szostaka – Wicestarostę Powiatu Pszczyńskiego zwanym dalej „Zleciennodawcą”
2. Miastem Gliwice reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Gliwice Zygmunta Frankiewicza w imieniu którego działa:
 - Jan Kaźmierczak – Zastępca Prezydenta Miasta zwanym dalej „Zleciennobiorcą” ustalają zgodnie następujące zmiany do porozumienia:

§ 1

W treści porozumienia z dnia 10 marca 2005 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 3 ust. 1 porozumienia otrzymuje nowe następujące brzmienie:
 - „1. Ustala się, że koszty kształcenia wg planowa-

nej liczby uczniów i kosztów utrzymania jednego ucznia na kursie w Ośrodku wynoszą:

- I stopień klasa I – 4 tygodnie 270 złotych
- II stopień klasa II – 4 tygodnie 270 złotych
- III stopień klasa III – 4 tygodnie 270 złotych.”

- 2) w § 5 porozumienia datę „31.08.2005 r.” zastępuje się datą „30.12.2005 r.”

§ 2

Aneks sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron oraz jeden dla celów ogłoszenia w wojewódzkim dzienniku urzędowym.

§ 3

Aneks podlega ogłoszeniu w wojewódzkim dzienniku urzędowym.

Zleciennobiorca

**Zastępca
Prezydenta Miasta**

Jan KAŻMIERCZAK

Zleciennodawca
STAROSTA

inż. Józef Tetla

WICESTAROSTA

mgr Krystian Szostak

2771

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 26 lipca 2005 r.

pomiędzy:

Prezydentem Miasta Częstochowy

dr inż. Tadeuszem Wroną:

a Zarządem Powiatu Myszkowskiego w imieniu którego działają:

1. Starosta – mgr Ryszard Chachulski
2. Wicestarosta – mgr Henryk Żywiółek

**w sprawie objęcia opieką
psychologiczno-pedagogiczną dzieci i młodzieży
z terenu Powiatu Myszkowskiego przez Publiczną
Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną Nr 3
w Częstochowie, ul. Spadzista 13**

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 28 grudnia 2004 r. w sprawie zasad podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego w roku 2005 r. (Dz. U. 286 poz. 2878)

strony postanawiają, co następuje:

§ 1

Zarząd Powiatu Myszkowskiego przekazuje, a Prezydent Miasta Częstochowy obejmuje opieką psychologiczno-pedagogiczną dzieci i młodzież z dysfunkcją wzroku, słuchu oraz z autyzmem mieszkającą na terenie Powiatu Myszkowskiego.

§ 2

Z tytułu realizacji opieki wynikającej z porozumienia Powiat Myszkowski przekaże w roku 2005 środki finansowe w wysokości **58,17 zł** na jedno dziecko, co stanowi **70%** subwencji wynikającej z algorytmu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego na pozaszkolne zadania oświatowe realizowane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną w roku 2005 (**Waga P 38 = 0,030**).

§ 3

Należność określona w § 2 Powiat Myszkowski przekaże na konto:

**Bank Zachodni WBK S.A.
Oddział Częstochowa
10 1090 1795 0000 0000 7802 7504
Urząd Miasta Częstochowy ul. Śląska 11/13**

w terminie do 30 listopada 2005 roku po uzgodnieniu liczby dzieci i młodzieży objętych opieką w 2005 roku.

§ 4

Powiatowi Myszkowskiemu jako organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli wykorzystania w/w dotacji.

§ 5

Porozumienie obejmuje okres od 1 stycznia 2005 roku do 31 grudnia 2005 roku.

§ 6

Zmiana postanowień niniejszego porozumienia wymaga zachowania formy pisemnej w postaci aneksu zawartego za zgodą obu stron.

§ 7

Porozumienie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 8

Porozumienie zostało sporządzone w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze pozostają w aktach strony przyjmującej, a dwa egzemplarze w aktach strony powierzającej.

**Prezydent Miasta
Częstochowy**

**PREZYDENT MIASTA
CZĘSTOCHOWY**

dr inż. Tadeusz Wrona

**Zarząd
Powiatu Myszkowskiego**

STAROSTA

mgr Ryszard Chachulski

WICESTAROSTA

mgr Henryk Żywiółek

2772

POROZUMIENIE

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa

zawarte dnia 29 lipca 2005 r. w Katowicach

pomiędzy **Wojewodą Śląskim, a Burmistrzem Miasta i Gminy Pilica w sprawie realizacji zadań w zakresie upamiętniania i otaczania opieką miejsc pamięci walki i męczeństwa oraz zasad rozliczania środków finansowych przeznaczonych na powyższy cel.**

Na podstawie art. 15 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177) strony niniejszego porozumienia postanawiają co następuje:

1. Wojewoda Śląski powierza Burmistrzowi Miasta i Gminy Pilica:
 - a) przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie następującego zadania: wykonanie nowego trwałego ogrodzenia w formie muru kamiennego ze stalowymi słupkami i balustradą na cmentarzu z I wojny światowej w Biskupicach (kontynuacja zadania),
 - b) udzielenie zamówienia, nadzór nad jego wykonaniem oraz jego rozliczenie.
2. Zobowiązuje się Burmistrza Miasta i Gminy Pilica do:
 - a) określenia organizacji, składu, trybu pracy oraz zakresu obowiązków członków komisji przetargowej,
 - b) powołania (odwołania) członków komisji przetargowej,
 - c) powołania biegłego,
 - d) wykluczenia wykonawcy,
 - e) odrzucenia oferty,
 - f) wyboru oferty najkorzystniejszej.
3. Zobowiązanie zaciągnięte w wyniku postępowania nie może przekroczyć kwoty 19 244 zł. (w tym 15000 zł. z Rady Ochrony Pamięci Walk i Męczeństwa w Warszawie i 4244 zł z dotacji budżetowej przekazanej przez Wojewodę Śląskiego w 2005 roku).
4. Burmistrz Miasta i Gminy Pilica podaje na odpowiednim etapie postępowania do wiadomości wykonawców informację o tym, że zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia kwotę 19244 zł, **w tym wysokość zobowiązania Rady Ochrony Pamięci Walk i Męczeństwa w Warszawie wynosi 15000 zł.**
5. Umowa o zamówienie publiczne zawierać będzie postanowienia, na mocy którego wykonawca wystawi na Radę Ochrony Pamięci Walk i Męczeństwa w Warszawie faktury:

- a) z terminem płatności 30 dni,
- b) na kwotę wynikającą z zawartej umowy nie wyższą jednak niż wynikająca z niniejszego porozumienia.

§ 2

Zarówno Wojewoda Śląski jak i Rada Ochrony Pamięci Walk i Męczeństwa w Warszawie nie będą finansowali zobowiązań zaciągniętych niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub w wysokości wyższej niż określona w porozumieniu. Środki przekazane na podstawie porozumienia nie mogą być wykorzystane na cele inne niż zadania określone w porozumieniu. **Burmistrz Miasta i Gminy Pilica** zobowiązuje się przedstawić pisemne sprawozdanie z wykonania zamówienia pod względem merytorycznym oraz rozliczenia realizacji zadania pod względem rzeczowym w terminie nie późniejszym niż 7 dni od dnia wystawienia faktury, nie później jednak niż do dnia 3 października 2005 roku. Do sprawozdania należy dołączyć **oryginały** protokołu postępowania o zamówienie publiczne, **oryginały** faktur wystawianych przez wykonawcę na Radę Ochrony Pamięci Walk i Męczeństwa w Warszawie wraz z protokołem odbioru prac i dokumentacją fotograficzną ilustrującą wykonanie określonego zadania.

§ 3

Zmiana porozumienia wymaga dla ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 4

Niniejsze porozumienie sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach (w tym jeden egzemplarz dla Burmistrza Miasta i Gminy Pilica, a dwa egzemplarze dla Wojewody Śląskiego).

§ 5

Niniejsze porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

BURMISTRZ

mgr inż. Michał Otrębski

WOJEWODA ŚLĄSKI

Lechośław Jarzębski

2773

POROZUMIENIE

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa

zawarte dnia 29 lipca 2005 r.

w Katowicach pomiędzy **Wojewodą Śląskim, a Prezydentem Miasta Jastrzębie-Zdrój w sprawie realizacji**

zadań w zakresie upamiętniania i otaczania opieką miejsc pamięci walki i męczeństwa oraz zasad rozli-

czania środków finansowych przeznaczonych na powyższy cel.

Na podstawie art. 15 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177) strony niniejszego porozumienia postanawiają co następuje;

1. Wojewoda Śląski powierza Prezydentowi Miasta Jastrzębie Zdrój:
 - a) przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie następującego zadania: **wymiana nawierzchni drogi dojazdowej na nową nawierzchnię z kostki brukowej betonowej wraz z obrzeżami na cmentarzu Armii Czerwonej i Armii Czeskiej z II wojny światowej.**
 - b) udzielenie zamówienia, nadzór nad jego wykonaniem oraz jego rozliczenie.
2. Zobowiązuje się Prezydent Miasta Jastrzębie-Zdrój do:
 - a) określenia organizacji, składu, trybu pracy oraz zakresu obowiązków członków komisji przetargowej,
 - b) powołania (odwołania) członków komisji przetargowej,
 - c) powołania biegłego,
 - d) wykluczenia wykonawcy,
 - e) odrzucenia oferty,
 - f) wyboru oferty najkorzystniejszej.
3. Zobowiązanie zaciągnięte w wyniku postępowania nie może przekroczyć kwoty 27000 zł. (w tym 8000 zł. z Rady Ochrony Pamięci Walk i Męczeństwa w Warszawie i 19000 zł z dotacji budżetowej przekazanej przez Wojewodę Śląskiego w 2005 roku).
4. Prezydent Miasta Jastrzębie-Zdrój poda na odpowiednim etapie postępowania do wiadomości wykonawców informację o tym, że zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia kwotę 27 000 zł, **w tym wysokość zobowiązania Rady Ochrony Pamięci Walk i Męczeństwa w Warszawie wynosi 8 000 zł.**
5. Umowa o zamówienie publiczne zawierać będzie postanowienia, na mocy którego wykonawca wystawi na Radę Ochrony Pamięci Walk i Męczeństwa w Warszawie faktury:
 - a) z terminem płatności 30 dni,

- b) na kwotę wynikającą z zawartej umowy nie wyższą jednak niż wynikająca z niniejszego porozumienia.

§ 2

Zarówno Wojewoda Śląski jak i Rada Ochrony Pamięci Walk i Męczeństwa w Warszawie nie będą finansowali zobowiązań zaciągniętych niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub w wysokości wyższej niż określona w porozumieniu. Środki przekazane na podstawie porozumienia nie mogą być wykorzystane na cele inne niż zadania określone w porozumieniu. Prezydent Miasta Jastrzębie-Zdrój zobowiązuje się przedstawić pisemne sprawozdanie z wykonania zamówienia pod względem merytorycznym oraz rozliczenia realizacji zadania pod względem rzeczowym w terminie nie późniejszym niż 7 dni od dnia wystawienia faktury, nie później jednak niż do dnia 3 października 2005 roku. Do sprawozdania należy dołączyć oryginały protokołu postępowania o zamówienie publiczne, **oryginały** faktur wystawianych przez wykonawcę na Radę Ochrony Pamięci Walk i Męczeństwa w Warszawie wraz z protokołem odbioru prac i dokumentacją fotograficzną ilustrującą wykonanie określonego zadania.

§ 3

Zmiana porozumienia wymaga dla ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 4

Niniejsze porozumienie sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach (w tym jeden egzemplarz dla Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój, a dwa egzemplarze dla Wojewody Śląskiego).

§ 5

Niniejsze porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PREZYDENT MIASTA

mgr Marian Janecki

WOJEWODA ŚLĄSKI

Lechosław Jarzębski

2774

ANEKS NR 1

z dnia 10 sierpnia 2005 r.

do porozumienia zawartego w dniu 20 czerwca 2005 r. w sprawie powierzenia zadań kontrolnych realizowanych w stosunku do zakładów opieki zdrowotnej oraz oceny zabezpieczenia opieki zdro-

wotnej na terenie województwa śląskiego przez Wojewodę Śląskiego Dyrektorowi Śląskiego Centrum Zdrowia Publicznego w Katowicach

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 z późn. zm.) i § 2 ust. 4 pkt 12 Regulaminu Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 293/04 Wojewody Śląskiego z dnia 17 sierpnia 2004 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, w związku z art. 65 i art. 66 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91, poz. 408 z późn. zm.) oraz art. 10 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 210 poz. 2135)

Wojewoda Śląski Lechosław Jarzębski

oraz

**Dyrektor Śląskiego Centrum Zdrowia Publicznego
w Katowicach Jolanta Pietrzak**

zmieniają Porozumienie, o którym mowa wyżej, w następujący sposób:

§ 1

1) w § 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) art. 65 ustawy o zakładach opieki zdrowotnej polegające na wykonywaniu czynności kontrolnych w stosunku do zakładów opieki zdrowotnej prowadzących działalność na obszarze województwa,”

2) w § 2 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1.Realizacja zadań kontrolnych zakładów opieki zdrowotnej, obejmować będzie w szczególności:

- 1) wizytację pomieszczeń zakładu,
- 2) obserwowanie czynności związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych z zastrzeżeniem art. 19 ust. 1 pkt 4 ustawy o zakładach opieki zdrowotnej,
- 3) sprawdzanie używania przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych wyrobów medycznych oraz wyposażenia ambulansów medycznych w wyroby medyczne zgodne z wymaganiami art. 4 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. o wyrobach medycznych,
- 4) żądanie informacji i dokumentacji, w tym również dokumentacji medycznej, z zastrzeżeniem przepisu art. 18 ustawy o zakładach opieki zdrowotnej,
- 5) wydawanie zaleceń pokontrolnych mających na celu usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości.”

§ 2

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 3

Aneks sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron porozumienia.

DYREKTOR

**Śląskiego Centrum
Zdrowia Publicznego**

WOJEWODA ŚLĄSKI

Lechosław Jarzębski

mgr Jolanta Pietrzak

2775

ROZPORZĄDZENIE NR 36/2005 WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

z dnia 19 sierpnia 2005 r.

w sprawie uznania za rezerwat przyrody

Na podstawie art. 13, ust. 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880)

zarządza się co następuje:

§ 1

Uznaje się za rezerwat przyrody pod nazwą „Kępina”, zwany dalej „rezerwatem”, obszar lasu o powierzchni 895809m², położony w gminie Irządze w powiecie zawierciańskim.

§ 2

W skład rezerwatu wchodzi obszar oznaczony w planie urządzania gospodarstwa leśnego Nadleśnictwa Ko-

niecpol według stanu na dzień 1 stycznia 2005 r., jako oddziały lasu leśnictwa Zawada: 263 b, 269 d, f, g, h, 270 a, b, c, d, 275 i, j, 276 a, b, c, d, f, 277 a, c, f, g, 282 d, 283 b, c, g, 284 b.

§ 3

Celem ochrony w rezerwacie jest zachowanie ze względów naukowych, przyrodniczych i dydaktycznych naturalnych zbiorowisk roślinnych w postaci niżowego lasu łęgowego, olsu porzeczkowego i ziołorośli wraz z całym bogactwem gatunkowym flory i fauny oraz źródlisk i wywierzysk.

§ 4

Określa się następujący rodzaj, typ i podtyp rezerwa-
tu:

1. Rodzaj – leśny (L);
2. Typ – leśny i borowy (EL)
3. Podtyp – lasów nizinnych (Ini)

§ 5

1. Wokół rezerwatu tworzy się otulinę obejmującą obszar lasu o powierzchni 733712m² położony w gminie Irządze w powiecie zawierciańskim.
2. W skład otuliny wchodzi obszar lasu oznaczony w planie urządzania gospodarstwa leśnego Nadleśnictwa Koniecpol według stanu na dzień 1 stycznia 2005 r., jako oddziały lasu leśnictwa Za-

wada: 261 h, 262 d, f, g, h, i, j, 267 d, f, 268 c, 269 a, b, c, 276 g, 277 b, d, h, 282 a, b, c, 283 a, d, f, h, i, j, 284 k.

§ 6

Sprawowanie nadzoru nad rezerwatem powierza się wojewódzkiemu konserwatorowi przyrody.

§ 7

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Lechosław Jarzębski

2776

**UCHWAŁA NR 211/XXIX/2005
Rady Miejskiej w Blachowni**

z dnia 15 czerwca 2005 roku

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Blachownia
dla Publicznej Szkoły Podstawowej z klasami I-VI oraz oddziału przedszkolnego prowadzonych
przez Stowarzyszenia Rozwoju Wsi Cisie z siedzibą Cisie, ul. Cisiańska 63**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /Tekst jednolity: Dz. U. z 1996 roku Nr 13, poz. 74 z późn. zm./ oraz art. 80 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty /Tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm./ Rada Miejska

uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się zasady udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Blachownia dla:

1. Publicznej Szkoły Podstawowej z klasami I-VI
2. oddziału przedszkolnego prowadzonych przez Stowarzyszenia Rozwoju Wsi Cisie z siedzibą Cisie, ul. Cisiańska 63 zwane dalej „Stowarzyszeniem”.

§ 2

Publiczna Szkoła Podstawowa z klasami I-VI oraz oddział przedszkolny otrzymują dotację na każdego ucznia z budżetu Gminy Blachownia w wysokości:

1. w przypadku szkoły – w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkole tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Blachownia.
2. w przypadku oddziału przedszkolnego – równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach w Gminie Blachownia, z

tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Blachownia.

§ 3

1. Dotacji udziela się na wniosek Stowarzyszenia prowadzącego szkołę, złożony do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji (Wzór wniosku stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały).
2. Wniosek powinien zawierać:
 1. informację o planowanej liczbie uczniów, z wyszczególnieniem przedziałów czasowych: – styczeń – sierpień, wrzesień – grudzień potwierdzoną kserokopią sprawozdania GUS
 2. nazwę i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja
 3. numer statystyczny Regon, szkoły składającej wniosek

§ 4

1. Dotacja będzie przekazywana w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na konto wykazane we wniosku
2. W grudniu roku poprzedzającego pierwszy miesiąc udzielenia dotacji, wnioskodawca winien przekazać na formularzu określonym przez organ dotujący, faktyczną liczbę uczniów zgłoszonych do szkoły oraz oddziału przedszkolnego (Wzór wniosku sta-

nowi Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały).

3. Na podstawie wniosku, organ dotujący przekazuje dotację na następny miesiąc, obliczoną wg aktualnej liczby uczniów (nie większej jednak niż planowanej we wniosku), wykazanej przez organ prowadzący szkołę w rozliczeniu miesięcznym.

§ 5

1. Rozliczenie przekazanej i zwrotu ewentualnej nadpłaty dotacji organ prowadzący szkołę będzie dokonywać w okresach miesięcznych do 10 dnia po upływie każdego miesiąca. Za miesiąc grudzień roku poprzedniego do 15 stycznia roku następnego. Rozliczenia dotacji Stowarzyszenie prowadzące szkołę z oddziałem przedszkolnym dokonuje na podstawie faktycznej liczby uczniów uczęszczających do szkoły i oddziału przedszkolnego. Liczba ta nie może przekroczyć planowanej, podanej we wniosku liczby uczniów. W rozliczeniu Stowarzyszenie winno podać liczbę uczniów planowaną na następny miesiąc.
2. Rozliczenie dotacji winno obejmować:

1. rzeczowo- finansowy wykaz zadań oświatowych realizowanych ze środków przyznanej dotacji,
 2. informację o faktycznej liczbie uczniów uczęszczających do szkoły i oddziału przedszkolnego w okresie rozliczeniowym,
 3. informację o planowanej w następnym miesiącu liczbie uczniów
3. Rozliczenie sporządza się na formularzu określonym przez organ dotujący (Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały)

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Blachowni

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej**

Miroslaw Walaszczyk

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Błachowni
Mirosław Walaszczyk

Załącznik nr 2

.....
pieczęć organu prowadzącego

Blachownia, dnia.....

**Informacja o liczbie uczniów
w styczniu roku**

1. Pełna nazwa szkoły
.....
.....
2. Ilość uczniów w styczniu.....będzie wynosić.....w tym:
 - a) w szkole podstawowej w klasach I – VI
 - b) w oddziale przedszkolnym

.....
Podpis

Załącznik nr 3

.....
pieczęć organu prowadzącego

Blachownia, dnia.....

**Rozliczenie rzeczowe i finansowe wydatkowania dotacji
udzielonej przez Gminę Blachownia
dla Publicznej Szkoły Podstawowej z klasami I-VI oraz oddziału przedszkolnego
prowadzonych przez
Stowarzyszenia Rozwoju Wsi Cisie z siedzibą Cisie, ul. Cisiańska 63
za miesiąc**

1. Pełna nazwa szkoły
2. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja
.....
.....
3. Dane ilościowe (rzeczowe):
 - a) faktyczna liczba uczniów w miesiącu sprawozdawczym
 - b) przewidywana ilość uczniów w miesiącu następnym
4. Dane finansowe w zł.:
 - a) kwota otrzymanej dotacji
 - b) wydatkowano ogółem:
z tego na:
 - 1) wynagrodzenia osobowe
 - 2) pochodne od wynagrodzeń
 - 3) inne (wymienić jakie)

.....
Podpis

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Blachowni
Miroslaw Walaszczyk

2777

UCHWAŁA NR 213/XXX/2005 Rady Miejskiej w Blachowni

z dnia 3 sierpnia 2005 roku

w sprawie ustalenia numerów i granic obwodów głosowania

Na podstawie art. 30 ust. 1, 2, 2a, 3 ustawy z dnia 16 lipca 1998 roku Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U z 2003 roku Nr 159 poz. 1547 z późn. zm.), art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 12 kwietnia 2001 roku Ordynacja wyborcza do sejmiku Rzeczypospolitej Polskiej i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U z 2001 roku Nr 46 poz. 499 z późn. zm.), art. 22 ust. 1, 5 ustawy z dnia 27 września 1990 roku (Dz. U z 2000 r. Nr 47 poz. 544 z późn. zm.)

Rada Miejska w Blachowni uchwała co następuje:

§ 1

Przyjmuje się podział gminy na sześć obwodów wyborczych, ustala się ich numery, granice oraz siedziby zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Blachowni.

chowni.

§ 3

Traci moc uchwała Nr 224/XXXV/2002 Rady Miejskiej w Blachowni z dnia 20 czerwca 2002 roku w sprawie podziału gminy Blachownia na okręgi wyborcze, ustalenia ich granic i numerów oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu oraz w sprawie ustalenia numerów i granic obwodów głosowania.

§ 4

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
2. Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej**

Mirosław Walaszczyk

Załącznik do uchwały Rady Miejskiej w Blachowni
Nr 213/XXX/2005 z dnia 03 sierpnia 2005 roku

PODZIAŁ GMINY BLACHOWNIA NA OBWODY GŁOSOWANIA

<i>Nr obwodu</i>	<i>Granice obwodu</i>	<i>Siedziba Obwodowej Komisji Wyborczej</i>
1	Miasto- ulice Akacjowa, Bociania, Bolesława Chrobrego, Bukowa, Cisowa, Dębowa, Gajowa, Górnicza, Grabowa, Jodłowa, Kalinowa, Kazimierza Wielkiego, Klonowa, Kościuszki, Krucza, Leśna, Lubliniecka , Malicka, Miła, Modrzewiowa, Narcyzowa, Nowowiejska, Olchowa, Piastów, Piękna, Prusa, Różana, Sowa, Świerkowa, Tartakowa, Wczasowa, Wręczycka, Wronia, Zielona, Żurawia	Ochotnicza Straż Pożarna W Blachowni Plac Wolności Tel. 32-70- 722
2	Miasto- ulice Cmentarna, Dobra, 1 Maja, Miodowa, Odlewników, Parkowa, Rolnicza, Henryka Sienkiewicza, Spokojna, Starowiejska	Szkoła Podstawowa Nr 1 W Blachowni Ul. Sienkiewicza 8 Tel. 32-70 324
3	Miasto- ulice Bankowa, Księża Mariana Kubowicza, Plac Konstytucji, Sportowa, 16 Stycznia, Żeromskiego	Gimnazjum w Blachowni Ul. Bankowa 13 Tel. 32-68 100

4	Miasto- ulice Biegańskiego, Brzozowa, Bystra, Częstochowska, Dworcowa, Generała Bema, Gołębia, Graniczna, Gwiezdna, Handlowa, Kawowa, Konopnickiej, Kopernika, Księżycowa, Kręta, Krótka, Mała, Miarki, Mickiewicza, Młyńska, Ogródowa, Partyzantów, Pocztowa, Pogodna, Polna, Powstańców, Przechodnia, Sadowa, Skłodowskiej-Curie, Słoneczna, Sosnowa, Swojska, Topolowa, Wąska, Wesoła, Wiśniowa, Wojska Polskiego, Wspólna, Żłota, Żwirki i Wigury	Szkoła Podstawowa Nr 3 W Błachowni Ul. Wspólna 5 Tel. 32-70-345
5	Gmina – Konradów- ulice: Borówkowa, Długa, Jagodowa, Kopalniana, Wrzosowa Nowa Gorzelnia Stara Gorzelnia- ulice: Mokra, Mostowa, Podlaska, Przysieczna, Wielkoborska, Kolonia Łojki Łojki: ulice Cmentarna, Długa, Kopalniana, Marynarska, Ogródowa, Piastów, Polna, Sadowa, Zielona Wyrazów: ulice- Częstochowska, Krzywa, Łąkowa, Marynarska, Nowa, Podmiejska, Prosta, Przelotowa, Stara, Starowiejska, Wyciągowa	Szkoła Podstawowa W Łojkach Ul. Długa 48 Tel. 3271-154
6	Miasto- ulice Cisiańska, Myśliwska, Nadrzeczna, Wierzbowa Gmina Cisie- ulica Cisiańska, Dąbrówka, Herbska, Nowiny, Strażacka, Wierzbowa	Szkoła Podstawowa W Cisiu Ul. Cisieńska 46 Tel. 3270536

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Błachowni

Miroslaw Walaszczyk

2778

UCHWAŁA NR 37/XXI/2005 Rady Gminy Boronów

z dnia 26 lipca 2005 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr 20/XIX/2005 z dnia 26 kwietnia w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów i słuchaczy zamieszkałych na terenie Gminy Boronów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 291 poz. 2781)

Rada Gminy Boronów
uchwała:

§ 1

W uchwale Nr 20/XIX/2005 z dnia 26 kwietnia w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów i słuchaczy zamieszkałych na terenie Gminy Boronów w § 3 dodaje się ust. 5 o brzmieniu

„Przyznanie świadczenia oraz określenie jego wysokości uzależnione jest od wysokości dotacji otrzyma-

nej z budżetu państwa na dofinansowanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Boronów oraz wysokości środków własnych przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy Boronów”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

**V-ce Przewodniczący
Rady Gminy w Boronowie**

Bogdan Hutsz

2779

UCHWAŁA NR XXXIV/284/2005 Rady Gminy w Brennej

z dnia 5 sierpnia 2005 r.

w sprawie: podziału gminy Brenna na stałe obwody głosowania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja Wyborcza do Rad Gmin, Rad Powiatów i Sejmików Województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159 poz. 1547 ze zmianami)

Rada Gminy w Brennej
uchwała:

§ 1

Tworzy się stałe obwody głosowania ustalając ich granice i numery w sposób określony w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr XLI/303/02 Rady Gminy w Brennej z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie utworze-

nia obwodów głosowania na terenie gminy Brenna w wyborach samorządowych do Rady Gminy w Brennej.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz przez podanie do publicznej wiadomości przez rozplakatowanie na terenie gminy Brenna.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Heller

**Załącznik
do Uchwały Nr XXXIV/284/2005
Rady Gminy Brenna
z dnia 5 sierpnia 2005 r.**

Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 1 w Brennej

Obejmuje ulice: Górecka nr parzyste 2-168, nr nieparzyste 1-147, Snowaniec, Łęgowa, Wiejska, Żarnowiec, Lipowska, Stara Droga, Barujec, Żory, Rolnicza, Wierzbowa, Brzozowa, Brzegowa, Cisowa, Głębiec, Drożyska, Kormany nr parzyste 66-140, nr nieparzyste 17-139, Kormany nr parzyste 2 - 64, nr nieparzyste 1-15, Topolowa, Kisiały, Wiązowa, Leśników, Jatny, Modrzewiowa, Gazowników.

Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 2 w Brennej

Obejmuje ulice: Słoneczna, Madzi, Markówka, Szewczyka, Jastrzębiec, Huta, Juraszka, Pasieki, Zielona, Partyzantów, Błatnia, Wyzwolenia nr parzyste 32-140, nr nieparzyste 7-139, Chrobaczy, Jaworowa, Polna, Szkolna, Klimorówka, Świerkowa, Osiedlowa, Armii Krajowej, Bukowa od 1-94, Nostrożny, Węgierski, Pościenny, Skalka, Spokojna, Borek, Marii Kawik, Lachy Dolne, Lachy Górne, Objazdowa, Stroma, Bukowy Grań, Goczowska, Bukowa od 95-160, Leśna, Malinowa, Hołcyna, Sportowa, Kotarz, Jawornik.

Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 3 w Brennej

Obejmuje ulice: Stawy, Malinka, Grabowa, Świnioraka, Stary Grań, Tłoczki, Horzelica, Hetnołka, Orłowa, Hellera, Krzywonek, Ogrodowa, Pilarzy, Kobyla, Stawieńce, Nowociny, Leśnica nr parzyste 160-250, nr nieparzyste 27-249, Leśnica nr parzyste 2-158, nr nieparzyste 1-25, Pasternik, Trowniki, Kasztanowa, Klonowa, Dębowa, Lipowa, Na Kępkę, Sucha, Śniegociny, Miodowa, Górecka nr parzyste 170-230, nr nieparzyste 149-229, Wyzwolenia nr parzyste 2-30, nr nieparzyste 1-5.

Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 4 w Górkach Wielkich

Obejmuje ulice: Bielska, Breńska, Brzozowa, Bucze,

Do Raju, Dębowa, Dzielowy, Furmańska, Harcerska, Kręta, Miła, Miodowa, Na Wzgórzu, Ogrodowa, Osiedlowa, Owocowa, Sadowa, Spacerowa, Szkolna, Tartaczna, Wiodkowa, Wusionka, Zofii Kossak nr parzyste 2-58, nr nieparzyste 1-45, Zalesie nr parzyste 2-36, nr nieparzyste 1-43, Długa, Działowa, Farska, Jasna, Kamionka, Kmicica, Kretowskie, Leśna, L. Żagana, Łamana, Myśliwska, Nad Wodospadem, Okrężna, Olszyna, Pod Zebrzydkę, Potok, Przełom, Radosna, Rocha, Skośna, Szczęśliwa, Topolowa, Turystyczna, Wilcza, Zagłoby, Żurówka, Akacyjowa, Bociana, Brzozkwinowa, Bukowa, Cisowa, Czereśniowa, Drozdów, Grabowa, Grodziecka, Jabłoniowa, Jarzębinowa, Jaskółka, Jastrzębia, Jaworowa, Jesionowa, Jodłowa, Kasztanowa, Klonowa, Kosów, Krucza, Leszczynowa, Lipowa, Modrzewiowa, Morełowa, Olchowa, Podgórze, Pogodna, Słowicza, Solarska, Sosnowa, Sowią, Stroma, Szpotawicka, Świerkowa, W. Krzyszczka, Wiązowa, Wierzbowa, Wiśniowa, Zacisze, Żurawia, Krótka, Lipowska, Łączka, Łęgowa, Mleczna, Nowociny, Rieczna, Stara Droga, Objazdowa, Uliczka, Zamilerze, Stawki, Wichrowe Wzgórze, Klubowa, Kowalska, Do Warszawy, Halna, Wesoła, Cienista, Elektryków, Lipowski Groń, Lekarska.

Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 5 w Górkach Wielkich

Obejmuje ulice: Azaliowa, Agrestowa, Boczna, Czarny Las, Dobra, F. Żerdki, Graniczna, Jaśminowa, Kwiatowa, Majowa, Malinowa, Nierodzimka, Nowy Świat, Porzeczkowa, Różana, Słoneczna, Spokojna, Stolarska, Sucha, Wiejska, Wspólna, Zalesie nr parzyste 38-102, nr nieparzyste 45-97, Za Wisłą, dr A. Kamińskiego, Franciszkańska, Ładna, Miczków, Okopowa, Poprzeczna, Rzemieślnicza, Skoczowska, Sojka, Sportowa, Spółdzielcza, Stary Dwór, Wiosenna, Wodociągowa, Zielona, Zofii Kossak nr parzyste 60-144, nr nieparzyste 47-57.

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Heller

2780

UCHWAŁA NR XLIII/896/05 Rady Miasta Katowice

z dnia 25 lipca 2005 r.

w sprawie podziału miasta Katowice na stałe obwody głosowania.

Na podstawie art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.), na wniosek Prezydenta Miasta Katowice, w celu dostosowania opisu granic obwodów głosowania do stanu faktycznego,

Rada Miasta Katowice
uchwała:

§ 1

Podzielić miasto Katowice na stałe obwody głosowania zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Katowice.

§ 3

Traci moc uchwała Nr 2292/98 Zarządu Miasta Katowice z dnia 28.08.1998 r. w sprawie ustalenia granic i numerów obwodów wyborczych oraz siedzib obwodowych komisji wyborczych oraz uchwała Nr XXV/328/00 Rady Miejskiej Katowic z dnia 10 lipca 2000 r. w sprawie zmian granic i numerów obwodów wyborczych oraz siedzib obwodowych komisji wyborczych na terenie miasta Katowice.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący
Rady Miasta Katowice

Jerzy Forajter

Załącznik
do uchwały Nr XLIII/896/05
Rady Miasta Katowice
z dnia 25 lipca 2005 r.

Liczba porządkowa	Granice obwodu głosowania
1	ULICA: Piastów nr parzyste od 16 – 20, nr nieparzyste od 7 do 11.
2	ULICE: Krzywoustego nr 7, Piastów nr nieparzyste 3, 5 i nr parzyste 10, 22, 24, 26.
3	ULICE: Krzywoustego nr 9, Tysiąclecia nr nieparzyste 1, 7, 9, 11, 13, 15, 19 i nr parzysty 4.
4	ULICE: Mieszka I nr nieparzyste 1, 5, 7, 9, 11 i nr 6, Tysiąclecia nr 6 i nr nieparzyste 41, 45, 47.
5	ULICE: Krzywoustego nr nieparzyste 1, 11, 13, Mieszka I nr 15, Tysiąclecia nr nieparzyste 21, 23, 25, 29, 33, 35, 37 i 39.
6	ULICE: Chorzowska nr parzyste od 206 – końca, Rondo Sławika, Zawiszy Czarnego.
7	ULICA: Chrobrego nr 26, 31, 32, 37, 39 i 43.
8	ULICE: Chrobrego nr 13, 17, 21, 23, 25 i 38, Tysiąclecia 86, 86a i 86b.
9	ULICA: Tysiąclecia nr 84, 88, 90 i 92.
10	ULICA: Ułańska nr 5, 7, 9, 11, 13.

11	ULICE: Chrobrego nr 2, 4, 5, 9, Tysiąclecia nr 78, 80, Ułańska nr 16.
12	ULICE: Bocheńskiego nr nieparzyste od 27 – 53, Gliwicka nr parzyste od 146 – 184 i nr nieparzyste od 169 – 213, Kupca, Lelewela, Pokoju, Ślusarska, Tokarska, Wolskiego, Wyplera.
13	ULICE: Badury, Borysa, Cholewy, Ciemały, Czoika, Dudka, Gliwicka nr parzyste od 186 do końca i nr nieparzyste od 215 do końca, Grzędziela, Kempki, Koczeby, Lisa, Mamoka, Musialika, Piechy, Skrzeka, Trasa Renców, Wiśniowa.
14	ULICE: Bocheńskiego nr parzyste od 34-52, Gliwicka nr parzyste od 98-140 i nr nieparzyste od 115–163, Gminna, Klimczoka, Pl. Londzina, Ondraszka, Pukowca nr nieparzyste od 1 – 19, Szewczenki, Wolnego, Zamułkowa, Żeliwna.
15	ULICE: 18 Sierpnia, Bogusławskiego, Gliwicka nr parzyste od 28 – 96 i nr nieparzyste od 45-113, Narutowicza.
16	ULICE: Aniola, Janasa, Ledóchowskiego, Macieja, Marcina, Pośpiecha, Zarębskiego, Żelazna nr parzyste od 20 – końca i nr nieparzyste od 21 – końca.
17	ULICE: Agnieszki, Brzoskwiniowa, Bukowa, Dębowa nr parzyste od 58 – końca i nr nieparzyste od 57-końca, Gruszowa, Jabłoniowa, Krzyżowa nr nieparzyste od 1 – końca, Morelowa, Szpitalna, Ściegiennego nr parzyste od 68 – końca, Wiejska.
18	ULICE: Błękitna, Chorzowska nr parzyste od 72-158 i nr nieparzyste od 75-143, Cicha, Dobra, Jasna, Ściegiennego nr parzyste od 2-64 i nr nieparzyste od 1-29, Widok, Żelazna nr nieparzyste od 1-9 i nr parzyste od 2-8.
19	ULICE: Akacyjowa, Bracka, Chorzowska nr parzyste od 160-204b i nr nieparzyste od 145-końca, Lipowa, Wąska, Złota.
20	ULICE: Dębowa nr parzyste od 2-56 i nr nieparzyste od 1-55, Sportowa, Studzienna, Węglowa, Źródłana.
21	ULICE: Dulęby, Kolońska, Kossutha, Pukowca nr nieparzyste od 23 – końca, Sławka.
22	ULICA: Obroki.
23	ULICE: Bardowskiego, Grabskiego, Rataja.
24	ULICE: Barlickiego, Bocheńskiego nr nieparzyste od 55-121, Chodnikowa, Kochłowska nr 14 i nr 105, Kwiatkowskiego, Ścianowa, Wyciągowa.
25	ULICE: Bocheńskiego nr 56, Mościckiego, Ossowskiego.
26	ULICE: Plac św. Herberta, Witosa.
27	ULICE: Bocheńskiego nr nieparzyste od 123 – końca, Brygadzystów, Dobrego Urobku, Dolna, Kochłowska nr 63, Kombajnistów, Okrężna, Przekopowa, Przodowników, Upadowa, Wrębowa, Załęska Hałda.
28	ULICE: Adwentowicza, Grzyński, Hetmańska, Kredytowa, Ligocka nr parzyste od 66 – końca i nr nieparzyste od 119 – końca, Rolna nr parzyste 8a i od 52 – końca i nr nieparzyste od 65 – końca, Rębaczy, Strzałowa, Szadoka, Średnia, Tomasza.
29	ULICE: Dzierżonia, Filarowa, Pokładowa, Wodospady, Wozaków.
30	ULICE: Dąbrowskiej, Gołby, Jaracza, Joliot-Curie, Kossak-Szczuckiej, Kruczkowskiego, Kępowa nr parzyste od 2-26 i nr nieparzyste od 1-25, Leśmiana, Literatów, Orzeszkowej, Poetów, Rolna nr parzyste od 10-30 i nr nieparzyste od 15-63, Staffa, Tuwima, Zapolskiej.

31	ULICE: Kluzika, Kępowa nr parzyste od 28-końca i nr nieparzyste od 27-końca, Ligęzy, Lubiny, Modrzejewskiej, Nasypowa, Orkana, Parczewskiego, Połomińska, Przyklinga, Rolna nr parzyste od 2-6 i nr nieparzyste od 1-9, Teresy, Woźniczki, E. Zegadłowicza.
32	ULICE: Dziewięciu z „Wujka”, Ligocka nr parzyste od 2-16 i nr nieparzyste od 9-65, Stroma, Wilcze Kąty, W. Pola nr parzyste i nr nieparzyste od 57 do końca, Załęska, Zgody.
33	ULICA: Gallusa.
34	ULICE: Boczna, Bugli, Ligocka nr nieparzyste od 3-7, Mikołowska nr nieparzyste od 113-131, W. Pola nr od 1-32, Rycerska, Szybowa.
35	ULICE: Albatrosów, Bazaltowa, Bocianów, Ceglana, Cietrzewi, Cyranek, Czajek, Czapli, Gawronów, Kolibrów, Kormoranów, Kościuszki nr parzyste od 88-148 i nr nieparzyste od 75-191, Krzemienna, Leków, Łabędzia, Meteorologów, Muchowiec, Pelikanów, Porfirowa, Wróbli, Zgrzebnioka, Zimorodków.
36	ULICE: Mikołowska nr parzyste od 100 – końca, Parkowa, Piękna.
37	ULICE: Czyżyków, Drozdów, Dzieciołów, Gilów, Huberta, Jaskótek, Jemiołuszek, Jerzyków, Kanarków, Kosów, Kościuszki nr parzyste od 150-190, Kukulek, Pawia, Przepiórek, Sikorek, Skowronków, Szczyglów, Szpaków, Słowików.
38	ULICE: Brynowska, Dworska, Fitelberga, Gałczyńskiego, Imieli, Jasieńskiego, Różyckiego, Skiby, Środkowa.
39	ULICE: Alfreda, Pl. Alfreda, Bytkowska, Bytomska, I. Daszyńskiego, Dekerta, Pl. Fojkisa, Gnieźnińska, Jodłowa, Józefowska nr parzyste od 72-84, Karłowicza, Al. Korfatego nr parzyste od 150 – końca i nr nieparzyste od 145 – końca, Oświęcimska, Patalonga, Pietrusińskiego, Plater, Promienna, S. Rożanowicza, Ks. Rzymelki, Strażacka, Telewizyjna, Walecznych.
40	ULICA: Józefowska nr parzyste od 86-końca i nr nieparzyste od 81-końca.
41	ULICE: Kotlarza, Krzyżowa nr parzyste od 2 – końca, Mikusińskiego nr parzyste od 20-końca i nr nieparzyste od 5-końca.
42	ULICE: Mikusińskiego nr parzyste od 8-16, Nowowiejskiego, Szczecińska nr nieparzyste od 1 – końca.
43	ULICE: Cisowa, Jesionowa nr parzyste od 2 – końca, Józefowska nr parzyste od 2-54 i nr nieparzyste od 1-41, Konduktorska, Al. Korfatego nr parzyste od 114-148 i nr nieparzyste od 107-143, Koziola, Modelarska, Norwida, Nowy Świat, Olchowa, Owocowa, Rysia, Słoneczna nr nieparzyste od 1-37 i nr parzyste od 2-46.
44	ULICE: Szczecińska nr parzyste od 2-końca, Ściegiennego nr nieparzyste od 31-końca.
45	ULICE: Energetyków, Słoneczna nr parzyste od 60 – końca i nr nieparzyste od 65 – końca.
46	ULICE: Broniewskiego nr parzyste od 18-końca i nr nieparzyste od 7 – końca, Górnika, Iłakowiczówny, Kardynała Wyszyńskiego, Al. Korfatego nr parzyste od 66-112, Słonimskiego.
47	ULICE: Brzozowa nr parzyste od 2 – końca, Cedrowa, Grabowa, Jesionowa nr nieparzyste od 1 – końca, Kaktusów, Klonowa, Al. Korfatego nr nieparzyste od 65-105, Morwowa, Osikowa, Topolowa, Wierzbowa.
48	ULICE: Broniewskiego nr nieparzyste od 1-5, Pl. Grunwaldzki, Al. Korfatego nr parzyste od 56-64, Misjon. Oblatów MN, Sokolska nr nieparzyste od 59 – końca.
49	ULICE: Chorzowska nr nieparzyste od 1-11, Czerwińskiego, Grażyńskiego nr parzyste od 2-18 i nr nieparzyste od 5-13, Al. Korfatego nr parzyste od 34-48, Morcinka nr nieparzyste od 1-17, Sokolska nr nieparzyste od 43-57, Rondo Gen. Ziętka.

50	ULICE: Pl. Budnioka, Chorzowska nr nieparzyste od 13-73, Dunikowskiego, Grażyńskiego nr parzyste od 20 – końca i nr nieparzyste od 15-końca, Morcinka nr nieparzyste od 19-końca, Okrzei, Sokolska nr parzyste od 46 – końca.
51	ULICE: Pl. Gwarków, Katowicka nr parzyste od 52 – końca i nr nieparzyste od 37 – końca, Al. Korfantego nr nieparzyste od 35-63, Olimpijska nr parzyste, Ordona.
52	ULICE: Dąbrówki, Gliwicka nr parzyste od 2-26 i nr nieparzyste od 1-43, Mickiewicza nr parzyste od 32-końca i nr nieparzyste od 21-końca, Opolska nr parzyste od 10 – końca i nr nieparzyste od 9 – końca, Sobieskiego, Sokolska nr parzyste od 2-32 i nr nieparzyste od 1-31, Zabrska.
53	ULICE: Chorzowska nr parzyste od 2 – 70, Al. Korfantego nr parzyste od 2-32, Pl. Obrońców Katowic, Sokolska nr 33.
54	ULICE: Chopina, Mickiewicza nr parzyste od 2-30 i nr nieparzyste od 1-19, Skargi, Słowackiego nr parzyste od 2-16 i nr nieparzyste od 1-25, Stawowa, Pl. Synagogi.
55	ULICE: Dworcowa, Dyrekcyjna, Francuska nr nieparzyste od 1-7, św. Jana, Mariacka nr parzyste od 2-24 i nr nieparzyste od 1-27, Mariacka Tylna, Mielęckiego, Stanisława, Staromiejska, Warszawska nr nieparzyste od 1-29.
56	ULICE: 3 Maja, Matejki, Młyńska, Opolska nr parzyste od 2-8 i nr nieparzyste od 1-7, Poczтовая, Sądowa, Słowackiego nr parzyste od 18-końca i nr nieparzyste od 27-końca, Pl. Szewczyka, Wawelska, Pl. Wolności.
57	ULICE: Andrzejka, Pl. Andrzejka, Batorego, Konopnickiej, Kopernika nr nieparzyste od 1 – końca, Kordeckiego, Kościuszki nr nieparzyste od 1-19, Krzywa, Mikołowska nr parzyste od 2-14, Pl. Oddz. Młodzieży Powstańczej, Stalmacha, Styczyńskiego.
58	ULICE: Drzymały, Kilińskiego nr parzyste od 16-26 i nr nieparzyste od 5-15, Kopernika nr parzyste od 2 – końca, Kościuszki nr nieparzyste od 21-41, Mikołowska nr parzyste od 18-32, PCK, Skłodowskiej-Curie nr parzyste od 10-30 i nr nieparzyste od 15-25, Żwirki i Wigury.
59	ULICE: Jordana nr parzyste od 2-12 i nr nieparzyste od 1-19, Kilińskiego nr parzyste od 28-38 i nr nieparzyste od 17-19, Kościuszki nr nieparzyste od 43-61, Mikołowska nr 40, Poniatowskiego nr parzyste od 2-końca, Pl. Hlonda, Rymera, Skłodowskiej-Curie nr parzyste od 36 – końca i nr nieparzyste od 27 – końca, Strzelecka, Zajązka nr parzyste od 2-16 i nr nieparzyste od 1-17.
60	ULICE: Barbary, Dłuskiego, Fliegera, Głowackiego, Kilińskiego nr parzyste od 40 – końca i nr nieparzyste od 21 – końca, Kościuszki nr nieparzyste od 63-73, Mikołowska nr parzyste od 44-72 i nr nieparzyste od 45-55, Poniatowskiego nr nieparzyste od 1 – końca, Skalna, Zajązka nr parzyste od 18 – końca i nr nieparzyste od 19 – końca.
61	ULICE: Adamskiego z wyjątkiem nr 22, Gawliny, Kominka, Koszarowa, Kubiny, Lisieckiego, Rondo Gen. Maczka, Rochowiaka.
62	ULICE: Kamienna, Kozielska, Mikołowska nr nieparzyste od 1-43, Nad Osiekiem, Raciborska, Pl. Rostka, Wilimowskiego.
63	ULICE: Astrów, Bratków, Ks. J. Czempieła, Fiołków, Kościuszki nr parzyste od 60-86, Narcyzów, Różana, Szeligiewicza, Wita Stwosza nr parzyste od 28 – końca i nr nieparzyste od 19 – końca.
64	ULICE: Francuska nr nieparzyste od 49-99 i nr parzyste od 30-68, Jordana nr parzyste od 14 – końca i nieparzyste od 21 – końca, Kościuszki nr parzyste od 40-56, Lompy nr parzyste od 10 – końca i nr nieparzyste od 11 – końca, Plac Jana Pawła II, Plebiscytowa nr parzyste od 36 – końca i nr nieparzyste od 49 – końca, Podchorążych, Powstańców nr nieparzyste od 1-19, Reymonta nr parzyste od 34 – końca, Rybnicka, Sienkiewicza nr parzyste od 38 – końca i nr nieparzyste od 45 – końca, Wita Stwosza nr nieparzyste od 11-17.

65	ULICE: Brata Alberta, Damrota nr parzyste od 10 – 18 i nr nieparzyste od 11 – 21, Francuska nr nieparzyste od 31-47, Konckiego, Krasińskiego nr parzyste od 2-8 i nr nieparzyste od 1-11, Ligonja, Plebiscytowa nr nieparzyste od 1-39 i nr parzyste od 2-34, Powstańców nr nieparzyste od 21-37 i nr parzyste od 2-36d, Sienkiewicza nr parzyste od 12-36 i nr nieparzyste od 13-37, św. Jacka.
66	ULICE: Jagiellońska, Kochanowskiego, Kościuszki nr parzyste od 2-38, Królowej Jadwigi, Pl. Miarki, Reymonta nr parzyste od 14-30, Pl. Sejmu Śląskiego, Wita Stwosza nr nieparzyste od 1-9 i nr parzyste od 2-6.
67	ULICE: Pl. B. Chrobrego, Dąbrowskiego, Francuska nr nieparzyste od 9-29 i nr parzyste od 12-28, Kobylińskiego, Lompy nr nieparzyste od 1-9 i nr parzyste od 2-8, Podgórna, Reymonta nr nieparzyste od 1-11 i nr parzyste od 2-12, Sienkiewicza nr nieparzyste od 1-11 i nr parzyste od 2-10, Szafranka, Wojewódzka, Zacisze.
68	ULICE: Damrota nr parzyste od 20 – końca i nr nieparzyste od 23 – końca, Floriana nr parzyste od 6 – końca i nr nieparzyste od 7 – końca, Graniczna nr parzyste od 14-32 i nr nieparzyste od 17-29, Krahelskiej, Krasińskiego nr parzyste od 10 – końca i nr nieparzyste od 13 – końca, Murckowska, Paderewskiego nr parzyste od 6 – końca i nr nieparzyste od 7 – końca, Prosta, Przemysłowa, Pl. Rady Europy, Równoległa, Skowrońskiego.
69	ULICA: Sikorskiego nr parzyste 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30, 32, 34, 36, Pl. Żołnierza Polskiego.
70	ULICE: Graniczna nr nieparzyste 57, 57a, 57b, 57c, 61, 61a, 61b, 61c, 63, 63a, 63b, 63c, Sikorskiego nr parzyste 38, 40, 42, 44 i nr nieparzysty 47, Gen. Szeptyckiego.
71	ULICE: Graniczna nr nieparzyste 49, 49a, 49b, 53, 53a, 53b, 53c, Sowińskiego nr nieparzyste od 29-45 i nr parzyste.
72	ULICE: Alpejska, Francuska nr parzyste od 70-końca i nr nieparzyste od 101 – końca, Graniczna nr parzyste od 42-46, Karbowa, Lotnisko, Ofiar Katynia, Pilotów, Polna, Powstańców 41b, Prowansalska, Pułaskiego, 73 Pułku Piechoty, Rodańska, Sabaudzka, Sowińskiego nr nieparzyste od 1-21, Szybowcowa, Trzech Stawów.
73	ULICE: Bankowa, A. Chełkowskiego, Al. Korfantego nr nieparzyste od 1-33, Moniuszki, Piastowska, Rynek, Szkolna, Teatralna, Uniwersytecka, Warszawska nr parzyste od 2-18.
74	ULICE: Damrota nr nieparzyste od 1-9 i nr parzyste od 2-8, Francuska nr parzyste od 2-10, Górnicza, Lubeckiego-Druckiego, Mariacka nr parzyste od 26 – końca i nr nieparzyste od 29 – końca, Myśliwska, Pawła, Starowiejska, Pl. Szramka, Warszawska nr nieparzyste od 31 – końca i nr parzyste od 26 – końca, Wodna.
75	ULICE: Ks. Blachnickiego, Na Obrzeżu, Wajdy, Pl. Wajdy.
76	ULICE: Bończyka, Karoliny, Kraszewskiego, Markiefki nr parzyste od 84 – końca, Mieroszewskiego, Nadgórników, Sandomierska, Ścigały.
77	ULICE: Brzozowa nr nieparzyste od 1 – końca, Górna, Hoppego, Katowicka nr nieparzyste od 1 – 35, i nr parzyste od 2 – 50, Ludwika, Olimpijska nr nieparzyste.
78	ULICE: Modrzewiowa, Wiązowa.
79	ULICE: Grabonia, Koniarkowej, Kopalniana, Kowalska, Krakusa, Kręta, Markiefki nr parzyste od 2-82 i nr nieparzyste od 1 – końca, Nowa, Pl. Ojca Józefa Nieborowskiego, Piotra, Al. Roździeńskiego nr nieparzyste od 7 – 93, Ryszarda, Sztygarska, Węglana, Żogały.
80	ULICE: Leopolda, Łużycka, Morawska, Normy, Nowotarska, Odrzańska, Podhalańska, Puławska, Słowiańska, Wiślana, Wrocławska, Wróblewskiego, Zakopiańska, Żuławska.
81	ULICE: Karpacka, Kujawska, Kurpiowska, Lubuska.

82	ULICA: Al. Roździeńskiego nr 82, 86, 86a, 88, 90.
83	ULICA: Al. Roździeńskiego nr 96, 98, 100.
84	ULICE: 1 Maja nr parzyste od 2-52 i nr nieparzyste od 1-53e, Bogucicka, Czarnieckiego, Czecha, Drzewna, Długa, Floriana nr parzyste od 2-4 i nr nieparzyste od 1-5, Graniczna nr parzyste od 2-12 i nr nieparzyste od 3-15, Karola, Łokietka, K. Miarki, Nad Potokiem, Paderewskiego nr parzyste od 2-4 i nr nieparzyste od 1-5, Reja, Rejtana.
85	ULICE: 1 Maja nr nieparzyste od 55-93, Boh. Monte Cassino, Hałubki, Piaskowa, Al. Roździeńskiego nr parzyste od 102-190, Staszica, Waleriana.
86	ULICE: 1 Maja nr parzyste od 92-148, Cynkowa, Hutnicza, Niedurnego, Porcelanowa, Raclawicka, Żółkiewskiego.
87	ULICE: 1 Maja nr parzyste od 150-końca i nr nieparzyste od 95-końca, Braci Stawowych, Burowiecka, Chromika, Łączna, Marcinkowskiego, Saint Etienne, Szeroka.
88	ULICE: Biniszkiwicz, Budowlana, Gen. H. Le Ronda nr parzyste od 24 – końca i nr nieparzyste od 17 – końca, Międzybłokowa, Ks. J. Popiełuszki, Siemianowicka, Ks. Siwka, Styczniowa, Techników, Wiertnicza.
89	ULICE: 9 Maja, Dytrycha, Grzegorzka, ul. Gen. H. Le Ronda nr parzyste od 2-22 i nr nieparzyste od 1-15, Miłowicka, Al. Niepodległości, Pitery, Stacyjna, Wyrobiskowa, Żniwna, Pl. Żołnierzy Września, Żwirowa, Żyzna.
90	ULICE: Pod Młynem, Roździeńskiego nr nieparzyste od 95 – końca, Strzelców Bytomskich.
91	ULICE: Konna, Kuśnierska, Miedziana, Pogodna, Przedwiośnie.
92	ULICE: Chłodna, Deszczowa, Gen. J. Hallera nr parzyste od 10 – końca i nr nieparzyste od 5 – końca, Jesienna, Letnia, Lodowa, Mroźna, Roździeńskiego nr parzyste od 192 – końca, Szronowa, Śniegowa, Wiosenna, Zimowa.
93	ULICE: Borki, Gen. J. Hallera nr parzyste od 2-8 i nr nieparzyste od 1-3, Korczaka, Obr. Westerplatte nr parzyste od 60 – końca i nr nieparzyste od 51 – końca, Siewna, Wandy.
94	ULICE: Bednarska, Brynicy, Kocura, Morawa nr parzyste od 2-76 i nr nieparzyste od 1-85, Objazdowa, Obr. Westerplatte nr parzyste od 2-58 i nr nieparzyste od 1-49.
95	ULICE: Morawa nr parzyste od 78 – końca i nr nieparzyste od 87 – końca, Osiedlowa, Przelotowa, Sosnowiecka, Majora Sucharskiego.
96	ULICE: Ciesielska, Kantorówny, Ogród Dworcowy, Pl. Powstańców Śląskich, Ratuszowa, Wałowa, Zamenhofa.
97	ULICE: Chemiczna, Szabelniana, Wiosny Ludów, Wytapiaczy.
98	ULICE: 11 Listopada, Bagienna, Bednorza, Kołodziejska, Krakowska, ks. Woźniaka, Lwowska nr parzyste od 2-32 i nr nieparzyste od 1-31, Olchawy, Roździeńska, Wańkowicza, Wypoczynkowa.
99	ULICE: Grodowa, Leśnego Potoku, Lwowska nr parzyste i nr nieparzyste od 42 – końca, Oswobodzenia, Stawiska, Transportowców.
100	ULICA: Zamkowa.
101	ULICE: Boliny, Bzów, Cmentarna, Czechowa, Hodowców, Krawczyka, Nad Stawem, Nałkowskiej, Niwna, Ociepki, Pl. Wyzwolenia, Ruczajowa, Rymarska, Spacerowa, Strumienna, Wiklinowa.
102	ULICE: Garbarska, Giszowiecka, Janowska, Ks. Ficka, Odrowążów, św. Anny.

103	ULICE: Braci Woźniaków, Gospodarcza, Górniczego Dorobku, Kolonia Amandy, Kulika, Magazynowa, Surowcowa, Szopienicka.
104	ULICA: Ceramiczna, Mysłowicka nr parzyste od 2-40 i nr nieparzyste od 1a-35.
105	ULICE: Karliczka, Mysłowicka nr parzyste od 42 – końca i nr nieparzyste od 37 – końca.
106	ULICE: Gościnną, Kolistą, Młodzieżową, Plac Pod Lipami, Radosną.
107	ULICA: Miła.
108	ULICE: Adama nr nieparzyste od 3 – 7, Agaty, Antoniego, Działkowa, Ewy, Górniczego Stanu, Kosmiczna, Kwiatowa, Pod Kasztanami, Przyjazna, Przyjemna, Sosnowa, Sputników, Wesołowska.
109	ULICE: Adama nr parzyste od 6 – końca i nr nieparzyste od 9 – końca.
110	ULICE: Barbórki, Granica Wesołej, Karolinki, Pszczyńska, Wojciecha nr nieparzyste od 1-19.
111	ULICE: Batalionów Chłopskich, Wojciecha nr parzyste od 28 – końca i nr nieparzyste od 21 – końca.
112	ULICE: Bałtycka, Bema, Cienista, Jęczmienna, Koszykowa, Kuźnicka, Łąkowa, Owsiana, Panewnicka nr parzyste od 184 – końca i nr nieparzyste od 203 – końca, Partyzantów, Śmiłowicka, Ustronna, Wymysłów, Wymysłów Tylna, Ziembowa.
113	ULICE: Gaszowicka, Gorzycka, Gromadzka, Japońska, Panewnicka nr parzyste od 148-182, i nr nieparzyste od 115-201, Rzeczna, Smoleńska, Twarda, Wietnamska, Zamiejska.
114	ULICE: Jutrzenki, Krucza, Łanowa, Majakowskiego, Nad Strumieniem, Sielska, Szafirowa, Szojdy, Uroczą, Wybickiego, Wyzwolenia, Zielona.
115	ULICA: Kijowska.
116	ULICE: Grzesika, Heweliusza, Mała, Ogrodowa, Płochy, Radomska.
117	ULICE: Braci Wieczorków, Bronisławy, Chodkiewicza, Cieszyńska, Kazimierza Wielkiego, Kokociniec, Koreańska, Ludowa, Medyków, Nizinna, Panewnicka nr parzyste od 96-146 i nr nieparzyste od 73-113, Rogosza, Rudnicka, Rybacka, Stolarska, Studencka, Ustrońska, Warmińska, Wczasowa nr od 14 – końca.
118	ULICE: Koszalińska, Książęca, Panewnicka nr nieparzyste od 1-13 i nr parzyste od 30-90, Piotrowicka nr parzyste od 34-50 i nr nieparzyste od 45 – końca, Zagrody, Związkowa.
119	ULICE: Bromboszcza, Emerytalna, Franciszkańska, Grunwaldzka, Ojca Karola Bika, Panewnicka nr parzyste od 2-28 i nr nieparzyste od 21-67, Piotrowicka nr parzyste od 58 – końca, Plac Ojca Justyna Widucha, Smolna, Żeromskiego.
120	ULICE: Kaszubska, Mazowiecka, Mazurska, Słupska nr parzyste od 18 – końca i nr nieparzyste od 15 – końca, Świdnicka nr nieparzyste od 1 – końca, Zielonogórska.
121	ULICE: Huculska, Kołobrzeska, Małopolska, Słupska nr parzyste od 2-14 i nr nieparzyste od 1-13, Świdnicka nr parzyste od 2 – końca, Wielkopolska.
122	ULICE: Piotrowicka nr nieparzyste od 17-39, Poleska, Pomorska, Śląska nr parzyste od 4 – końca i nr nieparzyste od 3-41, Wileńska.

123	ULICE: Bieszczadzka, Gajowa, Harcerska, Komandorska, Piotrowicka nr nieparzyste od 1-13 i nr parzyste od 14-32, Zadole.
124	ULICE: Gdańska, Gorzowska.
125	ULICE: Cybulskiego, Kalinowskiego, Kiepur, Kolejowa nr nieparzyste od 1-53, Kościuszki nr nieparzyste od 193-229, Kłodnicka, Kłodnicka Stara, Mierzejewskiego, Opalińskiego, Rzeszówki, Saloniego, Sarmacka, Stalowa, Stońskiego.
126	ULICE: Armii Krajowej nr parzyste od 2-52 i nr nieparzyste od 1-51, Asnyka, Borówkowa, Chełmska, Jeżynowa, Kosynierów, Kościuszki nr nieparzyste od 231 – końca, Malinowa, Małachowskiego nr parzyste od 30-32 i nr nieparzyste od 41-55, Noskowskiego, Paproci, Polarna, Poziomkowa, Skrzypów, Traktorzystów, Wczasowa nr od 1-6a, Widłaków, Żołnierska.
127	ULICE: Gierlotki nr parzyste od 8-28, Gen. W. Jankego nr parzyste od 186 – końca i nr nieparzyste od 181 – końca, Kadłubka, Kościuszki nr parzyste od 328 – 348, M. Sobańskiego, Sobocińskiego, Żurawia.
128	ULICE: Armii Krajowej nr parzyste od 90-150, Barcelońska, Bielika, Darwina, Działowa, Grottgera, Góralska, Kasztanowa, K. Napierskiego nr parzyste od 2-32 i nr nieparzyste od 1-31, Krogulcza, Niska, Orla, Orlików, Puchacza, Sępia, Sowia, Szymanowskiego, Przerwy-Tetmajera, Tunelowa nr parzyste od 6-54, i nr nieparzyste od 1 – końca, Wilczewskiego, Wojska Polskiego nr parzyste od 2-22 i nr nieparzyste od 3-19, Wspólna.
129	ULICE: Armii Krajowej nr parzyste od 60-84 i nr nieparzyste od 61-79, Fredry, Gierlotki nr nieparzyste od 15-45, Głogowska nr parzyste od 2-32 i nr nieparzyste od 1-33, Harcerzy Września 1939r, Gen. W. Jankego nr parzyste od 122-184, Małachowskiego nr parzyste od 2-28 i nr nieparzyste od 3-35, Policyjna nr parzyste od 8-12 i nr 7, Poznańska, Północna, Robotnicza, Zgorzelecka.
130	ULICE: Armii Krajowej nr nieparzyste od 81-189, J. Baranowicza, A. Baumgardtena, Bażantów, Biedronek, Bławatków, Chmielna, Chocimska, Gołębia, Głuszców, Gen. W. Jankego nr nieparzyste od 111-179, K. Kempy, Koników Polnych, Kornasa, K. Napierskiego nr parzyste od 34 – końca i nr nieparzyste od 33 – końca, Łubinowa, Motyli, Pasterska, Policyjna nr nieparzyste od 1-5 i nr 6, A. Siekierskiego, Skotnica, Sokola, Spółdzielczości nr parzyste od 34 – końca i nr nieparzyste od 27 – końca, A. Szklarskiego, Szurleja, Świerkowa, Tylina, Wojska Polskiego nr parzyste od 24 – końca i nr nieparzyste od 21 – końca, Wronia, Wrzosowa, Załogowa, Zdrowa.
131	ULICE: Głogowska nr parzyste i nr nieparzyste od 34 – końca, Gen. W. Jankego nr parzyste od 74-120, Jastrzębia, Marmurowa, Pusta, Szewska, Targowa, Wilcza, Zbożowa.
132	ULICE: Fabryczna, Glebowa, Grzybowa, Helska, Jagodowa, Gen. W. Jankego nr parzyste od 8-72 i nr nieparzyste od 1-59, Jarzębinowa, Jaśminowa, Kątowa, Kolejowa nr nieparzyste od 55 – końca, Konarskiego, Kościuszki nr parzyste od 192-326, Kołłątaja, Lawendowa, Lechicka, Legnicka, Leśna, Macierzanki, Nad Jarem, Odrodzenia, Olszynowa, Podlaska, Pszenna, Rumiankowa, Rzepakowa, Sadowa, Sienna, Stahla, Szenwalda, Wapienna, Warzywna, Wesola, Zaulek, Zwrotna, Żużłowa, Żytnia.
133	ULICE: Borowa, Braci Wiechułów, Gen. W. Jankego nr nieparzyste od 63-107, Jaworowa, Jaworowa Tylina, Kossaka, Kryniczna, Krótka, Łowiecka, Poprzeczna, Radockiego nr nieparzyste od 1-35, Spokojna, Spółdzielczości nr parzyste od 2-32 i nr nieparzyste od 1-21, Tyska, Worcella, Zakątek, Zdrojowa, Ziółowa.
134	ULICE: Łętowskiego, Radockiego nr parzyste od 30-120 i nr nieparzyste od 37-121.
135	ULICA: Radockiego nr parzyste i nr nieparzyste od 122-210.
136	ULICA: Radockiego nr parzyste i nr nieparzyste od 212 – końca.

137	ULICE: Azalii, Fijewskiego, Grota-Roweckiego, Jargonii, Jesiotra, Kamieńska, Kanałowa, Karasiowa, Kobieli, Kopaniny Lewe, Kościuszki nr parzyste od 350 – końca, Kowalówki, Leszczy, Łososiowa, Makuli, Okoniowa, Pstrągowa, Sandacza, Sielawy, Słonecznikowa nr nieparzyste od 77-końca i nr parzyste od 76-końca, Stellera, Swinarskiego, Szarotek, Szczupaków, Świderskiego, Tunelowa nr parzyste od 72-końca, Uklejowa, Uniczowska nr nieparzyste od 93 – końca i nr parzyste od 92 – końca, Wędkarska, Węgorzy, Zwoźniakowej.
138	ULICE: Armii Krajowej nr parzyste od 152-364 i nr nieparzyste od 191-365, Berberysów, Bukszpanowa, Czeremchowa, Dereni, Dziewanny, Głogowa, Hiacyntów, Hierowskiego, Jaskrów, Jemiołowa, Jordan-Łowińskiej, Kalinowa, Krupińskiego, Leszczynowa, Matki Teresy z Kalkuty, Migdałowców, Orzechowa, Pelargonii, Pierwiosnków, Przebiśnięgów, Rozmarynu, Sasanek, Sezamkowa, Solika, Sołtysia nr parzyste od 96-końca i nr nieparzyste od 95-końca, Stabika nr nieparzyste od 1-53 i nr parzyste od 2-64, Szarych Szeregów nr parzyste od 2-42 i nr nieparzyste od 1-43, Szałwiowa, Szramka, Truskawkowa, Warsztatowa, Zabłockiego, Zachodnia, Zawilców, Żarnowcowa, Żurawinowa.
139	ULICE: Adamczyka, Boya Żeleńskiego nr parzyste od 2-70 i nr nieparzyste od 1-71, Boznańskiej, Czarnuszki, Czyżewskiego, Fojcika, Gierymskiego, Jaronia, Jałowcowa, Kałuży, Klakusa, Lniana, Łopianowa, Maków, Musioła, Ogrodzińskiego, Pankiewicza, Porzeczkowa, Skoczylasa, Smugowa, Surówki, Szarych Szeregów nr parzyste od 44 – końca i nr nieparzyste od 45 – końca, Tymiankowa, Urbana, Wantuły, Wieniawskiego, Wieżowa, Winorośli, Witkiewicza.
140	ULICE: Koraszewskiego, Kściuczka, Lepszego.
141	ULICE: Boya Żeleńskiego nr parzyste od 76 – końca i nr nieparzyste od 73 – końca, Chęcińskiego, Pl. Filaka.
142	ULICE: Cyklamenów, Cyprysów, Gerberów, Goździków, Hortensji, Kaczeńców, Kamelii, Kaskady, Kokota, Magnoliowa, Malczewskiego, Malwy, Michałowskiego, Mieczyków, Nagietek, Norblina, Piwonii, Pomorskiego, Raka, Stabika nr nieparzyste od 55 – końca i nr parzyste od 66 – końca, Storczyków, Sumów, Słonecznikowa nr parzyste od 2-74 i nr nieparzyste od 1-75, Tarninowa, Trojoka, Tulipanów, Uniczowska nr parzyste od 2-90 i nr nieparzyste od 1-91.
143	ULICE: Armii Krajowej nr parzyste od 366 – końca i nr nieparzyste od 367 – końca, Barwinków, Begonii, Gen. Bora Komorowskiego, Chabrowa, Dąbrowa, Konwalii, Krokusów, Marzanny, Miętowa, Mleczna, Niezapominajek, Okrąglica, Podleśna, Rezedowa, Rolnicza, Saska, Siedliska, Sołtysia nr parzyste od 2-94 i nr nieparzyste od 1-93, Stokrotek, Strzelnica, Ślázowa, Śnieżyczek, Świdra, Zaopusta, Złocieni.
144	ULICE: Bohdanowicza, Budryka, Czeczotta, Domeyki, Fałata, Fojkisa, Goetla, Bł. ks. Kubisty, Mastalerza, Piernikarczyka, Strzeleckiego, Szebesty, Tokarskiego, Zuberu.
145	ULICE: Bielska, Bogedaina, Bożka, Chroboka, Ćwiklińskiej, Didura, Elsnera, Langego, Niemczyka, Samsonowicza, Scipio del Campo, Solskiego, Woszczerowicza, Zająca.
146	ULICE: Baczyńskiego, Beskidzka, Cegielnia Murcki, Pl. Kasprowicza, Kołodzieja, Laskowskiego, Leśników, Lędzińska, Mruczka, Sokołowskiego, Tartaczna, Wojtalewicz, Wolności, Wzgórze Wandy.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta Katowice

Jerzy Forajter

2781

UCHWAŁA NR XLIII/909/05 Rady Miasta Katowice

z dnia 25 lipca 2005 r.

w sprawie sposobu sprawienia pogrzebu przez miasto Katowice.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) w związku z art. 17 ust. 1 pkt 15, art. 36 pkt 2 lit. f, art. 44, art. 96 ust 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.)

Rada Miasta Katowice
uchwala:

§ 1

Sprawienie pogrzebu przez miasto Katowice przysługuje osobom zmarłym, zamieszkałym lub przebywającym na terenie miasta Katowice, nieposiadającym osób zobowiązanych do ich pochowania lub gdy osoby zobowiązane nie mają możliwości ich pochowania.

§ 2

Pogrzeb sprawić zgodnie z wyznaniem zmarłego na cmentarzu tego wyznania lub w razie braku możliwości ustalenia wyznania na cmentarzu komunalnym.

§ 3

Usługi pogrzebowe winny obejmować dostarczenie trumny, przechowywanie zwłok w domu pogrzebo-

wym lub chłodni, zakup obuwia i ubrania dla zmarłego, kosmetykę golenie, strzyżenie i ubranie zmarłego, zapewnienie przewozu zwłok, obsługę ceremonii pogrzebowej, wykopanie, zakopanie, uformowanie i oznaczenie grobu tabliczką.

§ 4

Traci moc uchwała nr XXXI/295/96 z dnia 26 sierpnia 1996 r. w sprawie sprawienia pogrzebu przez Miasto Katowice zmarłym na terenie miasta, do których pochówku brak jest osób zobowiązanych lub gdy osoby zobowiązane nie posiadają możliwości finansowych do pokrycia kosztów pogrzebu.

§ 5

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Katowice.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący
Rady Miasta. Katowice**

Jerzy Forajter

2782

UCHWAŁA NR XLIII/916/05 Rady Miasta Katowice

z dnia 25 lipca 2005 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art.81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.),

Rada Miasta Katowice
uchwala:

§ 1

W uchwale Nr XXXVIII/792/05 Rady Miasta Katowice z dnia 21 marca 2005 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 27 kwietnia 2005 r. Nr 49, poz. 1300) wprowadzić następujące zmiany:

dotychczasowe brzmienie § 10 oznaczyć jako ust. 1 i dodać ust. 2 i 3 w brzmieniu:

„2. Miasto może podjąć zobowiązanie finansowe o przyznaniu dotacji wieloletniej w przypadku zadania, które uzyska środki finansowe z funduszy unijnych.

3. Dotacja wieloletnia może być udzielona na czas nie dłuższy niż okres realizacji zadania ze środków przyznanych z funduszy unijnych z określeniem wysokości dotacji na każdy rok budżetowy.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Katowice.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od daty ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący
Rady Miasta Katowice**

Jerzy Forajter

2783

**UCHWAŁA NR XLIII/925/05
Rady Miasta Katowice**

z dnia 25 lipca 2005 r.

w sprawie nadania Statutu Jednostce Pomocniczej nr 18 Murcki.

Na podstawie art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami

**Rada Miasta Katowice
uchwala:**

§ 1

Nadać Jednostce Pomocniczej nr 18 Murcki Statut o treści stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Przewodniczącemu Rady Miasta Katowice oraz Prezydentowi Miasta Katowice.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta Katowice**

Jerzy Forajter

**Załącznik
do Uchwały nr XLIII/925/05
Rady Miasta Katowice
z dnia 25 lipca 2005 r.**

**STATUT
Jednostki pomocniczej miasta Katowice
NR 18 Murcki**

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Jednostka Pomocnicza nr 18 Murcki zwana dalej Jednostką stanowi wspólnotę samorządową zamieszkałych na jej obszarze mieszkańców.
2. Jednostka działa na terenie miasta Katowice, obejmując obszar w następujących granicach: Granica północna – biegnie lasem od skrzyżowania duktów leśnych w rejonie rzeki Kłodnicy na południowy – wschód do rozwidlenia ul. Bielskiej i następnie lasem do wschodniej granicy miasta. Granica wschodnia i południowa – przebiega wzdłuż granicy miasta Katowic z Mysłowicami i Tychami. Granica zachodnia – to linia prosta biegnąca od skrzyżowania ul. Bielskiej z granicą miasta na północ duktem leśnym, do wysokości ul. Macierzanki. W tym miejscu skręca w kierunku północno-wschodnim, do zbiegu duktów leśnych w okolicy źródeł rzeki Kłodnicy.
3. Plan miasta Katowice z granicami Jednostki stanowi załącznik do niniejszego Statutu.

§ 2

1. Celem działania Jednostki jest tworzenie warunków dla pełnego uczestnictwa mieszkańców w rozpatrywaniu istotnych spraw związanych z bieżącymi problemami Jednostki.
2. Realizacja celów działania Jednostki odbywa się w ścisłej współpracy z radnymi Rady Miasta Katowice z okręgu wyborczego obejmującego obszar Jednostki.

II. Organy jednostki

§ 3

1. Organem stanowiącym Jednostki jest Rada Jednostki, zwana dalej Radą.
2. Organem wykonawczym Jednostki jest Zarząd Jednostki zwany, dalej Zarządem.

§ 4

1. Działalność organów Jednostki jest jawna.
2. Jawność działania organów Jednostki obejmuje w szczególności prawo mieszkańców do informacji o działalności organów, wstępu na sesje Rady, a także dostępu do uchwał i protokołów z posiedzeń organów.
3. Protokoły i uchwały Rady oraz Zarządu udostępniane są mieszkańcom w miejscu i godzinach dyżurów członków tych organów.

§ 5

1. W skład Rady wchodzi 15 radnych.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata licząc od dnia wyborów.

§ 6

Do kompetencji Rady należy w szczególności:

- 1) wybór i odwoływanie przewodniczącego i wiceprzewodniczącego Rady,
- 2) wybór i odwoływanie przewodniczącego i członków Zarządu,
- 3) uchwalanie programów działania Jednostki,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania zadań przekazanych przez organy miasta,
- 5) powoływanie stałych i doraźnych zespołów Rady wraz z określeniem ich składu i zakresu działania,
- 6) udział w przeprowadzaniu konsultacji z mieszkańcami Jednostki na zasadach określonych uchwałami Rady Miasta Katowice,
- 7) występowanie do organów miasta w sprawach wniosków mieszkańców Jednostki, w zakresie jej działania, dotyczących spraw o charakterze publicznym,
- 8) inicjowanie i organizowanie obchodów okolicznościowych związanych z miejscami pamięci narodowej,
- 9) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych i uroczystości środowiskowych,
- 10) inicjowanie i wspieranie działań na rzecz porządku publicznego we współpracy z Policją i Strażą Miejską,
- 11) występowanie do Rady Miasta Katowice z wnioskami o podjęcie inicjatyw uchwałodawczych w sprawach dotyczących Jednostki,

- 12) składanie propozycji do projektu budżetu miasta,
- 13) wnioskowanie w sprawach miasta dotyczących obszaru Jednostki, w szczególności:
 - a) projektowanych i realizowanych inwestycji oraz remontów,
 - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - c) godzin funkcjonowania lokali użytkowych oraz lokalizacji zakładów i obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
 - d) przebiegu tras linii komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków,
 - e) nazewnictwa ulic i placów publicznych,
 - f) funkcjonowania miejskich instytucji kultury, placówek oświatowych i obiektów rekreacyjno-sportowych,

§ 7

1. Rada wybiera ze swego grona przewodniczącego i wiceprzewodniczącego Rady bezwzględną większość głosów w obecności, co najmniej połowy statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.
2. Odwołanie przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego Rady może nastąpić na pisemny wniosek poparty przez co najmniej 7 statutowego składu Rady, bezwzględną większość głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym.

§ 8

1. Do obowiązków przewodniczącego Rady należy:
 - 1) zwoływanie posiedzeń Rady w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz na kwartał,
 - 2) przygotowanie porządku obrad Rady,
 - 3) prowadzenie obrad Rady,
 - 4) sporządzanie protokołów z posiedzeń Rady,
 - 5) koordynowanie prac zespołów powołanych przez Radę.
2. W razie nieobecności przewodniczącego Rady jego obowiązki przejmuje wiceprzewodniczący Rady.

§ 9

1. W skład Zarządu wchodzi przewodniczący, wiceprzewodniczący i sekretarz.
2. Przewodniczący Zarządu zwołuje i prowadzi posiedzenia Zarządu.
3. W razie nieobecności przewodniczącego Zarządu jego obowiązki przejmuje wiceprzewodniczący Zarządu.
4. Kadencja Zarządu trwa do chwili wyboru nowego Zarządu, nie dłużej jednak niż sześć miesięcy po zakończeniu kadencji Rady.

§ 10

1. Rada wybiera ze swego grona przewodniczącego Zarządu bezwzględną większością głosów w obecności, co najmniej połowy statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.
2. Odwołanie przewodniczącego Zarządu może nastąpić na pisemny wniosek co najmniej 7 statutowego składu Rady bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.
3. Wybór i odwołanie wiceprzewodniczącego i sekretarza Zarządu następuje na wniosek przewodniczącego Zarządu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
4. Odwołanie przewodniczącego Zarządu, lub jego rezygnacja z pełnienia funkcji jest równoznaczna z odwołaniem pozostałych członków Zarządu.

§ 11

Do zadań Zarządu należy w szczególności:

- 1) przygotowanie projektów uchwał Rady,
- 2) określenie sposobu wykonywania uchwał Rady,
- 3) przyjmowanie wniosków mieszkańców Jednostki oraz przedstawianie ich do rozpatrzenia Radzie,
- 4) prowadzenie dokumentacji organów Jednostki,
- 5) organizowanie i koordynowanie inicjatyw społecznych mieszkańców Jednostki,
- 6) informowanie mieszkańców o istotnych sprawach dotyczących Jednostki i miasta.

§ 12

1. Rada obraduje na posiedzeniach i rozstrzyga w drodze uchwał wszystkie sprawy, które należą do jej kompetencji.
2. O terminie posiedzenia zawiadamia się członków Rady listownie lub w inny skuteczny sposób najpóźniej na 7 dni przed terminem posiedzenia.
3. O terminie posiedzenia Rady zawiadamia się także, w sposób określony w ust. 2 radnych Rady Miasta Katowice z okręgu wyborczego obejmującego obszar Jednostki, którzy mogą brać udział w obradach z głosem doradczym.
4. W razie pilnej potrzeby, posiedzenie Rady można zwołać na 3 dni przed terminem.
5. O terminie posiedzenia powiadamia się mieszkańców Jednostki w sposób zwyczajowo przyjęty.
6. Po stwierdzeniu kworum przewodniczący Rady przedstawia porządek obrad, który może być zmieniony w trakcie posiedzenia za zgodą Rady.
7. Uchwałom Rady nadaje się formę odrębnych dokumentów opatrzonych datą i numerem kolejnym.
8. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady w głosowaniu jawnym chyba, że niniejszy Statut stanowi inaczej.
9. Uchwały Rady podpisuje przewodniczący Rady, a

w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący.

10. Z posiedzeń Rady i Zarządu, a także zespołów powoływanych przez Radę sporządza się protokoły, które podpisują prowadzący obrady

§ 13

1. Członkowie organów Jednostki swoje funkcje pełnią społecznie.
2. Przewodniczącemu Rady, przewodniczącemu Zarządu i sekretarzowi Zarządu przysługują diety w wysokości ustalonej odrębną uchwałą Rady Miasta Katowice.

III. Współdziałanie z mieszkańcami

§ 14

1. Członkowie Rady i Zarządu organizują swoje dyżury. Miejsce i terminy dyżurów podawane są do wiadomości mieszkańców Jednostki.
2. Sprawy dotyczące działania organów Jednostki oraz sprawy o charakterze publicznym wniesione w czasie dyżurów rozpatrywane są na najbliższym posiedzeniu Rady.
3. W dyżurach mogą brać udział radni Rady Miasta Katowice z okręgu wyborczego Jednostki.

IV. Finanse i nadzór nad działalnością jednostki

§ 15

1. Środki finansowe z budżetu miasta na działalność organów Jednostki przeznaczone są na:
 - 1) wydatki administracyjno-biurowe związane z funkcjonowaniem siedziby organów Jednostki,
 - 2) wydatki związane z organizacją imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych oraz uroczystości środowiskowych na obszarze Jednostki,
 - 3) wydatki na realizację zadań przekazanych przez organy miasta.
2. Siedzibę, obsługę finansową oraz księgową organów Jednostki zapewnia Prezydent Miasta Katowice.

§ 16

1. Nadzór nad działalnością organów Jednostki sprawuje Rada Miasta Katowice na podstawie kryterium zgodności z prawem, a kontrolę finansowo-księgową Prezydent Miasta Katowice.
2. Przewodniczący Zarządu przedkłada przewodniczącemu Rady Miasta Katowice uchwały Rady w ciągu 7 dni od ich podjęcia.
3. Uchwały Rady sprzeczne z prawem są nieważne.
4. O nieważności uchwały Rady w całości lub w części orzeka Rada Miasta Katowice w terminie nie

dłuższym niż 60 dni od dnia doręczenia uchwały.

5. W razie powtarzającego się naruszania prawa przez organy Jednostki, Rada Miasta Katowice może w drodze uchwały rozwiązać Radę.

V. Zasady i tryb wyboru organów jednostki

§ 17

1. Rada pochodzi z wyboru mieszkańców Jednostki.
2. Czynne i bierne prawo wyborcze mają osoby, które najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat i stale zamieszkują na terenie Jednostki.
3. Wybory do Rady są powszechne, równe, bezpośrednie i tajne.
4. Wybory do Rady zarządza Rada Miasta Katowice wyznaczając datę wyborów na dzień ustawowo wolny od pracy, przypadający najwcześniej 60 dni od dnia podjęcia uchwały.
5. Wybory do Rady przeprowadza Prezydent Miasta Katowice w oparciu o stosowną uchwałę Rady Miasta Katowice.

§ 18

1. Prezydent Miasta Katowice powołuje Miejską Komisję Wyborczą Jednostek Pomocniczych, zwaną dalej Miejską Komisją, w składzie 7 – 9 osób, w której co najmniej połowę składu wraz z przewodniczącym stanowią radni Rady Miasta Katowice desygnowani na okres kadencji.
2. Miejska Komisja na czas wyborów powołuje okręgowe komisje wyborcze, zwane dalej okręgowymi komisjami w składzie 5 – 7 osób.
3. Jednostka może stanowić jeden okręg i obwód głosowania lub zostać podzielona na dwa lub więcej okręgów względnie obwodów głosowania.
4. W przypadku gdy Jednostka podzielona jest na dwa lub więcej okręgów wyborczych Miejska Komisja powołuje osiedlową komisję wyborczą jednostki, zwaną dalej osiedlową komisją.
5. Okręgowa komisja powołuje obwodowe komisje wyborcze, zwane dalej obwodowymi komisjami w składzie 5 – 7 osób, w tym jednego pracownika samorządowego.
6. Naboru członków obwodowych komisji dokonuje się poprzez ogłoszenia w prasie spośród osób, które stale zamieszkują na terenie miasta Katowice.
7. W razie większej ilości zgłoszeń skład obwodowych komisji ustala się drogą losowania.
8. W skład każdej komisji wyborczej wchodzi: przewodniczący i wiceprzewodniczący wyłonieni w drodze wewnętrznych wyborów zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym oraz członkowie.

9. W skład komisji wyborczych mogą wchodzić wyłącznie osoby nie będące w stosunku do osób kandydujących do rady w danej Jednostce: zstępny, wstępny, rodzeństwem lub małżonkami.
10. Osoba wchodząca w skład komisji wyborczej traci członkostwo w komisji z chwilą rejestracji jej kandydatury na radnego.
11. Osobom wchodzącym w skład okręgowej komisji, obwodowej komisji, osiedlowej komisji przysługują diety w wysokości ustalonej odrębną uchwałą Rady Miasta Katowice.
12. Obsługę organizacyjno – techniczną, w tym także sporządzenie i przekazanie spisów wyborców, zapewnia komisjom wyborczym Prezydent Miasta Katowice.

§ 19

Do zadań Miejskiej Komisji należy:

- 1) organizacja wyborów do rad jednostek pomocniczych na terenie miasta,
- 2) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem przepisów prawa wyborczego,
- 3) udzielanie komisjom wyborczym wiążących wytycznych i wyjaśnień,
- 4) tworzenie okręgów wyborczych i ustalanie liczby radnych wybieranych w poszczególnych okręgach,
- 5) powoływanie okręgowych i osiedlowych komisji i ustalanie ich siedzib, najpóźniej 45 dni przed wyborami,
- 6) rozpatrywanie skarg na działalność komisji wyborczych,
- 7) ustalanie wzorów formularzy: zgłoszenia kandydata, protokołu rejestracji kandydata, list kandydatów, kart do głosowania i protokołów głosowania,
- 8) rozpatrywanie protestów wyborczych i orzekanie o ważności wyborów.

§ 20

Do zadań osiedlowej komisji należy:

- 1) czuwanie nad przestrzeganiem prawa wyborczego na terenie Jednostki,
- 2) ustalenie w oparciu o protokoły komisji okręgowych wyników głosowania i składu Rady,
- 3) podanie wyników głosowania w Jednostce do wiadomości publicznej oraz przekazanie ich do Miejskiej Komisji.

§ 21

Do zadań okręgowej komisji należy:

- 1) najpóźniej 20 dni przed terminem wyborów:
 - a) podział okręgu na obwody głosowania z uwzględnieniem granic stałych obwodów głosowania,

- b) wyznaczanie siedzib obwodowych komisji,
- c) powoływanie składów obwodowych komisji,
- 2) rejestracja kandydatów na radnych,
- 3) podanie do publicznej wiadomości list kandydatów,
- 4) przeprowadzenie wyborów na terenie okręgu,
- 5) czuwanie nad przestrzeganiem prawa wyborczego na terenie okręgu, także w dniu wyborów,
- 6) przyjęcie protokołów głosowania od obwodowych komisji,
- 7) ustalenie wyników głosowania na terenie okręgu i podanie ich do wiadomości publicznej w siedzibie komisji,
- 8) przekazanie wyników wraz z dokumentacją głosowania do osiedlowej komisji lub Miejskiej Komisji.

§ 22

Do zadań obwodowej komisji należy:

- 1) przeprowadzenie głosowania w obwodzie,
- 2) czuwanie nad przestrzeganiem prawa wyborczego w miejscu i czasie głosowania,
- 3) ustalenie wyników głosowania w obwodzie i podanie ich do publicznej wiadomości w siedzibie komisji,
- 4) przekazanie protokołów głosowania do właściwej okręgowej komisji.

§ 23

- 1. Kandydatów do Rady zgłasza się pisemnie okręgowej komisji w trakcie dyżurów pełnionych w siedzibie komisji, w okresie pomiędzy 40 a 30 dniem przed terminem wyborów.
- 2. Zgłoszenie kandydata musi zawierać: imię, nazwisko, adres zamieszkania, wiek, nr PESEL, zawód, zgodę na kandydowanie, oraz zgodę na udostępnienie danych osobowych do wykorzystania w kampanii wyborczej.
- 3. Zgłoszenie może zawierać adnotację o poparciu kandydata przez organizację polityczną lub społeczną, potwierdzonym pisemnie przez właściwy statutowo organ.
- 4. Zgłoszenie kandydata musi mieć pisemne poparcie co najmniej 20 wyborców z terenu Jednostki.
- 5. Do zgłoszenia kandydata uprawnionych jest dwóch pierwszych wyborców na liście poparcia lub sam kandydat.
- 6. Przyjmujący zgłoszenie członek komisji obowiązany jest w obecności zgłaszających dokonać sprawdzenia prawidłowości zgłoszenia, a w razie stwierdzenia wad odmówić rejestracji zgłoszenia.
- 7. Okręgowa komisja dokona skreślenia z listy kandydata w razie zgonu, zmiany miejsca zamieszkania lub wycofania zgody na kandydowanie, o czym niezwłocznie powiadamia

wyborców.

- 8. Warunkiem przeprowadzenia wyborów w Jednostce jest zgłoszenie liczby kandydatów co najmniej o 50 % większej od liczby mandatów.
- 9. Okręgowa komisja ogłasza nazwiska kandydatów, wymienionych w porządku alfabetycznym, do publicznej wiadomości, najpóźniej 20 dni przed wyborami.
- 10. Jeżeli w przewidywanym terminie nie zostanie zgłoszona w danym okręgu wymagana liczba kandydatów, to wybory nie przeprowadza się, o czym okręgowa komisja powiadamia mieszkańców i Miejską Komisję. Wybory do rady Jednostki w takim przypadku zarządzone zostaną ponownie po zgłoszeniu kolejnej inicjatywy mieszkańców, popartej przez co najmniej 10% mieszkańców Jednostki, posiadających czynne prawo wyborcze.

§ 24

- 1. Prezydent Miasta Katowice zapewni w środkach masowego przekazu informacje o zarządzonych wyborach pozwalające skutecznie poinformować mieszkańców o ich terminie, zasadach i trybie, a także zachęcić do wzięcia udziału w wyborach.
- 2. W dniu głosowania oraz w dniu poprzedzającym głosowanie prowadzenie agitacji na rzecz kandydatów jest zakazane.
- 3. W lokalu wyborczym wszelkie formy agitacji są zabronione.

§ 25

- 1. Głosowanie odbywa się w lokalu obwodowej komisji bez przerwy w godzinach od 7.00 do 19.00.
- 2. Przed rozpoczęciem głosowania obwodowa komisja sprawdza, czy są karty do głosowania, czy urna jest pusta, czy są w lokalu warunki zapewniające tajność głosowania a następnie zamyka i pieczętuje urnę, której nie wolno otwierać do końca głosowania.
- 3. Od chwili otwarcia lokalu wyborczego, aż do jego zamknięcia, w lokalu powinni być obecni co najmniej trzech członkowie obwodowej komisji, w tym przewodniczący lub jego zastępca.
- 4. Przewodniczący komisji czuwa nad utrzymaniem porządku w czasie głosowania, w tym celu ma prawo żądać opuszczenia lokalu wyborczego przez osoby zakłócające porządek i spokój lub prowadzące agitację wyborczą.
- 5. Wyborca otrzymuje kartę do głosowania po sprawdzeniu dokumentu tożsamości i po potwierdzeniu udziału w głosowaniu przez złożenie podpisu w spisie wyborców.
- 6. Wyborca ujęty w spisie, a nie posiadający dokumentu tożsamości może otrzymać kartę do

głosowania jeżeli jego tożsamość potwierdzi dwóch innych wyborców znanych komisji.

7. Wyborca nie ujęty w spisie może wziąć udział w głosowaniu, jeśli z jego dowodu osobistego wynika zameldowanie na stałe na obszarze Jednostki – wyborcę takiego obwodowa komisja dopisuje do spisu wyborców.
8. Karta do głosowania zawiera nazwiska kandydatów w porządku alfabetycznym.
9. Wyborca głosuje na jednego kandydata przez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata na którego głosuje.

§ 26

1. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania obwodowa komisja ustala wyniki głosowania.
2. Kart do głosowania przedartych nie bierze się pod uwagę.
3. Karty do głosowania inne niż urzędowo ustalone są nieważne.
4. Głos uważa się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania umieszczono znak „X” w kratce z lewej strony obok nazwisk dwóch lub większej liczby kandydatów lub nie postawiono tego znaku w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata, umieszczonego na karcie do głosowania.
5. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków nie pociąga za sobą skutków prawnych i nie wpływa na ważność głosu.
6. Z ustalenia wyników wyborów obwodowa komisja sporządza protokół według wzoru ustalonego przez Miejską Komisję który, w dwóch egzemplarzach, podpisują wszyscy członkowie komisji.
7. Jeden egzemplarz obwodowa komisja wywiesza do publicznej wiadomości w siedzibie komisji, a drugi przekazuje do okręgowej komisji.
8. Na podstawie protokołów komisji obwodowych, okręgowa komisja ustala wyniki wyborów w okręgu.
9. Za wybranych do Rady uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów, większą niż jeden, w ramach liczby mandatów dla danego okręgu.
10. W przypadku osiągnięcia przez dwóch lub więcej kandydatów równej liczby głosów sytuującej ich na ostatnim miejscu mandatowym, o rozdziale mandatów decyduje losowanie w okręgu.
11. Po ustaleniu wyników wyborów okręgowa komisja sporządza w dwóch egzemplarzach protokół wyników wyborów, według wzoru Miejskiej Komisji, zawierający w szczególności:
 - 1) liczbę osób uprawnionych do głosowania
 - 2) liczbę oddanych głosów,

- 3) liczbę głosów nieważnych,
 - 4) liczbę głosów ważnych,
 - 5) liczbę głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
 - 6) nazwiska i imiona wybranych radnych.
12. Jeden egzemplarz protokołu okręgowa komisja wywiesza do publicznej wiadomości w siedzibie komisji, a drugi przekazuje do Miejskiej Komisji.
 13. Karty do głosowania, spisy wyborców i inne dokumenty obwodowych komisji przewodniczący tych komisji przekazują do Miejskiej Komisji.
 14. Dokumenty związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem wyborów do Rady przechowuje się w Urzędzie Miasta.
 15. Karty do głosowania wykorzystane i niewykorzystane w czasie wyborów oraz spisy wyborców, po upływie 6 miesięcy od dnia stwierdzenia ważności wyborów w danym okręgu, są niszczone.

§ 27

1. W terminie 7 dni od dnia wyborów wyborca może wnieść do Miejskiej Komisji na piśmie udokumentowany protest przeciwko ważności wyborów.
2. Protesty wyborców rozpatruje Miejska Komisja w terminie 30 dni od dnia wyborów na posiedzeniu jawnym, po uprzednim zawiadomieniu zainteresowanych.
3. Od rozstrzygnięcia Miejskiej Komisji wnoszącemu protest przysługuje w terminie 14 dni odwołanie do Rady Miasta Katowice, która podejmuje rozstrzygnięcie w tej sprawie w ciągu 60 dni od daty wniesienia odwołania.
4. Miejska Komisja orzeka o nieważności wyborów w okręgu lub o nieważności wyboru radnego, jeżeli w wyborach dopuszczono się przestępstw przeciwko wyborom lub naruszania przepisów ordynacji wyborczej, które wywarły istotny wpływ na wyniki głosowania lub ich ustalenie – w tym przypadku Miejska Komisja określa w jakim zakresie i od jakiej czynności należy rozpocząć nowe postępowanie wyborcze.
5. W razie braku protestów przeciwko ważności wyborów na terenie Jednostki, a także po rozpatrzeniu protestów wyborczych, Miejska Komisja stwierdza ważność wyborów na terenie Jednostki i rozwiązuje przynależne do niej okręgowe (osiedlowe) i obwodowe komisje wyborcze.
6. W terminie 30 dni od dnia stwierdzenia ważności wyborów na terenie Jednostki, przewodniczący Rady Miasta Katowice zwołuje pierwszą sesję Rady.
7. Do czasu wyboru przewodniczącego Rady sesję prowadzi przewodniczący Rady Miasta Katowice lub wyznaczony przez niego radny Rady Miasta Katowice.

§ 28

1. Wygaśnięcie mandatu radnego następuje wskutek:
 - 1) śmierci,
 - 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu,
 - 3) utraty prawa wybieralności,
 - 4) prawomocnego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwa umyślne.
2. Wygaśnięcie mandatu radnego stwierdza Rada w drodze uchwały, najpóźniej w ciągu 3 miesięcy od wystąpienia przyczyny
3. O wygaśnięciu mandatu radnego Zarząd powiadamia mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty oraz Miejską Komisję.
4. Stwierdzając wygaśnięcie mandatu radnego, Rada podejmuje uchwałę o wstąpieniu na jego miejsce kandydata, który w wyborach uzyskał kolejno największą ilość głosów większą niż jeden, a nie utracił prawa wybieralności. Przy równej liczbie głosów przeprowadza się losowanie.
5. Wygaśnięcie mandatu następuje także w przypadkach:
 - 1) podziału lub połączenia Jednostek,
 - 2) rozwiązania Rady.

§ 29

1. Rozwiązanie Rady przed upływem kadencji może nastąpić w drodze referendum, na pisemny wniosek poparty przez co najmniej 5 % wyborców, chyba że do końca kadencji Rady pozostało mniej niż 6 miesięcy, o rozpoczęciu zbierania podpisów

powiadamia się przewodniczącego Rady Miasta Katowice.

2. Termin i sposób przeprowadzania referendum określa Rada Miasta Katowice odrębną uchwałą.
3. Referendum jest ważne jeśli wzięło w nim udział co najmniej 10 % uprawnionych do głosowania.

VI. Postanowienia końcowe

§ 30

Uchwalenie i zmiana Statutu Jednostki następuje w drodze uchwały Rady Miasta Katowice, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Jednostki.

§ 31

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają odpowiednio zastosowanie postanowienia ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw oraz Statutu miasta Katowice.

§ 32

Statut Jednostki podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta Katowice

Jerzy Forajter

2784

UCHWAŁA NR XXXIV/168/2005 Rady Gminy w Lubomi

z dnia 21 lipca 2005 r.

w sprawie określenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku; zasad udzielania i rozmiaru zniżek dyrektorowi, wicedyrektorowi szkoły oraz nauczycielowi pełniącemu inne stanowisko kierownicze w szkołach i przedszkolach; określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć niektórych nauczycieli.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 42 ust. 7 oraz art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j.: Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn.zm.), art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (t. j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 854 z późn. zm.), po uzyskaniu pozytywnej opinii Kuratorium Oświaty i związków zawodowych

Rada Gminy w Lubomi
uchwała, co następuje:

§ 1

Określić:

- 1) zasady rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego,

- 2) zasady udzielania i rozmiaru zniżek dla nauczycieli, o których mowa w art. 42 ust. 6 ustawy Karta Nauczyciela,
- 3) tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, prowadzonych przez nauczycieli nie wymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela, zatrudnionych w pełnym wymiarze zajęć, w brzmieniu, stanowiącym załącznik niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr XXXVII/255/2002 Rady Gminy w Lubomi z dnia 23 sierpnia 2002 roku w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dla dyrektorów, wicedyrektorów i nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze w przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjach.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2005 roku.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

Emil Siedlok

Załącznik
do Uchwały Nr XXXIV/168/2005
Rady Gminy w Lubomi
z dnia 21 lipca 2005 r.

§ 1

Zasady rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w okresach roku szkolnego:

1. Nauczyciel zatrudniony w pełnym wymiarze zajęć, dla którego plan zajęć wynikający z planu nauczania lub organizacji pracy szkoły w danym roku szkolnym nie wyczerpuje obowiązującego

tygodniowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych lub przekracza ten wymiar, powinien w innych okresach danego roku szkolnego realizować taką liczbę godzin zajęć (zwiększoną lub zmniejszoną), aby średni tygodniowy wymiar zajęć w ciągu roku szkolnego odpowiadał tygodniowemu obowiązkowemu wymiarowi godzin zajęć.

2. Praca wykonywana zgodnie z zasadami rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, określonymi w ust. 1 nie jest pracą w godzinach ponadwymiarowych.
3. Dla nauczycieli, którym w planie organizacyjnym na dany rok szkolny przydzielono liczbę godzin zajęć przekraczającą tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć – godzinami ponadwymiarowymi są godziny zajęć realizowane ponad tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć określonych według zasad ustalonych w ust. 1.
4. Ustalony dla nauczyciela na zasadach określonych w ust. 1 tygodniowy wymiar godzin zajęć różny w poszczególnych okresach roku szkolnego nie może w okresach realizacji zwiększonego wymiaru godzin zajęć przekraczać 1,5 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć.
5. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć, realizującym różny tygodniowy wymiar zajęć w poszczególnych okresach roku szkolnego, w umowie o pracę określa się średni wymiar godzin zajęć dla całego okresu odbywania zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych w okresie rozliczeniowym.
6. Różny w poszczególnych okresach roku szkolnego plan zajęć, do którego odnoszą się zasady ust. 1-5, powinien być dla każdego nauczyciela określony w planie organizacyjnym na dany rok szkolny i podany nauczycielowi do wiadomości przed rozpoczęciem roku szkolnego.

§ 2

Zasady udzielania i rozmiar zniżek dla nauczycieli, o których mowa w art. 42 ust. 6:

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i przedszkolach, obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych w taki sposób, że wymiar godzin pozostałych po tym obniżeniu wynosi:

Lp.	Stanowisko kierownicze	Obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć
1.	Dyrektor przedszkola czynnego 5 godz. dziennie, liczącego 1 oddział 2 oddziały	20 18

2.	Dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie, liczącego do 3 oddziałów 4 oddziały	10 8
3.	Dyrektor szkoły podstawowej lub gimnazjum liczącej do 6 oddziałów 7-12 oddziałów 13-16 oddziałów	9 7 5
4.	Wicedyrektor szkoły liczącej do 16 oddziałów	9
5.	Kierownik świetlicy szkolnej liczącej do 80 wychowanków 81-120 wychowanków powyżej 120 wychowanków	20 18 16

2. Wymiar zajęć określony w ust. 1 dotyczy również nauczycieli zastępujących nauczycieli zajmujących stanowisko kierownicze, z tym, że obowiązuje on tych nauczycieli od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powierzono nauczycielowi zastępstwo.

§ 3

1. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych – prowadzonych przez nauczycieli nie wymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela, zatrudnionych w pełnym wymiarze zajęć wynosi:

Lp.	Stanowisko	Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin
1.	Pedagog	20
2.	Logopeda	22
3.	Doradca zawodowy	24
4.	Nauczyciele prowadzący gimnastykę korekcyjną	18

2. Dla określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli wymienionych w ust. 1, w tabeli w poz. 1 i 3 przez godzinę rozumie się 60 minut, a przez godzinę zajęć nauczycieli wymienionych w poz. 2 i 4 należy rozumieć jednostkę 45 minut.
3. Nauczycielom zatrudnionym w pełnym wymiarze godzin, a realizującym zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze o różnym tygodniowym wymiarze wynikającym z art. 42 ust. 3 ustawy Karta

Nauczyciela – ustala się obowiązkowy wymiar godzin sumując procent tygodniowego wymiaru godzin dla poszczególnych zajęć. Godziny przydzielone powyżej, tak obliczonej liczby godzin, przypadające na etat są godzinami ponadwymiarowymi.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

Emil Siedlok

2785

UCHWAŁA NR XXXIV/169/2005
Rady Gminy w Lubomi

z dnia 21 lipca 2005 r.

w sprawie: podwyższenia wysokości kryterium dochodowego uprawniającego do korzystania z bezpłatnych posiłków.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 08.03.1990 r. o

samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. tekst jedn. z późn. zm.) oraz § 1 ust. 2 Rozpo-

rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 października 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji w 2005 r. Rządowego Programu „Posiłek dla potrzebujących” (Dz. U. Nr 236 poz. 2363), art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62 poz. 718 z późn. zm.)

Rada Gminy uchwała
co następuje

§ 1

Podwyższa się do 200% wysokość kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej uprawniającego do korzystania

z bezpłatnych posiłków, ze szczególnym uwzględnieniem posiłku gorącego.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy i Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

Emil Siedlok

2786

UCHWAŁA NR XXXIV/172/2005
Rady Gminy w Lubomi

z dnia 21 lipca 2005 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubomia.

Na podstawie art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. – tekst jednolity), oraz art. 4 i art. 6 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132, poz. 622 z późn. zm.) – po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wodzisławiu Śl.

Rada Gminy w Lubomi
uchwała, co następuje:

§ 1

W szczegółowych zasadach utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubomia, stanowiących załącznik do uchwały Nr V/19/98 z dnia 29 grudnia 1998 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubomia, zmienionej uchwałami: Nr XV/105/2000 z dnia 19 kwietnia 2000 r. oraz Nr XXXII/227/2002 z dnia 8 lutego 2002 r., wprowadza się następujące zmiany:

- w § 9 ust 1 lit a) otrzymuje nowe brzmienie:
„1.a. pojemniki: 110 l, 120 l – co 2 tygodnie, jednak nie rzadziej niż raz na 4 tygodnie w przypadku gospodarstw liczących do 2 osób,
- pojemnik: 240 l – nie rzadziej niż raz na 4 tygodnie”.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób przyjęty zwyczajowo na terenie gminy.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

Emil Siedlok

2787

UCHWAŁA NR 420/XL/05
Rady Miejskiej w Lublińcu

z dnia 9 sierpnia 2005 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr 388/XXXIV/05 Rady Miejskiej w Lublińcu z dnia 30 marca 2005 r.
w sprawie uchwalenia Regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym

**dla uczniów zamieszkałych na terenie
Miasta Lublińca.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),

Rada Miejska w Lublińcu
uchwała, co następuje:

§ 1

W załączniku do uchwały Nr 388/XXXIV/05 Rady Miejskiej w Lublińcu z dnia 30 marca 2005 w sprawie uchwalenia Regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Lublińca

– Regulamin przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Lublińca, w § 1 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„Przyznanie świadczenia oraz określenie jego wysokości odbywa się w ramach wysokości dotacji otrzy-

maneju z budżetu państwa na dofinansowanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Lublińca oraz wysokości środków własnych przeznaczonych na ten cel w budżecie Miasta Lublińca”.

§ 2

Pozostałe postanowienia uchwały Nr 388/XXXIV/05 Rady Miejskiej w Lublińcu z dnia 30 marca 2005 w sprawie uchwalenia Regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Lublińca, nie ulegają zmianie.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lublińca.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miejskiej

mgr Maria Dmitriew

2788

UCHWAŁA NR XXXIV/277/2005
Rada Gminy w Miedźnej

z dnia 19 lipca 2005 r.

w sprawie: zmiany uchwały własnej Nr XXIX/230/2005 z dnia 25 stycznia 2005 r.

w sprawie: ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznania i wypłacania.

Działając na podstawie art. 30 ust. 6 i ust. 6a, i art. 54 ust. 3 i 7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zm.) art. 14 ustawy z dnia 15 lipca 2004 r. o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2004 r. nr 96, poz. 959), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Dz. U. nr 142, poz. 1591, ze zm.) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawek wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć

uprawnających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków pracy stanowiących podstawę do przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz. U. Nr 39, poz. 455 z 17 maja 2000 r. ze zm.) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli

Rada Gminy w Miedźnej
postanawia:

§ 1

Dokonać zmiany Uchwały własnej Nr XXIX/230/2005 z dnia 25 stycznia 2005 r. w sprawie: ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe

warunki przyznania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznania i wypłacania poprzez zmianę Regulaminu stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały w ten sposób, że:

1. W Dziale II „Dodatek za wysługę lat” skreśla się w § 4 pkt 5.
2. W Dziale III „Dodatek motywacyjny” skreśla się w § 5 pkt 7
3. W Dziale IV „Dodatki funkcyjne” skreśla się w § 6 pkt 6, 8, 9, 13
4. W Dziale V „Dodatki za warunki pracy” skreśla się w § 7 pkt 1, 4 i 5 zapis „szkodliwych”

5. W Dziale VI „Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw” w § 8 skreśla się pkt: 7, 8, 9, 10
6. W Dziale VII „Dodatek mieszkaniowy” skreśla się w § 9 pkt 3, 10, i 12

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miedźna.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego,

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

mgr inż. Alojzy Wojciech

2789

UCHWAŁA NR XXIX/46/2005 Rady Gminy Mszana

z dnia 14 lipca 2005 r.

w sprawie przyjęcia zasad udzielania i rozmiaru zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach oraz zasad zwalniania od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 42 ust. 7 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118 poz. 1112 z późn. zm.), po uzyskaniu opinii organu sprawującego nadzór pedagogicznych

Rada Gminy Mszana
uchwała:

§ 1

l.p.	Stanowisko kierownicze	Tygodniowy wymiar godzin
1.	Dyrektor przedszkola jednooddziałowego	15
2.	Dyrektor szkoły lub zespołu szkół liczącego do 10 oddziałów	6
3.	Dyrektor szkoły lub zespołu szkół liczącego od 11 do 20 oddziałów	5
4.	Dyrektor szkoły lub zespołu szkół liczącego powyżej 21 oddziałów	4
5.	Wicedyrektorzy szkół każdego typu	9

3. Zniżki obowiązują przez okres od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym

1. Nauczycielom pełniącym stanowiska kierownicze w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Mszana oraz nauczycielom pełniącym obowiązki kierownicze w zastępstwie nauczycieli, którym te stanowiska powierzono udziela się zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych określonych w art. 42 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela w zależności od wielkości i typu szkoły oraz warunków pracy.
2. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, po udzieleniu zniżek określa poniższa tabela

nauczyciel objął pełnienie stanowiska kierowniczego lub powierzono mu pełnienie obowiązków

kierowniczych, do ostatniego dnia miesiąca w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska kierowniczego lub zaprzestał pełnienia obowiązków kierowniczych.

§ 2

Wójt Gminy może w uzasadnionych przypadkach zwolnić dyrektora od obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru zajęć, jeżeli warunki funkcjonowania szkoły powodują znaczne zwiększenie zadań dyrektora. Zwolnienie od obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć może nastąpić po uzyskaniu opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

§ 3

Traci moc:

- uchwała nr XXXVII/16/2002 Rady Gminy w Mszanie z dnia 11 marca 2002 r. w sprawie: ustalenia dla dyrektorów i zastępców dyrektorów szkół i przedszkoli oraz pedagogów szkolnych obowiązkowego

wymiaru zajęć godzin dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
oraz uchwały zmieniające powyższą uchwałę tj.:

- uchwała nr XIII/7/2004 Rady Gminy w Mszanie z dnia 15 marca 2004 r.,
- uchwała nr XXVIII/32/2005 Rady Gminy w Mszanie z dnia 16 czerwca 2005 r.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mszana.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2005 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

mgr Wiesława Tatarczyk-Sitek

2790

**UCHWAŁA NR XXIX/47/2005
Rady Gminy Mszana**

z dnia 14 lipca 2005 r.

w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin pedagogów, psychologów oraz logopedów zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Mszana

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz.1591 z późn. zm.), w związku z art. 42 ust.7 pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118 poz. 1112 z późn. zm.), po uzyskaniu opinii organu sprawującego nadzór pedagogicznych

c) logopedów – 20 godzin

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mszana.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2005 r.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY**

mgr Wiesława Tatarczyk-Sitek

Rada Gminy Mszana
uchwała:

§ 1

Ustalić obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć dla:

- a) pedagogów szkolnych – 20 godzin
- b) psychologów – 20 godzin

2791

**UCHWAŁA NR 131/XXIV/2005
Rady Gminy w Pawonkowie**

z dnia 30 czerwca 2005 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Pawonków.

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 272, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781

Rada Gminy w Pawonkowie
uchwala:

§ 1

Wnioski o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym składa się w sekretariacie Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Pawonkowie.

§ 2

Wójt w oparciu o zebrane w sprawie materiały ustala w każdej sprawie indywidualnie wysokość pomocy materialnej dla ucznia.

§ 3

1. Stypendium szkolne przyznawane jest w wysokości i w formie zgodnej z potrzebami ucznia z zastrzeżeniem § 4.
2. Stypendium szkolne może być udzielone uczniowi w formie:
 - 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w ramach programu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w tym w szczególności zajęć: logopedycznych, korekcyjno-kompensacyjnych, gimnastyki korekcyjnej i innych zajęć specjalistycznych, kursów: językowych, informatyczno-komputerowych, przygotowawczych do egzaminów oraz wycieczek i zielonych szkół.
 - 2) pomocy rzeczowej, w szczególności zakupu: stroju sportowego na zajęcia wychowania fizycznego, podręczników, materiałów do wykonania pracy dyplomowej w szkole, książek typu encyklopedie, słowniki, atlasy, zbiory zadań, repetytoria itp., wyposażenia szkolnego typu: plecak lub teczka, przybory szkolne, materiały dydaktyczne dla niepełnosprawnych uczniów,
 - 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów pobierania nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów językowych obcych i kolegiów pracowników służb społecznych, w szczególności na pokrycie kosztów: zakwaterowania poza miejscem zamieszkania, posiłków w stołówce szkolnej lub prowadzonej przez inny podmiot, zakupu podręczników dojazdu do szkoły lub kolegium, czesnego za naukę w szkole niepublicznej, innych opłat wymaganych obowiązkowo przez szkołę lub kolegium.

- 4) świadczenia pieniężnego w sytuacjach, o których mowa w art. 90d ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty/Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm./.
3. Przyznane stypendium realizowane jest poprzez:
 - 1) dokonanie w imieniu ucznia zapłaty z tytułu całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych - przelewem na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego te zajęcia edukacyjne lub organizującego wycieczkę i/lub zieloną szkołę albo poprzez zwiększenie środków na działalność oświatową szkoły prowadzonej przez Gminę Pawonków, jeżeli uczeń w tej szkole realizuje zajęcia edukacyjne,
 - 2) zakup dla ucznia rzeczy o charakterze edukacyjnym,
 - 3) dokonanie w imieniu ucznia zapłaty z tytułu całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów pobierania nauki poza miejscem zamieszkania – przelewem na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego odpowiednio: bursę, internat lub kwaterę, stołówkę, szkołę lub kolegium,
 - 4) zwrot, w formie gotówkowej, uprzednio zaakceptowanych wydatków z tytułu form, o których mowa w ust. 2 pkt 1, 2 i 3 po przedłożeniu przez wnioskującego stosownych rachunków,
 - 5) wypłatę w kasie lub przelewem na bankowy rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy wnioskującego z tytułu formy, o której mowa w ust. 2 pkt 4.
4. W decyzji przyznającej stypendium szkolne Wójt Pawonkowa określa formę stypendium szkolnego.
5. Uczniowi lub słuchaczowi kończącemu naukę w roku szkolnym lub akademickim, którego dotyczy wniosek o przyznanie stypendium szkolnego, ostatnie stypendium szkolne wypłaca się za miesiąc, w którym kończy on naukę.

§ 4

1. Wysokość stypendium szkolnego w skali roku ustala się jako sumę kwoty wynikającej z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej i kwoty stanowiącej indywidualne uzupełnienie z tytułu okoliczności uzasadniających przyznanie pomocy.
2. Zalicza się zakwalifikowanych do uzyskania stypendium szkolnego uczniów do 3 grup dochodowych wg kryterium:
 - I grupa: dochody miesięczne na członka rodziny poniżej 200 zł,
 - II grupa: dochody miesięczne na członka rodziny od 200 zł do 250 zł
 - III grupa: dochody miesięczne na członka rodziny powyżej 250 zł.
3. Wysokość stypendium szkolnego zależna jest od zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej:
 - I grupa: stypendium do pełnej wysokości,

- II grupa: do 70% stypendium w pełnej wysokości,
 - III grupa: do 50% stypendium w pełnej wysokości.
4. W przypadku wystąpienia w rodzinach uczniów innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty, w przypadku uczniów zakwalifikowanych do II i III grupy dochodowej wysokość stypendium wzrasta o 10%.

§ 5

1. Osoba występująca z wnioskiem o przyznanie zasiłku szkolnego winna udokumentować, że zdarzenie losowe miało miejsce i podać datę wystąpienia tego zdarzenia losowego i kwotę wydatku, jaki poniosła lub winna ponieść w związku z wystąpieniem zdarzenia losowego.
2. Zasiłek szkolny wypłacany jest w kasie lub przelewem na bankowy rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy rodziców ucznia (opiekunów prawnych).
3. Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w sekretariacie Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Pawonkowie.
4. Za zdarzenie losowe uznaje się w szczególności: całkowitą lub częściową utratę przez rodzinę ucznia mienia w skutek: klęski żywiołowej, pożaru, zalania przez wodę domu lub mieszkania albo kradzieży oraz śmierć rodzica lub opiekuna prawnego ucznia.
5. Osoba występująca z wnioskiem o przyznanie zasiłku szkolnego winna udokumentować, że zdarzenie losowe miało miejsce oraz podać datę tego zdarzenia losowego i kwotę wydatku związanego z procesem edukacyjnym, jaki poniosła lub winna ponieść z powodu zdarzenia losowego.
6. Zasiłek szkolny przyznaje się uwzględniając sytuację materialną i losową ucznia, jaka wystąpiła z powodu zdarzenia losowego.
7. Formę i wysokość zasiłku szkolnego, uwzględniając art. 90e ustawy o systemie oświaty /Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm./, ustala Wójt Pawonkowa.
8. Zasiłek szkolny realizowany jest poprzez zwrot, w formie gotówkowej, uprzednio zaakceptowanych wydatków związanych z procesem edukacyjnym,

po przedłożeniu przez wnioskującego stosownych rachunków lub przez zakup dla ucznia rzeczy o charakterze edukacyjnym,

9. Czynności administracyjno-techniczne w zakresie formalnej poprawności wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego oraz czynności księgowo-rozliczeniowe w zakresie realizacji decyzji o przyznaniu zasiłku szkolnego prowadzi Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Pawonkowie.

§ 6

Wójt Pawonkowa opracuje wzory wniosków o przyznanie stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego.

§ 7

Jednostką gminną dokonującą weryfikacji wniosków i prowadzącą bieżącą obsługę świadczeń jest Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Pawonkowie

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Pawonkowa.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY Rady Gminy

mgr inż. Jacek Kopyto

Wydział Prawny i Nadzoru Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach informuje, że Wojewoda Śląski rozstrzygnięciem nadzorczym Nr PN-N-0911/426/R/05 z dnia 5 sierpnia 2005 r. stwierdził nieważność uchwały Nr 131/XXIV/2005 Rady Gminy Pawonków z dnia 30 czerwca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Pawonków, w części określonej w § 1, § 5 ust. 3 i ust. 9 oraz § 7, jako sprzecznej z art. 90m ust. 1 i art. 90n ust. 1 oraz w § 3 ust. 4 jako sprzecznej z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).

2792

UCHWAŁA NR 134/XXIV/2005 Rady Gminy w Pawonkowie

z dnia 30 czerwca 2005 r.

**w sprawie zmiany Uchwały nr 106/XX/2004 Rady Gminy w Pawonkowie z dnia 7 grudnia 2004 r.
w sprawie odpłatności za pobyt dzieci w przedszkolach i oddziałach klasy „0” przy przedszkolach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 14 ust. 5 i art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

Rada gminy w Pawonkowie

uchwała:

§ 1

1. W § 1, ust. 2 po literze b dodaje się „c) za korzystanie z usług przedszkola w wymiarze do 5 godzin dziennie w przedszkolu, w którym nie ma możliwości przygotowywania posiłków za jedno dziecko 20,00 zł”
2. W § 1, po ust 4 dodaje się ust: „4a. Wysokość opłaty ustala w umowie zawartej z rodzicami lub prawnymi opiekunami dyrektor przedszkola”
3. W § 1, ust 5 otrzymuje brzmienie „5. Zwolnienie z opłat określonych w § 1, ust 2 przysługuje w przypadku usprawiedliwionej nieobecności dziecka, spowodowanej chorobą dziecka, pobytem w szpitalu lub sanatorium, przez co najmniej jeden miesiąc.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Pawonkowa.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2005 r.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Pawonkowie.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy**

mgr inż. Jacek Kopyto

Wydział Prawny i Nadzoru Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach informuje, że Wojewoda Śląski rozstrzygnięciem nadzorczym Nr PN-N-0911/432/R/05 z dnia 5 sierpnia 2005 r. stwierdził nieważność uchwały Nr 134/XXIV/2005 Rady Gminy w Pawonkowie z dnia 30 czerwca 2005 roku w sprawie zmiany Uchwały nr 106/XX/2004 Rady Gminy w Pawonkowie z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie odpłatności za pobyt dzieci w przedszkolach i oddziałach klasy „0” przy przedszkolach, w części określonej w § 1 pkt 1 jako niezgodnej z przepisem art. 14 ust. 5 w zw. z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 97, poz. 329 z późn. zm.).

2793

**UCHWAŁA NR XXX/196/05
Rady Gminy Porąbka**

z dnia 30 czerwca 2005 r.

**w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących
w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Porąbka.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. – Dz. U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tekst jedn. – Dz. U. Nr 31 z 2005 r. poz. 266 z późn. zm.)

**Rada Gminy Porąbka
uchwała, co następuje:**

§ 1

Ustala się zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Porąbka w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej

uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu w miejscach zwyczajowo przyjętych na obszarze gminy.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Kołodziejczyk

**Załącznik
do Uchwały Nr XXX/196/05
Rady Gminy Porąbka
z dnia 30 czerwca 2005 r.**

**Zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład
mieszkaniowego zasobu Gminy Porąbka.**

§ 1

Ileć w niniejszych zasadach jest mowa o :

1. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Porąbka,
2. Wójtów – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Porąbka,
3. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Porąbka,
4. mieszkaniowym zasobie gminy – należy przez to rozumieć lokale stanowiące własność gminy albo gminnych osób prawnych lub spółek handlowych utworzonych z udziałem gminy, z wyjątkiem towarzystw budownictwa społecznego, a także lokale pozostające w posiadaniu samoistnym tych podmiotów.

§ 2

Przyjmuje się, że pojęcie dochodu i gospodarstwa domowego na użytek niniejszej uchwały jest zgodne z definicjami zamieszczonymi w art.3 i 4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. Nr 71, poz. 734 z późn. zm.).

§ 3

1. Lokale wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu gminy mogą być, z zastrzeżeniem § 15, wynajmowane na czas nieoznaczony osobom pozostającym w trudnych warunkach mieszkaniowych, których średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 12 miesięcy kalendarzowych poprzedzających datę złożenia wniosku o najem lokalu nie przekracza 150% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 100% najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym.
2. Lokale wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu gminy wydzielone jako lokale socjalne mogą być wynajmowane osobom pozostającym w trudnych warunkach mieszkaniowych i których dochód na 1 członka gospodarstwa domowego nie przekracza 75% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 50% najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym.
3. W trudnych warunkach mieszkaniowych pozostają osoby spełniające co najmniej jedno z poniższych kryteriów:
 - a) zamieszkują w lokalu nie spełniającym wymogów pomieszczeń przeznaczonych na stały

- b) pobyt ludzi,
- b) zamieszkują w lokalu, w którym na członka gospodarstwa domowego przypada w gospodarstwie wieloosobowym mniej niż 5 m² ogólnej powierzchni pokoi, w gospodarstwie jednoosobowym mniej niż 10m² ogólnej powierzchni pokoi.
Gdy gospodarstwo domowe zajmuje 1-izbowy lokal, dla określenia powierzchni mieszkalnej zajmowanej przez to gospodarstwo powierzchnię lokalu pomniejsza się o 4m² na pomieszczenie kuchenne.
- c) pozbawione możliwości zamieszkiwania w dotychczas zajmowanym lokalu z przyczyn losowych (np. pożar, powódź, katastrofa budowlana) a nie mające uprawnień do lokalu zamiennego,
- d) w stosunku do których orzeczono eksmisję z dotychczas zajmowanego lokalu,
- e) bezdomne, których ostatni pobyt stały dotyczył gminy Porąbka.

§ 4

Nie rozpatruje się wniosków osób, które:

- a) w okresie ostatnich 10 lat zbyły lub przekazały swój lokal albo budynek mieszkalny, względnie dokonały dobrowolnej zmiany warunków mieszkaniowych na gorsze, wynajmując lokal o stanie technicznym lub powierzchni użytkowej, uprawniającej do starania się o pomoc gminy,
- b) są właścicielami lub współwłaścicielami lokalu lub budynku mieszkalnego.

§ 5

1. Pierwszeństwo wynajmu lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Porąbka mają osoby, które mieszkają w gminie minimum 5 lat i mogą udokumentować, że stanowi ona ich centrum życiowe, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy na czas nieoznaczony przysługuje osobom, które uprawnione są do lokalu zamiennego na podstawie przepisów ustawy lub orzeczenia sądowego, a w szczególności w przypadkach zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia, potwierdzonych stosowną decyzją organu nadzoru budowlanego.
3. Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu socjalnego z mieszkaniowego zasobu gminy przysługuje osobom, które :
 - a) utraciły mieszkanie wskutek klęski żywiołowej, katastrofy lub pożaru,
 - b) nabyły prawo do takiego lokalu na podstawie orzeczenia sądowego.

§ 6

Ustala się zasady zamiany mieszkań :

1. Zamiana mieszkań pomiędzy najemcami lokali wchodzących w skład zasobu gminy jest możliwa po złożeniu zgodnego wniosku zainteresowanych stron i po uzyskaniu zgody właściciela.
2. Zamiana mieszkań pomiędzy najemcami lokali, z których przynajmniej jeden należy do mieszkaniowego zasobu gminy jest po złożeniu zgodnego wniosku zainteresowanych stron i wyrażeniu zgody właścicieli lokali.
3. Gmina może odmówić zgody na dokonanie zamiany lokali, która byłaby sprzeczna z zasadami racjonalnego gospodarowania zasobem mieszkaniowym i interesem gminy.

§ 7

1. Zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego z osobami, które po śmierci najemcy nie wstąpiły w stosunek najmu na mocy art.691 KC i art. 31 ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego jest możliwe, przy łącznym spełnieniu następujących warunków:
 - a) są. wstępnymi, zstępnymi lub pełnoletnim rodzeństwem zmarłego najemcy,
 - b) zamieszkiwały z najemcą przez okres co najmniej 10 lat do chwili śmierci,
 - c) pozostają w sytuacji materialnej uprawniającej je do ubiegania się o pomoc mieszkaniową gminy,
 - d) nie posiadają tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego,
 - e) zawarcie umowy nie pozostaje w sprzeczności z zasadami racjonalnego gospodarowania zasobem mieszkaniowym z uwagi na wielkość i standard lokalu.
2. Gmina nie zawiera umów najmu z osobami, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę.
3. Osoby, z którymi zawarto umowy najmu nie mogą oddawać do korzystania osobom trzecim przedmiotowych lokali pod rygorem rozwiązania umowy najmu w trybie natychmiastowym (bez wypowiedzenia).

§ 8

Ustala się następujący tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali na czas nieoznaczony i o najem lokali socjalnych:

1. Złożenie wniosku wraz z dokumentami potwierdzającymi trudne warunki materialne i mieszkaniowe przez osoby ubiegające się o najem lokalu mieszkalnego.
2. Weryfikacja wniosku w zakresie spełnienia kryteriów określonych niniejszą uchwałą oraz w drodze

ogłędzin obecnego lokalu i dokonania oceny warunków socjalno-mieszkaniowych przez Społeczną Komisję Mieszkaniową.

3. Sporządzenie przez Społeczną Komisję Mieszkaniową projektu listy osób zakwalifikowanych do najmu, przekazanie jej do zatwierdzenia Wójtowi Gminy i podanie do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy wraz z informacją o terminie składania uwag i zastrzeżeń.
4. Rozpatrzenie przez Wójta Gminy uwag i zastrzeżeń zainteresowanych stron i ustalenie ostatecznego wykazu osób zakwalifikowanych do najmu.
5. Realizacja listy.

§ 9

1. Zawarcie umowy najmu lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy z pominięciem trybu, o którym mowa w § 8 może nastąpić:
 - a) z osobami zamieszkującymi w lokalach, w których występuje zagrożenie bezpieczeństwa ludzi i mienia, potwierdzone stosowną decyzją organu nadzoru budowlanego,
 - b) z osobami, które utraciły lokal wskutek klęski żywiołowej, katastrofy, pożaru itp.
 - c) z osobami, które nabyły prawo do lokalu socjalnego na podstawie orzeczenia sądowego,
 - d) z osobami, które oddają do dyspozycji gminy lokal o większej powierzchni lub wyższym standardzie.
2. Gmina może wyrazić zgodę na zawarcie umowy najmu lokalu z byłym najemcą, jeżeli przyczyną rozwiązania umowy najmu było zadłużenie z tytułu opłat czynszowych lub innych opłat za używanie lokalu – pod warunkiem ich uregulowania.

§ 10

1. Spełnienie warunków pozostawania w trudnych warunkach materialnych i mieszkaniowych musi występować w chwili otrzymywania skierowania do zawarcia umowy najmu.
2. Umowy najmu lokalu socjalnego zawiera się na okres 12 miesięcy.

§ 11

1. Wójt Gminy powoła Społeczną Komisję Mieszkaniową zapewniającą społeczną kontrolą nad gospodarką mieszkaniowym zasobem gminy oraz zatwierdzi regulamin jej działania.
2. Komisja Budżetu, Samorządu, Rozwoju Społeczno-Gospodarczego oraz Komisja Kultury, Oświaty, Zdrowia, Rodziny, Sportu, Rekreacji i Wypoczynku wyznaczy po jednym przedstawicielu do pracy w Komisji Mieszkaniowej.

§ 12

Zawarcie umowy najmu lokalu z zasobu mieszkaniowego gminy może nastąpić na podstawie następujących dokumentów:

1. Prawomocnego wyroku sądowego ustalającego wstąpienie w stosunek najmu.
2. Zaświadczenia potwierdzającego istnienie stosunku najmu, wydanego przez Wójta Gminy.
3. Skierowania do zawarcia umowy najmu wydanego przez Wójta Gminy, ważnego przez 7 dni od daty jego wystawienia.

§ 13

Dwukrotna odmowa zawarcia umowy najmu oferowanego lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony skutkuje odstąpieniem od realizacji w danym roku wniosku o zawarcie umowy najmu lokalu z zasobu mieszkaniowego gminy.

§ 14

Lokale o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m² oddaje się w najem w drodze przetargowej.

§ 15

1. Wydziela się z zasobu mieszkaniowego Gminy Porąbka lokale z przeznaczeniem na wynajem na czas trwania stosunku pracy, znajdujące się na następujących obiektach:
 - a) Szkoła Podstawowa w Porąbce,
 - b) Publiczne Gimnazjum w Porąbce,
 - c) Ośrodek Zdrowia w Porąbce,
 - d) Ośrodek Zdrowia w Kobiernicach,
 - e) Ośrodek Zdrowia w Czańcu,
 - f) jeden lokal w budynku przy Stadionie Sportowym w Czańcu.
2. Umowy najmu lokali określonych niniejszym paragrafem zawierane są na czas trwania stosunku pracy w Instytucjach społecznie – użytecznych dla gminy, a do ich zawarcia wymagany jest wniosek kierownika Instytucji wraz z wnioskiem zainteresowanego oraz pozytywna opinia Komisji Budżetu, Samorządu, Rozwoju Społeczno – Gospodarczego, Przestrzegania Prawa i Porządku Publicznego.
3. Umowy, o których mowa w ust. 2, ulegają rozwiązaniu z dniem ustania stosunku pracy.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Kołodziejczyk

2794

UCHWAŁA NR XXXI/286/05 Rady Gminy Rajcza

z dnia 8 lipca 2005 r.

**w sprawie: zmiany uchwały Nr XXXIV/266/02 Rady Gminy Rajcza z dnia 28 czerwca 2002 r.
w sprawie podziału gminy Rajcza na obwody wyborcze w związku z wyborami do rad gmin w 2002 r.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95 poz. 602 z późn. zm.), oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.),

Rada Gminy Rajcza
postanawia, co następuje:

§ 1

W załączniku do uchwały Nr XXIV/266/02 Rady Gminy Rajcza z dnia 28 czerwca 2002 r. w sprawie podziału gminy Rajcza na obwody wyborcze w związku z wyborami do rad gmin w 2002 r., ustalającym numery i granice obwodów głosowania w gminie Rajcza wraz z siedzibami obwodowych komisji wyborczych, **skreśla się** siedziby obwodowych komisji wyborczych.

§ 2

W pozostałym zakresie wymieniona wyżej uchwała oraz załącznik pozostają bez zmian.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz na terenie gminy Rajcza w sposób zwyczajowo przyjęty tj. poprzez wywieszenie jej treści na tablicach ogłoszeń we wszystkich sołectwach na terenie gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Motyka

2795

UCHWAŁA NR 0150/XXXVI/683/05 Rada Miasta Tychy

z dnia 30 czerwca 2005 r.

w sprawie regulaminu targowisk miejskich w Tychach.

Na podstawie art.7 ust. 1 pkt 11, art. 40 ust. 2 pkt 4 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), na wniosek Prezydenta Miasta Tychy, po zaopiniowaniu przez Komisję Infrastruktury Miejskiej i Ochrony Środowiska oraz Komisję Porządku Publicznego,

Rada Miasta Tychy
uchwala:

§ 1

Regulamin targowisk miejskich w Tychach w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc załącznik do Uchwały nr 0150/569/2001 Rady Miasta Tychy z dnia 25 stycznia 2001 r. w sprawie lokalizacji targowisk miejskich i określenia zasad oraz warunków prowadzenia handlu na tych targowiskach.

§ 3

Odpowiedzialnym za wykonanie Uchwały jest Prezydent Miasta Tychy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta Tychy

dr Michał Gramatyka

Załącznik
do Uchwały Nr 0150/XXXVI/683/05
Rady Miasta Tychy
z dnia 30 czerwca 2005 r.

REGULAMIN TARGOWISK MIEJSKICH W TYCHACH

§ 1

Handel na targowiskach jest dozwolony na zasadach określonych prawem i niniejszym regulaminem.

§ 2

Targowiska zlokalizowane na terenie Miasta Tychy są czynne codziennie.

§ 3

1. Na targowiskach mogą być sprzedawane wszystkie towary i artykuły – z zastrzeżeniem § 4 – nie wyłączone z obrotu na mocy odrębnych przepisów pod warunkiem, że ich sprzedaż na targowiskach nie narusza powszechnie obowiązujących przepisów prawa (ograniczeń, nakazów, zakazów). W szczególności mogą być sprzedawane:

- 1) artykuły żywnościowe i przemysłowe (w tym wytwory przemysłu ludowego, artystycznego i rzemiosła),
- 2) produkty pochodzenia rolnego, ogrodniczego i leśnego nie przeznaczone do spożycia (nasiona, kwiaty, drzewka owocowe itp.),
- 3) drobny inwentarz domowy, jak króliki, ptactwo domowe, gołębie itp.

2. Na targowiskach w handlu określonym (obwoźnym i obnośnym) zabroniona jest sprzedaż: artykułów wymienionych w załączniku do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 20 grudnia 2002 r. w sprawie wymagań higienicznych i sanitarnych obowiązujących w handlu obwoźnym środkami spożywczymi oraz wykazu artykułów, które nie mogą być wprowadzone do obrotu w handlu obwoźnym (Dz. U. z 2003 r. Nr 21, poz. 182).

§ 4

Na targowiskach – poza przypadkami określonymi w § 3 – nie mogą być sprzedawane:

- 1) napoje alkoholowe, z wyłączeniem zamkniętych, stałych punktów handlowych zlokalizowanych na terenie targowiska „CENTRUM-TYSKIE HALE TARGOWE” przy Al. Marszałka Piłsudskiego 8 w Tychach,
- 2) mięso, drób, przetwory wędliniarskie, ryby, przetwory rybne, tłuszcze, mleka i przetwory mleczne poza wyznaczonymi i przystosowanymi do tego celu miejscami lub ze specjalistycznych środków spełniających wymogi sanitarno-techniczne,
- 3) nafta, benzyna, spirytus skażony (denaturat), truczna,

- 4) broń, amunicja, materiały wybuchowe oraz przedmioty ekwipunku wojskowego,
- 5) artykuły pirotechniczne i wybuchowe, w tym petardy, race i inne artykuły w wyniku użycia których następuje wybuch znajdujących się w nim materiałów pirotechnicznych, dając efekt akustyczny i świetlny,
- 6) artykuły szkodliwe dla zdrowia lub stanowiące zagrożenie dla życia ludzkiego oraz artykuły zepsute, sfalszowane, fałszywie ocenione,
- 7) towary pochodzące z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia,
- 8) kasety magnetofonowe i magnetowidowe - bez właściwego zezwolenia,
- 9) towary nie posiadające wymaganych oznaczeń i atestu,
- 10) inne towary, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów.

§ 5

Zabrania się na targowiskach:

- 1) uprawiania gier hazardowych,
- 2) naruszania przepisów porządkowych, sanitarnych i przeciwpożarowych obowiązujących na targowiskach,
- 3) samowolnej zmiany usytuowania stoiska handlowego i wydzielonej mu powierzchni sprzedaży, oraz zmiany i zamiany wyznaczonego miejsca sprzedaży,
- 4) handlowania na drogach i ciągach pieszych wyznaczonych na targowiskach,
- 5) postoju pojazdów poza miejscami wyznaczonymi oraz ruchu pojazdów sprzecznego z odpowiednim oznakowaniem drogowym na terenie targowiska; pojazdy i urządzenia targowe znajdujące się na targowisku w miejscach niewyznaczonych jako miejsca parkingowe, będą usuwane z targowiska na koszt administratora, który następnie obciąży tymi kosztami ich właścicieli

§ 6

Podmioty prowadzące działalność handlową na targowiskach obowiązane są do:

- 1) wykonywania poleceń administratora targowisk (osoby przez niego upoważnionej) w zakresie uprawnień określonych niniejszym regulaminem,
- 2) posiadania aktualnego dowodu opłaty targowej, czynszu dzierżawnego lub należności za zajęcie miejsca oraz okazywanie go na każde żądanie obsługi targowisk oraz upoważnionych do kontroli służb miejskich; niemożność okazania dowodu opłaty targowej skutkuje koniecznością jej natychmiastowego uiszczenia,
- 3) posiadania przy sobie dokumentów potwier-

dających tożsamość oraz innych dokumentów umożliwiających określenie legalności ich działalności handlowej,

- 4) utrzymania i pozostawienia stanowiska sprzedaży w należytych porządku w szczególności po zakończeniu dnia do usunięcia swoich punktów sprzedaży tj. samochodów, przyczep, stolików itp. oraz uprzątnięcie zajmowanego miejsca,
- 5) umieszczania w sposób widoczny ceny usług i ceny oferowanych do sprzedaży towarów,
- 6) okazywania na, żądanie przedstawicieli właściwych organów upoważnionych do kontroli, dokumentów upoważniających do prowadzenia sprzedaży,
- 7) oznaczenia stanowiska handlowego imieniem, nazwiskiem i adresem osoby lub firmy prowadzącej działalność handlową na targowiskach,
- 8) używania narzędzi pomiarowych mających ważną cechę legalizacyjną, w sposób umożliwiający kupującemu stwierdzenie prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia,
- 9) przestrzegania niniejszego regulaminu oraz innych warunków określonych w przepisach sanitarnych, przeciwpożarowych, dotyczących ochrony środowiska oraz w innych powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

§ 7

1. Miejsce sprzedaży wskazuje administrator targowisk.
2. Ustawienie stanowiska handlowego wymaga wcześniejszego zawarcia pisemnej umowy z administratorem targowisk; umowa winna w szczególności określać rodzaj stoiska, miejsce i warunki jego usytuowania oraz uzgodnioną zainteresowanym powierzchnię sprzedaży.
3. Zajęcie więcej niż jednego z wydzielonych stanowisk handlowych wymaga zgody administratora i wnoszenia opłaty za każde stanowisko oddzielnie.
4. Za okres, w którym użytkownik (najemca) stanowiska handlowego nie wykonywał działalności handlowej i w tym czasie nie udostępnił go, za zgodą administratora, innej osobie, ani też nie zwolnił miejsca sprzedaży – obowiązuje opłata za zajęcie miejsca.
5. Stanowisko handlowe może być wynajmowane, podnajmowane, odstępowane lub użyczane przez właściciela lub użytkownika osobom trzecim, jedynie za wiedzą i pisemną zgodą administratora targowisk.
6. Wynajmowanie stanowisk handlowych będących własnością Miasta Tychy na targowiskach przysługuje wyłącznie administratorowi. Dokonuje się tego w formie umowy, której stronami są zainteresowana strona i administrator targowisk.

7. Wynajęte stanowisko handlowe, o którym mowa w ust. 6, które nie zostało opłacone w terminie i należnej wysokości, może być przydzielone przez administratora innej zainteresowanej osobie.
8. Miejsca do sprzedaży poszczególnych grup towarów, posadowienie stanowisk handlowych, straganów, ław, stołów i wszelkiego rodzaju sprzętów na targowisku, miejsca postoju pojazdów oraz kierunek ruchu pojazdów na targowiskach wyznacza administrator poprzez: wydawanie ustnych lub pisemnych poleceń oraz odpowiednie oznakowanie.
9. Wszystkie towary mogą być wystawione tylko w określonych granicach miejsca lub obiektu, z którego prowadzona jest sprzedaż.
10. Towary muszą być wystawione do sprzedaży tak, aby nie przesłaniały widoku sąsiednich obiektów, z których prowadzona jest sprzedaż.
11. Zabrania się handlu w drogach dojazdowych i innych ciągach komunikacyjnych.

§ 8

Administrator targowisk zobowiązany jest do:

- 1) pobierania osobiście lub przez wyznaczonego inkasenta w imieniu Prezydenta Miasta Tychy od podmiotów prowadzących działalność handlową na targowiskach obowiązuje, bieżącej, jednorazowej opłaty targowej; wysokość stawek opłat targowych oraz innych opłat podana jest na tablicy ogłoszeń; opłatę targową pobiera się niezależnie od innych należności przewidzianych w odrębnych przepisach za korzystanie z urządzeń targowych oraz za inne usługi świadczone przez prowadzącego targowisko,
- 2) utrzymania porządku na terenie targowisk,
- 3) umieszczania – w miejscu ogólnie dostępnym – następujących aktualnych dokumentów:
 - a. regulaminu targowisk,
 - b. uchwały Rady Miasta w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej, zasad jej ustalania, poboru.
 - c. wysokości stawek innych opłat niż opłata targowa.
- 4) informowania właściwych służb państwowych i miejskich o przypadkach łamania prawa na targowiskach,
- 5) bieżącego konserwowania i utrzymania w sprawności infrastruktury targowisk,
- 6) wyznaczania godzin, w których odbywają się samochodowe dostawy towarów do stoisk handlowych na targowiskach, w uzgodnieniu z przedstawicielami podmiotów prowadzących działalność handlową na targowiskach,
- 7) oznaczania stoisk handlowych, numerami zgodnymi z planami sytuacyjnymi targowisk,
- 8) wykonywanie dozoru targowisk po ich zamknię-

ciu,

- 9) podejmowania inicjatyw w zakresie modernizacji targowisk, mających na celu usprawnienia ich działalności i ich wykonywanie za zgodą Prezydenta Miasta Tychy,
- 10) wykonywania zleconych przez Prezydenta Miasta Tychy zadań wpływających na poprawę funkcjonowania targowisk w zakresie obsługi jego użytkowników.
- 11) sprawdzania przestrzegania przez podmioty prowadzące działalność handlową regulaminu targowiska i innych obowiązujących przepisów prawnych, a w przypadku stwierdzenia ich naruszenia podejmowania czynności zmierzających do przywrócenia właściwego stanu poprzez samodzielne działania lub poprzez zgłoszenie stwierdzonego faktu do odpowiednich organów kontrolnych,
- 12) załatwiania wpisów dokonanych do ksiąg skarg i wniosków.

§ 9

Administrator targowisk jest upoważniony do pobierania należności za dodatkowe czynności (usługi) ułatwiające działalność handlową osobom zainteresowanym.

§ 10

1. Wszelkie spory między podmiotami prowadzącymi działalność handlową na targowiskach rozstrzyga, w zakresie swoich kompetencji, administrator targowisk, a między administratorem i podmiotami prowadzącymi działalność handlową na targowiskach -Prezydent Miasta Tychy.
2. Skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania targowiska lub pracy administratora targowisk można kierować do Wydziału Działalności Gospodarczej Urzędu Miejskiego w Tychach.
3. Podmiotom prowadzącym działalność handlową na targowiskach przysługuje prawo wnoszenia skarg na działalność administratora oraz wniosków dotyczących funkcjonowania targowisk, na zasadach określonych w kodeksie postępowania administracyjnego.

§ 11

1. Przy kontrolowaniu przestrzegania postanowień Regulaminu i ich egzekwowaniu administrator ma prawo korzystać z pomocy odpowiednich służb państwowych, policyjno-porządkowych – w tym Straży Miejskiej.
2. Sprawy nie uregulowane niniejszym regulaminem normuje umowa, o której mowa w § 7 ust. 2 i ust. 6.

§ 12

Każde targowisko winno posiadać tablice informacyjną określającą:

- a) nazwę targowiska i jego adres,
- b) dni i godziny handlu,
- c) określenie administratora, jego adres i telefon.

§ 13

Naruszenie postanowień Regulaminu podlega karze przewidzianej w Kodeksie wykroczeń.

§ 14

Każdorazowa zmiana postanowień Regulaminu następuje uchwałą Rady Miasta Tychy.

2796

**UCHWAŁA NR XLIII/387/2005
Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach**

z dnia 6 lipca 2005 r.

w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Tarnowskie Góry

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 112 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Śląskiego Kuratora Oświaty w Katowicach na wniosek Burmistrza Miasta

**Rada Miejska w Tarnowskich Górach
uchwala:**

1. Od 1 września 2005 r. obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym, tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, ustala się zgodnie ze wzorem:

$$\frac{a}{A} + \frac{b}{B} + \dots = N$$

gdzie

- a, b... – to liczby godzin zajęć przydzielonych nauczycielowi zgodnie z arkuuszem organizacyjnym szkoły,
 - A, B... – to tygodniowa liczba godzin obowiązkowego wymiaru zajęć dla poszczególnych stanowisk dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
 - N..... – to tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym wymiarze godzin.
2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.
 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Arkadiusz CZECH

2797

**UCHWAŁA NR XXXIV/290/2005
Rady Miasta Ustroń**

z dnia 30 czerwca 2005 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie opłat za świadczenia przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Ustroń

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) i art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. z 1996 r. Dz. U. Nr 67 poz. 329 z późn. zm.)

**Rada Miasta Ustroń
uchwała**

§ 1

W uchwale nr XXIV/201/2004 Rady Miasta Ustroń z

dnia 23 września 2004 r. w sprawie opłat za świadczenia przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Ustroń § 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie;

„1. Miesięczne opłaty za świadczenia opieki przedszkolnej – przekraczającej podstawę programową wychowania przedszkolnego – w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Ustroń, w następujących wysokościach:

- a) 163 zł – w przypadku korzystania z 3 posiłków i 6 godzin opieki dydaktyczno-wychowawczej.
- b) 133 zł – w przypadku korzystania z 3 posiłków i 4 godzin opieki dydaktyczno-wychowawczej
- c) 108 zł – w przypadku korzystania z 2 posiłków i 2 godzin opieki dydaktyczno-wychowawczej.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Miasta.

§ 3

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń na terenie miasta publikację w Gazecie Ustrońskiej i w internetowym serwisie miasta.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Emilia Czembor

2798

UCHWAŁA NR XXX/232/2005

Rady Gminy Wiry

z dnia 28 czerwca 2005 roku

w sprawie: zaliczenia do kategorii dróg gminnych drogi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (T.J. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami); art. 7 ust. 2 w związku z art. 2 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (T.J.: Dz. U. z 2000 r. Nr 71 poz. 838 z późniejszymi zmianami); w związku z art. 4 ust. 1, art. 13 pkt. 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62 poz. 718 z późniejszymi zmianami) po zaciągnięciu opinii Zarządu Powiatu Mikołowskiego

Rada Gminy Wiry
postanawia:

1. Zaliczyć do kategorii dróg gminnych odcinek dro-

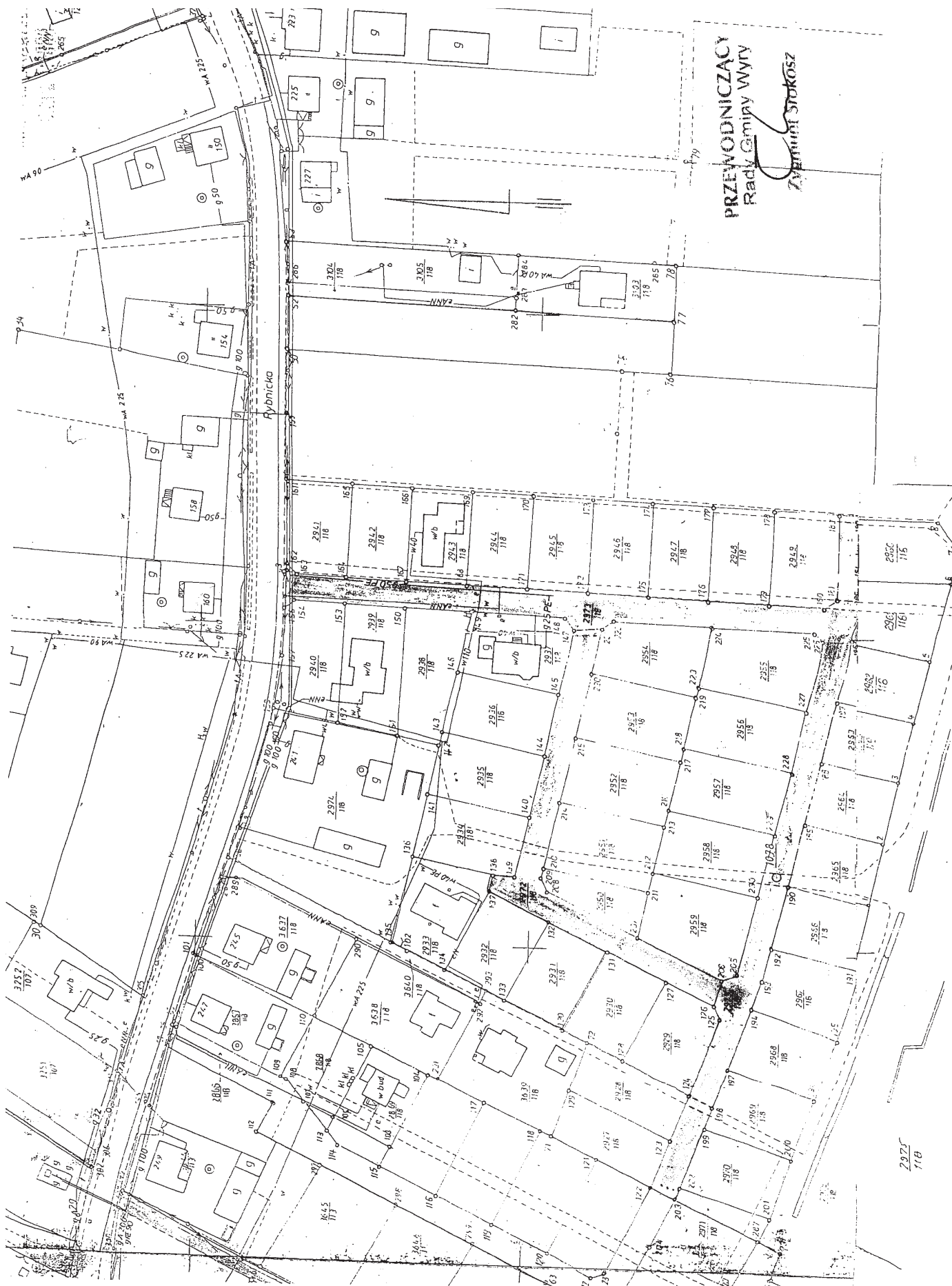
gi składający się z działek o numerach 2972/118 i 2973/118, (tworzący pętlę) od zjazdu z ulicy Rybnickiej naprzeciw posesji numer 160 (łącznie około 530m).

Integralną częścią uchwały jest mapa sytuacyjna z przebiegiem nowopowstałej drogi.

2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiry.
3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i podlega rozplakatowaniu w gablotach Urzędu Gminy Wiry.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Wiry

Zygmunt Srokosz



2799

UCHWAŁA NR XXIV/208/2005 Rady Miejskiej w Żarkach

z dnia 14 czerwca 2005 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Żarki dla terenów położonych w miejscowości Jaworznik

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym /Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139 – tekst jednolity z późn. zmian./, w związku z art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym /Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zmian./ oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591-tekst jednolity z późn. zmian./, w związku z uchwałą Nr 149/XXV/01 z dnia 28 grudnia 2001 r., w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy

Rada Miejska w Żarkach
uchwała co następuje:

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obejmujący teren położony w Jaworzniku gmina Żarki, którego granica została przedstawiona na rysunku planu stanowiącym załącznik graficzny nr 1 do uchwały, będący integralną częścią niniejszej uchwały.

§ 2

Celem regulacji zawartych w ustaleniach planu jest:

1. Zapewnienie integracji wszelkich działań i zapewnienie bezpieczeństwa powszechnego, oraz ochrony środowiska przyrodniczego i kulturowego, w tym obiektów budowlanych.
2. Określenie sposobu wykonywania prawa własności, ochrona uzasadnionych interesów publicznych, oraz ochrona uzasadnionych interesów osób trzecich.

§ 3

Przedmiotem ustaleń planu jest :

1. Wyznaczenie obszarów o różnym przeznaczeniu, w tym:
 - a) teren przeznaczony pod lokalizację zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wraz z usługami, oznaczony na rysunku planu symbolem **1MN, 2MN**;

- b) teren przeznaczony pod dotychczasowe rolnicze wykorzystanie oznaczony na rysunku planu symbolem **Z**;
 - c) teren przeznaczony pod lokalizację niepublicznych dróg dojazdowych oznaczony na rysunku planu symbolem **1KD, 2KD, 3KD**.
2. Określenie generalnych zasad zagospodarowania obszaru jednostki.
 3. Określenie warunków, zasad i standardów kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu.
 4. Określenie zasad obsługi w zakresie komunikacji i infrastruktury technicznej.
 5. Tereny o których mowa w pkt 1 mogą być w całości wykorzystane zgodnie z ich podstawowym przeznaczeniem, lub częściowo na cele przeznaczenia podstawowego i uzupełniającego, na zasadach ustalonych w dalszych przepisach.

§ 4

1. Integralną częścią planu jest rysunek planu w skali 1:2000 stanowiący załącznik graficzny nr 1 do uchwały.
2. Następujące oznaczenia graficzne są obowiązującymi ustaleniami planu:
 - a) granice obszaru objętego planem,
 - b) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu bądź różnych sposobach zagospodarowania,
 - c) nieprzekraczalne linie zabudowy,
 - d) linie określające strefy techniczne wyłączone z zainwestowania,
 - e) symbole obszarów o różnym przeznaczeniu lub różnych sposobach zagospodarowania.
3. Rysunek planu obowiązuje w zakresie objętym niniejszą uchwałą.
4. Ustala się warunki i zasady zagospodarowania terenu zgodnie z przepisami szczegółowymi niniejszej uchwały.

§ 5

Ilekoć w dalszych zapisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- a) **uchwale** – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej w Żarkach
- b) **rysunku planu** – należy przez to rozumieć rysunek planu w skali 1:2000, stanowiący załącznik do ni-

- niejszej uchwały;
- c) **planie** – należy przez to rozumieć tekst niniejszej uchwały;
- d) **przepisach szczególnych** – należy przez to rozumieć obowiązujące przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi;
- e) **przeznaczenie podstawowe** – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na danym obszarze, wyznaczony liniami rozgraniczającymi;
- f) **przeznaczenie uzupełniające** – należy przez to rozumieć ustalony w planie sposób użytkowania nieruchomości lub jej części, który uzupełnia przeznaczenie podstawowe lub może z nim współistnieć na warunkach określonych w planie;

Rozdział II

Przepisy szczegółowe

§ 6

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **1MN, 2MN** ustala się:
podstawowe przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna
przeznaczenie uzupełniające:
 - budynki gospodarcze, garażowe i usługowe dopuszcza się:
 - adaptację, remont i przebudowę istniejących budynków,
 - adaptację, remont i przebudowę istniejących sieci i urządzeń infrastruktury technicznej,
 - lokalizację urządzeń i sieci infrastruktury technicznej dla obsługi terenu objętego planem.
2. Ustala się następujące zasady i warunki podziału na działki budowlane:
 - a) wielkość wydzielanych działek w granicach min. 800 m²; szerokość min. 20,00m. Dopuszcza się zmniejszenie podanych wielkości o max. 20% pod warunkiem możliwości zagospodarowania działki zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi, oraz pod warunkiem zachowania ładu przestrzennego w otoczeniu.
 - b) wydzielone działki winny mieć dostęp do drogi publicznej i możliwość uzbrojenia;
 - c) dopuszcza się wydzielenie dróg wewnętrznych tzw. sięgaczy;
 - d) kształt działek powinien uwzględniać możliwość realizacji zabudowy mieszkaniowej przy zachowaniu przepisów z zakresu prawa budowlanego i przy zachowaniu stref ochronnych od istniejącego uzbrojenia.
3. Ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu:
 - a) nieprzekraczalne linie zabudowy dla nowo projektowanych budynków zgodnie z rysunkiem planu. Dla istniejących budynków, wyżej określona linia zabudowy nie jest konieczna do zachowania;
 - a) powierzchnia zabudowanego i utwardzonego terenu działki nie większa niż 30%;
 - b) wysokość zabudowy do dwóch kondygnacji w tym poddasze użytkowe; max. 8,00m mierząc od poziomu terenu do kalenicy;
 - c) budynki mieszkalne, wolnostojące; wysokość podpiwniczenia do 1,2m od poziomu terenu, w przypadku wyższego podpiwniczenia traktowanie takiego rozwiązania jako kondygnacji budynku;
 - d) nakazuje się stosowanie dachów stromych, symetrycznych o nachyleniu połąci dachowych od 35 – 42°; okapy wysunięte poza lico ścian zewnętrznych min. 0,60m mierząc w linii prostopadłej do budynku;
 - e) zalecane rodzime materiały budowlane i wykończeniowe; drewno i kamień w barwach naturalnych;
 - f) kolorystyka elewacji i pokryć dachowych pastelowa, nie zaleca się pokryć dachowych w kolorze czerwonym i niebieskim;
 - g) realizacja parkingów na własnej działce w ilości odpowiedniej do lokalizacji dodatkowej funkcji innej niż mieszkalna. W przypadku przewidywania na działce jedynie funkcji mieszkalnej należy zabezpieczyć w obrębie działki conajmniej dwa miejsce postojowe lub garażowe;
 - h) ewentualna lokalizacja parterowych budynków gospodarczych lub budynków garażowych w drugiej linii zabudowy jedynie dla obsługi projektowanej zabudowy mieszkaniowej. Budynki o wysokości ograniczonej do jednej kondygnacji naziemnej – max. 3,50m od poziomu terenu do okapu; bryła budynków przeznaczenia uzupełniającego nawiązująca wyglądem, materiałami, kolorystyką geometrią dachu, stolarką do budynku mieszkaniowego. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **1MN** ewentualne budynki gospodarcze i garażowe należy wkomponować w bryłę budynku mieszkalnego. Pozostałe zasady jak wyżej;
 - i) budynki usługowe, za wyjątkiem handlowych, należy sytuować w drugiej linii zabudowy. Budynki jednokondygnacyjne o wysokości wynikającej z przepisów szczególnych właściwych dla określonej funkcji budynku, lecz nie przekraczającej wysokości budynku mieszkalnego na własnej działce jak i na działkach sąsiednich. Pozostałe zasady jak wyżej;
 - j) zaleca się stosowanie obiektów o jednorodnej formie architektonicznej i wysokim walorze architektury obiektów, ujednoliconej kolorystyce, harmonijnie wpisane w otoczenie, zaleca się ujednolicenie elementów zagospodarowania terenu w tym: placów, dojazdów, ogrodzeń, elementów małej architektury;

- k) zaleca się projektowanie architektury obiektów o cechach regionalnych;
 - l) ustala się następującą obsługę komunikacyjną:
 - dla terenu oznaczonego symbolem **1MN** z niepublicznej drogi dojazdowej oznaczonej na rysunku planu symbolem **2KD**;
 - dla terenu oznaczonego symbolem **2MN** obsługa komunikacyjna z niepublicznymi drogami dojazdowymi oznaczonych na rysunku planu symbolem **1KD, 2KD, 3KD**;
 - m) zaleca się maksymalne zachowanie istniejącego zadrzewienia;
 - n) zaleca się wprowadzenie zieleni urządzonej, zakrzewień i zadrzewień gatunkami drzew i krzewów charakterystycznymi dla terenu Jury poprzez kępowe obsadzanie drzewami obiektów budowlanych i wprowadzenia pasów zadrzewień na granicy zabudowy.
4. Dla w/w terenu wprowadza się zakaz lokalizacji:
- a) przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko, określonych w przepisach szczególnych, oraz takich które mogą trwale naruszać walory krajobrazowe;
 - b) inwestycji powodujących emisję szkodliwych substancji i innych zanieczyszczeń oraz hałasu ponad normy określone w przepisach szczególnych dla terenów zabudowy mieszkaniowej; uciążliwości związane z funkcjonowaniem obiektów nie mogą wykraczać poza granice działki objętej inwestycją;
 - c) obiektów o funkcji przemysłowej, produkcyjnej zaliczonych do przedsięwzięć określonych w pkt 4a;
 - d) wznoszenia tymczasowych obiektów budowlanych typu melamina, za wyjątkiem obiektów przeznaczonych do czasowego użytkowania w trakcie realizacji robót budowlanych;
 - e) składowania na terenie działki surowców, materiałów, odpadów, opakowań lub paliw;
 - f) grodzenia działki od strony ulicy elementami pełnymi typu betonowe;
 - g) likwidowania zadrzewień śródpolnych, przydrożnych i nadwodnych;
 - h) wykonywanie prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu.
5. Określa się następujące zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej:
- a) zaopatrzenie w wodę docelowo z sieci wodociągowej; do czasu realizacji wodociągu dopuszcza się zaopatrzenie w wodę z własnych ujęć;
 - b) zaopatrzenie w energię elektryczną z przewidywanej kablowej sieci energetycznej;
 - c) zaopatrzenie w ciepło ze źródeł indywidualnych, nieuciążliwych dla otoczenia o niskiej emisji zanieczyszczeń do atmosfery; wskazane

- paliwa ciekłe lub gazowe, ewentualnie energia elektryczna;
 - d) zaopatrzenie w sieć telekomunikacyjną z przewidywanej sieci teletechnicznej;
 - e) do czasu realizacji komunalnego systemu odprowadzania ścieków gospodarczo-bytowych nakazuje się stosowanie bezodpływowych zbiorników do czasowego gromadzenia ścieków z obowiązkowym wywozem ścieków do oczyszczalni wskazanej przez służby komunalne; obowiązuje zakaz odprowadzania ścieków do gruntu i wód powierzchniowych; po zrealizowaniu gminnego systemu kanalizacji sanitarnej obowiązuje nakaz odprowadzania ścieków gospodarczo – bytowych do kanalizacji; zbiorniki należy zlikwidować.
- Zakazuje się stosowania przydomowych, biologicznych oczyszczalni ścieków;
- f) gromadzenie odpadów komunalnych na zasadach określonych w przepisach szczególnych; usuwanie odpadów komunalnych na urządzone wysypisko śmieci wskazane przez służby komunalne gminy; wskazana wstępna segregacja śmieci „u źródła”;
 - g) warunki zagospodarowania – dostosowanie zagospodarowania i obsługi inżynierskiej do wymagań przeznaczenia podstawowego.
6. Ustalenia realizacyjne – realizacja budynków mieszkalnych, budynków przeznaczenia uzupełniającego oraz urządzeń infrastruktury technicznej i komunikacyjnej zgodnie z przepisami szczególnymi.

§ 7

Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem identyfikacyjnym **Z** ustala się dotychczasowe rolnicze użytkowanie. Grunty znajdujące się na terenie oznaczonym symbolem **Z** nie uzyskały zgody właściwego organu, na zmianę przeznaczenia na cele nierolnicze.

1. Ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu **Z**:

dopuszcza się:

- lokalizację zabudowań wchodzących w skład gospodarstw rolnych związanych z produkcją rolniczą i przetwórstwem rolno - spożywczym dla których, zgodnie z przepisami szczególnymi, nie jest wymagana zgoda na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych na cele nierolnicze
- adaptację, remont i przebudowę istniejących budynków,
- adaptację, remont i przebudowę istniejących sieci i urządzeń infrastruktury technicznej,
- lokalizację urządzeń i sieci infrastruktury technicznej dla obsługi terenu objętego planem;

zakazuje się:

- lokalizacji obiektów kubaturowych innych niż wyżej wymienione;

2. Dla terenu oznaczonego symbolem **Z** ustala się

obsługę komunikacyjną z istniejących dróg wewnętrznych dojazdowych.

§ 8

Dla terenu oznaczonego symbolem identyfikacyjnym **1KD** ustala się jako podstawowe przeznaczenie drogę niepubliczną dojazdową o szerokości w liniach rozgraniczających zgodną z podziałem geodezyjnym, lecz nie mniej niż 5,00m.

1. Ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu **1KD**:

- a) zakaz lokalizacji obiektów kubaturowych nie związanych z funkcją komunikacyjną
- b) dopuszcza się lokalizację sieci infrastruktury technicznej wg warunków ustalonych przez zarządcę drogi i dysponentów sieci;

§ 9

Dla terenu oznaczonego symbolem identyfikacyjnym **2KD** ustala się jako podstawowe przeznaczenie drogę niepubliczną dojazdową o szerokości w liniach rozgraniczających zgodną z podziałem geodezyjnym. Zasady zagospodarowania terenu tak jak określono w § 8 pkt 1 ppkt a) i b).

§ 10

Dla terenu oznaczonego symbolem identyfikacyjnym **3KD** ustala się jako podstawowe przeznaczenie drogę niepubliczną wewnętrzną o szerokości w liniach rozgraniczających 3,00m. Droga pieszo-jezdna. Zasady zagospodarowania terenu tak jak określono w § 8 pkt 1 ppkt a) i b).

Rozdział III

Ustalenia końcowe

§ 11

Zgodnie z art. 10 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym ustala się stawkę procentową służącą naliczeniu jednorazowej opłaty dla terenu oznaczonego symbolem: **1MN, 2MN**, – w wysokości 30% **1KD, 2KD, 3KD, Z** – w wysokości 0%

§ 13

Zgodnie z art. 87 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, z dniem 1 stycznia 2004 r. na terenie objętym planem stracili moc ustalenia planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Żarki zatwierdzonego Uchwałą Rady Miejskiej w Żarkach Nr 31/VI/94 z dnia 29.11.1994 r.

§ 14

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Żarki.

§ 15

Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

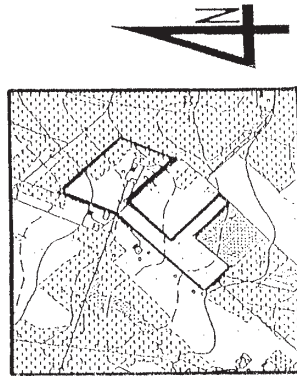
mgr Janina Cuglewska

RYСУNEK PLANU skala 1 : 2 000

ZAŁĄCZNIK DO UCHWAŁY NR XXIV/208/2005

RADY MIEJSKIEJ W ŻARKACH
Z DNIA 14 CZERWCA 2005 R.

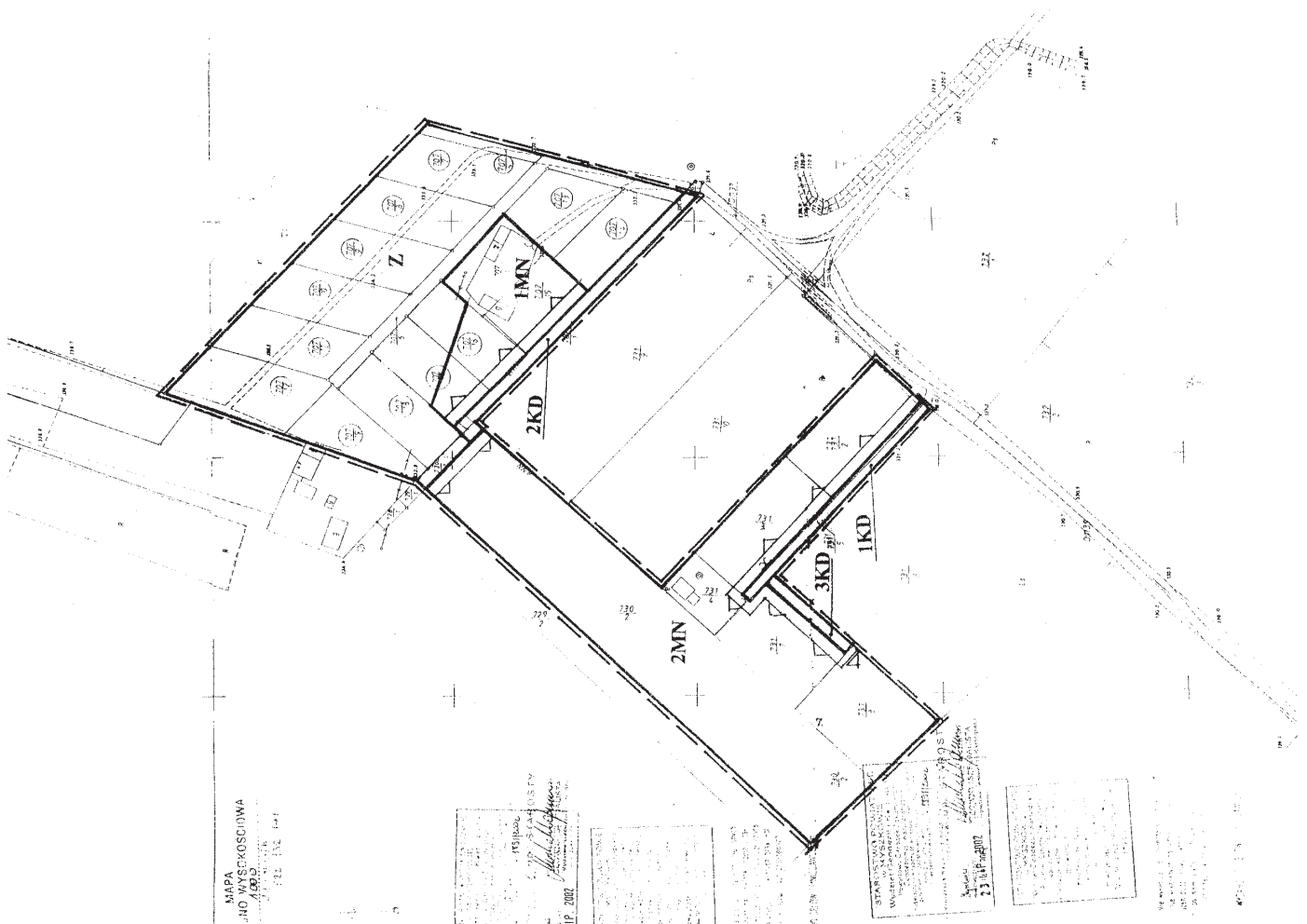
MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO GMINY ŻARKI
teren położony w miejscowości Jaworzniak



USTALENIA PLANU:

	GRANICA TERENU OBIĘTEGO PLANEM
	LINE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYCH FUNKCJACH LUB ZASADACH ZAGOSPODAROW.
	NIETRZECIĄCZALNE LINE ZABUDOWY
	SYMBOLE IDENTYFIKACYJNE TERENÓW
	MN - KD

1 MN - ZABUDOWA MIESZKANIOWA
2 MN - ZABUDOWA MIESZKANIOWA
Z - TEREN W DOTYCHCZASOWYM UŻYTKOWANIU
1 KD - DROGA WEWNĘTRZNA DOJAZDOWA
2 KD - DROGA DOJAZDOWA
3 KD - DROGA DOJAZDOWA



2800

UCHWAŁA NR II/37/10/2005 Sejmiku Województwa Śląskiego

z dnia 4 lipca 2005 roku

w sprawie: przyjęcia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Województwo Śląskie

Na podstawie art. 18 pkt 20, art. 89 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. Nr 142 z 2001 roku, poz. 1590 z późn. zm.) i art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. Nr 118 z 2003 roku, poz. 1112z późn. zm.)

Sejmik Województwa Śląskiego
uchwala:

§ 1

Przyjmuje się Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Województwo Śląskie, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała Nr II/31/2/2005 z dnia 21 lutego 2005 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Województwo Śląskie.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Śląskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i ma zastosowanie do wynagrodzeń przysługujących za okres od 1 marca do 31 grudnia 2005 roku.

**PRZEWODNICZĄCY SEJMIKU
WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO**

Zbigniew Wieczorek

**Załącznik
do Uchwały Sejmiku Województwa Śląskiego
Nr II/37/10/2005
z dnia 4 lipca 2005 roku**

Regulamin wynagradzania nauczycieli

**zatrudnionych w szkołach i placówkach
oświatowych, dla których organem prowadzącym
jest Województwo Śląskie.**

Rozdział I

Postanowienia wstępne

§ 1

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Karcie Nauczyciela – rozumie się ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, z późn. zm.),
- 2) rozporządzeniu – rozumie się rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181),
- 3) szkole – rozumie się przez to szkołę i placówkę oświatową, dla której organem prowadzącym jest Województwo Śląskie,
- 4) dyrektorze szkoły – rozumie się przez to dyrektora szkoły, o której mowa w pkt 3,
- 5) nauczycielu – rozumie się przez to pracownika szkoły zatrudnionego na podstawie Karty Nauczyciela,
- 6) liczbie etatów kalkulacyjnych – rozumie się przez to sumę liczby nauczycieli pełnozatrudnionych i liczby etatów będącą wynikiem podzielenia sumy wymiarów zatrudnienia nauczycieli niepełnozatrudnionych przez tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć.

§ 2

Średnie wynagrodzenie nauczycieli w poszczególnych grupach awansu zawodowego ustala się w przeliczeniu na jeden etat kalkulacyjny.

Rozdział II

Warunki przyznawania dodatków

§ 3

Wysokość procentowej stawki dodatku za wysługę lat określa art. 33 Karty Nauczyciela, a naliczenie dodatku następuje zgodnie z rozporządzeniem.

§ 4

1. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły – Zarząd Województwa Śląskiego.
2. Przy określaniu wysokości dodatku motywacyjnego dla nauczycieli uwzględnia się w szczególności:
 - 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w tym:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów lub słuchaczy – przy uwzględnieniu ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela – dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów, sprawdzianów, konkursów, olimpiad itp. lub wynikami mierzenia jakości pracy szkoły,
 - b) efektywne prowadzenie zajęć z uczniem lub słuchaczem niepełnosprawnym,
 - c) dbałość o profilaktykę zdrowotną uczniów i słuchaczy,
 - d) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - e) pełne rozpoznanie środowiska uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.
 - 2) jakość świadczonej pracy, a w tym:
 - a) podnoszenie umiejętności zawodowych, w tym uzyskiwanie kolejnych stopni awansu zawodowego,
 - b) wzbogacanie warsztatu pracy,
 - c) dbałość o estetykę pomieszczeń szkolnych i pomocy dydaktycznych,
 - d) celowe i oszczędne wydatkowanie środków na finansowych oraz racjonalne wykorzystywanie majątku szkoły,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) terminowe i rzetelne wywiązywanie się z obowiązków,
 - g) wdrażanie nowatorskich osiągnięć pedagogicznych,
 - h) podejmowanie działań sprzyjających indywidualnemu rozwojowi zawodowemu nauczycieli,
 - i) poszerzanie oferty edukacyjnej, zgodnie z aktualnymi potrzebami.
- 3) zaangażowanie w realizację innych czynności wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

3. Przy określaniu wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektora szkoły bierze się pod uwagę, z uwzględnieniem kryteriów wymienionych w ust. 2, w szczególności:
 - 1) zakres i złożoność zadań wynikających z organizacji szkoły,
 - 2) wyniki pracy szkoły,
 - 3) prawidłowość i zgodność z obowiązującymi przepisami prawa wykonywania obowiązków w zakresie spraw finansowych i kadrowych.
4. Warunkiem przyznania zwiększonego dodatku motywacyjnego powyżej średniej kwoty tego dodatku będzie spełnienie co najmniej pięciu kryteriów określonych w ust 2 i 3.

§ 5

1. Wysokość średniej i maksymalnej stawki dodatku motywacyjnego określa załącznik nr 1.
2. Dodatek motywacyjny przyznawany jest dwa razy w roku na każdy semestr:
 - 1) na pierwszy semestr – od 1 września, a w zakładach kształcenia nauczycieli – od 1 października,
 - 2) na drugi semestr – od 1 marca.
3. Dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia.

§ 6

1. Do dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele wymienieni w rozporządzeniu.
2. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły przyznaje Zarząd Województwa Śląskiego, a dla wicedyrektorów i innych nauczycieli uprawnionych – dyrektor szkoły.
3. Wysokość dodatku funkcyjnego określa załącznik nr 2.
4. Dodatek funkcyjny, z wyjątkiem dodatku doradcy metodycznego i nauczyciela konsultanta, określa się na rok szkolny.
5. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia.

§ 7

1. Dodatki za warunki pracy przysługują nauczycielowi za pracę w warunkach określonych w rozporządzeniu.
2. Dodatki za pracę w warunkach trudnych lub uciążliwych przyznaje dyrektorowi szkoły Zarząd Województwa Śląskiego, a nauczycielom – dyrektor szkoły.

3. Wysokość stawek dodatku za każdą godzinę faktycznie zrealizowanych zajęć w warunkach trudnych określa załącznik nr 3.
4. Za każdą godzinę faktycznie zrealizowanych zajęć w warunkach uciążliwych przysługuje dodatek w wysokości 2 zł.
5. Wykaz prac wykonywanych w warunkach szkodliwych dla zdrowia, stanowiących podstawę do przyznania z tego tytułu dodatku regulują odrębne przepisy.

Rozdział III

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw

§ 8

1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych w organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy.
2. Jako faktycznie zrealizowane traktuje się godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:
 - 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
 - 2) wyjazdem dzieci i młodzieży na wycieczki i imprezy,
 - 3) chorobą ucznia nauczanego indywidualnie trwającą nie dłużej niż tydzień.
3. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o $\frac{1}{5}$ tego wymiaru (lub o $\frac{1}{4}$, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy.
4. Dyrektorzy placówek doskonalenia nauczycieli mogą realizować godziny ponad wymiarowo wyłącznie w dni ustawowo wolne od pracy.

§ 9

1. Nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw według zasad określonych niniejszym regulaminem, z uwzględ-

nieniem art. 35 ust. 2a i 3 Karty Nauczyciela.

2. Wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy, jeśli praca w godzinie doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych, przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin doraźnego zastępstwa.
3. Miesięczną liczbę godzin, o której mowa w ust. 2 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć przez 4,16 – z zaokrągleniem do pełnych godzin.

Rozdział IV

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 10

Wyodrębnia się specjalny fundusz nagród w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli z przeznaczeniem na wypłaty nagrody Marszałka Województwa Śląskiego zwanej dalej „nagrodą Marszałka” oraz dyrektora szkoły i placówki, dla której organem prowadzącym jest Województwo Śląskie, zwanej dalej „nagrodą dyrektora” za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, z tym że:

- 1) 20% środków funduszu przeznacza się na nagrodę Marszałka,
- 2) 80% środków funduszu przeznacza się na nagrodę dyrektora.

§ 11

1. Maksymalna wysokość nagrody Marszałka nie powinna przekroczyć 200% kwoty wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela dyplomowanego z przygotowaniem pedagogicznym.
2. Maksymalna wysokość nagrody dyrektora nie powinna przekroczyć 200% kwoty wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z przygotowaniem pedagogicznym.

§ 12

Szczegółowe kryteria i tryb przyznawania nagród uregulowane są w odrębnych przepisach.

Rozdział V

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 13

W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie sto-

suje się przepisy Karty Nauczyciela i rozporządzenia.

§ 14

Zmiany regulaminu następują w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 15

Regulamin został uzgodniony ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli, działającymi w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Województwo Śląskie.

**PRZEWODNICZĄCY SEJMIKU
WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO**

Zbigniew Wieczorek

Załącznik nr 1

Tabela stawek dodatku motywacyjnego

Lp.		Średnia kwota dodatku motywacyjnego na jeden etat	Maksymalna wysokość dodatku motywacyjnego
1.	Nauczyciele szkół specjalnych	63	250
2.	Nauczyciele bibliotek pedagogicznych	63	250
3.	Nauczyciele nauczycielskich kolegiów języków obcych	170	250
4.	Nauczyciele kolegiów nauczycielskich	90	350
5.	Nauczyciele placówek doskonalenia nauczycieli	63	250
6.	Nauczyciele szkół polityki socjalnej	79	350
7.	Nauczyciele szkół medycznych	79	350
8.	Nauczyciele młodzieżowych ośrodków wychowawczych i ośrodków szkolno-wychowawczych	50	250
8.	Nauczyciele kontraktowi posiadający stopień naukowy doktora i doktora habilitowanego	250	350
9.	Dyrektorzy szkół i placówek oświatowych	400	1000

Załącznik nr 2

Tabela wysokości stawek dodatku funkcyjnego

Lp.	Stanowisko kierownicze	Miesięcznie w złotych
1.	Szkoły (zespoły szkół)	
	a) dyrektor szkoły (zespołu szkół), liczącej: – do 8 oddziałów i grup wychowawczych	600
	– 9-16 oddziałów i grup wychowawczych	750
	– 17-24 oddziałów i grup wychowawczych	900
	– 25 i więcej oddziałów i grup wychowawczych	1050
	b) wicedyrektor szkoły (zespołu szkół)	500
	c) kierownik szkolenia praktycznego	300
	d) zastępca kierownika szkolenia praktycznego	200
2.	Biblioteki pedagogiczne	
	a) dyrektor biblioteki liczącej – do 10 filii	750
	– powyżej 10 filii	900
	b) wicedyrektor biblioteki liczącej – do 10 filii	400
	– powyżej 10 filii	500
	c) kierownik filii biblioteki	200
3.	Placówki doskonalenia nauczycieli	
	a) dyrektor	1050
	b) wicedyrektor	500
	c) kierownik pracowni lub równorzędnej jednostki organizacyjnej	300
4.	Zakłady kształcenia nauczycieli	
	a) dyrektor zakładu liczącego – do 16 grup	750
	– 17-24 grup	900
	– 25 i więcej grup	1050
	b) wicedyrektor	500
	c) kierownik praktyki pedagogicznej	300
	d) kierownik specjalności	200
5.	Młodzieżowe ośrodki wychowawcze i ośrodki szkolno-wychowawcze	
	a) dyrektor – do 8 oddziałów i grup wychowawczych	600
	– 9-16 oddziałów i grup wychowawczych	750
	– 17-24 oddziałów i grup wychowawczych	900
	– 25 i więcej oddziałów i grup wychowawczych	1050
	b) wicedyrektor	500
	c) kierownik szkolenia praktycznego	300
	d) zastępca kierownika szkolenia praktycznego	200

6.	Kierownik internatu	300
7.	Zastępca kierownika internatu	200
8.	Kierownik wychowania	200
9.	Kierownik laboratorium	300
10.	Zastępca kierownika laboratorium	200
11.	Kierownik wydziału biblioteki pedagogicznej	200
12.	Kierownik biblioteki w zakładach kształcenia nauczycieli	200
13.	Inne stanowiska kierownicze przewidziane statutem szkoły lub placówki	150
14.	Za sprawowanie funkcji opiekuna stażu	60 zł. za opieką nad jednym nauczycielem
15.	Z tytułu wychowawstwa klasy	35
16.	Za sprawowanie funkcji doradcy metodycznego	300
17.	Za sprawowanie funkcji nauczyciela-konsultanta	580

Załącznik nr 3

Tabela stawek dodatku za warunki trudne

Lp.	Nauczyciele poszczególnych szkół	Warunki określone w rozporządzeniu	Stawka dodatku za jedną godzinę
1.	Szkoły specjalne i specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze:		
	Nauczyciele prowadzący zajęcia dydaktyczne	§ 8 pkt 6 i 8	4,00
	Nauczyciele praktycznej nauki zawodu	§ 8 pkt 5	4,00
	Nauczyciele wychowawcy	§ 8 pkt 8 i 15	4,00
	Pedagodzy, logopedzi, psycholodzy, bibliotekarze szkolni i inni specjaliści prowadzący zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze bezpośrednio z uczniami i wychowankami lub na ich rzecz, zgodnie z planem pracy		4,00
2.	Młodzieżowe ośrodki wychowawcze		
	Nauczyciele prowadzący zajęcia dydaktyczne	§ 8 pkt 8	4,80
	Pedagodzy, logopedzi, psycholodzy, bibliotekarze szkolni i inni specjaliści prowadzący zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze bezpośrednio z uczniami i wychowankami lub na ich rzecz, zgodnie z planem pracy		4,80
	Nauczyciele praktycznej nauki zawodu	§ 8 pkt 5	4,80
	Nauczyciele wychowawcy	§ 8 pkt 17	5,80
3.	Nauczyciele nauczycielskich kolegiów języków obcych	§ 8 pkt 11	4,00
4.	Nauczyciele praktycznej nauki zawodu w szkołach medycznych	§ 8 pkt 4	1,00

**Uwaga P.T. Prenumeratorzy
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego**

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-99, 207-74-95

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego z dnia 26 sierpnia 2005 r. w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach
w nakładzie 130 egz.

ISSN 1643-2800

Cena 21,40 zł (w tym 7% VAT)